

## **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ПРОГРАММНЫЙ ОТЧЕТ**

**Грантополучатель:** Объединение юридических лиц «Гражданский Альянс Восточно-Казахстанской области»

**Тема гранта:** Повышение потенциала сельских НПО в Восточно-Казахстанской области

**Сумма гранта:** 8 086 622 (восемь миллионов восемьдесят шесть тысяч шестьсот двадцать два) тенге

**Отчетный период:** 26 марта - 29 ноября 2019 года

**1. Опишите мероприятия в рамках социального проекта** *(описательно по каждой задаче выполненных к моменту предоставления отчетности с указанием уровня достижения запланированных индикаторов в соответствии с пунктом описание мероприятий Приложения №3 (Детальное описание проекта) к грантовому договору). Укажите номер приложения, содержащего подтверждающие документы, приложенные к отчету.)*

### **Задача 1. Проведение анализа активности и потребностей сельских НПО и общественных советов в районах (на основе годовых отчетов на сайтах акиматов, отчетов Общественных советов, заявлений гражданских активистов)**

В качестве реализации данной задачи были включены следующие меры: согласование методологии и инструментария с ЦПГИ, а так же выезды в исследуемые районы самостоятельно (в рамках проводимых мероприятий) и в составе рабоче-экспертных групп общественного совета.

В качестве продуктов подготовлена и согласована с НАО ЦПГИ программа кабинетного анализа, был проведен анализ документов районов(программы развития территорий, бюджеты, отчеты акимов и т.п.) на предмет возможности использования их в тренерской работе и доступности для населения в целом, подготовлена образовательная программа для тренеров, обозначенная как ПРОДУКТ исследования, отработала рабоче-экспертная группа и направлены соответствующие письма с итогами, предложениями и пожеланиями в филиал Академии госуправления по ВКО, Управление внутренней политики ВКО, Общественный Совет ВКО и Областной молодежный ресурсный центр .

Согласно утверждённой Концепции кабинетного анализа потребностей сельских НПО - записано и транскрибировано 29 экспресс-интервью с представителями восьми районов, из которых 19 государственных(гражданских) служащих, а остальные - представителя НПО и\или инициативных групп.

*Согласно запланированных индикаторов в соответствии с пунктом описание мероприятий Приложения №3 (Детальное описание проекта) к грантовому договору за период реализации всего проекта необходимо охватить экспресс-интервью не менее 16 представителей государственных структур из не менее чем 8 районов.*

К отчетному моменту уровень достижения запланированного индикатора по количеству госслужащих задействованных в исследовании составляет 118%(19 из 16), а количество районов, охваченных исследованием составляет 100% (8 из 8).

Все мероприятия прошли согласно календарного и медиа-планов без отклонений.

### **Приложение 1**

Программа исследования и инструментарий к нему

Транскрипты (расшифровка) опроса экспертов или других групп исследования

Контактные данные ВСЕХ опрошенных в рамках исследования

Контактные данные государственных служащих

Рецензии/ заключения экспертов к аналитическим материалам.

Краткая итоговая справка, содержащая описание проблемы исследования\информацию, полученную по результатам исследования\выводы и рекомендации.

Письмо о направлении итоговых документов в уполномоченные государственные структуры

Письмо о направлении рекомендаций и предложений

Полный список использованной литературы или перечень использованных информационных ресурсов с указанием ссылок.

## **Задача 2. Разработка и согласование образовательной программы**

В качестве реализации данной задачи были предприняты следующие меры: согласован образовательный модуль для проведения трёхдневных семинаров-тренингов в восьми районах, разработан и выслан куратору внутренний график выездов (окончание 11 августа т.г.)

Подобраны 4 тренера для работы на русском языке –Ольга Бобрышева и Руфит Ахмедзянов ( с заключением трудовых договоров по проекту) и два резервных – Инна Дак и Ильичёв Аким( с заключением устных договорённостей).

Так же были подобраны 4 тренера для работы на государственном языке - Арайлым Есимбекова и Елконис Кирис (с заключением договоров об оказании услуг) и два резервных – Есимханов Айдар и Утеулинова Аяужан – с заключением устных договорённостей ).

Кроме того в выездных мероприятиях приняли участие четыре внешних эксперта : Олег Степаненко -педагог, инструктор, мастер по спортивному ориентированию, эксперт по развитию туристической отрасли(Шемонаихинский район), Татьяна Шидыч руководитель отдела занятости и социальных программ района Алтай, участник программы по предоставлению ССУ в районе (Алтайский район), Жансая Аканова, эксперт, участник и проектировщик молодёжной программы по социальному предпринимательству «JasA!»\ «Делай!» (г.Нур-Султан, Жарминский район), Назым Шайзанова координатор проектов КФ «Фонд устойчивого развития территорий бизнеса»АО «Айтас КЗ».

К рецензионной работе были привлечены два внешних эксперта – Кулик Виталий Олегович - руководитель, оценщик социальных проектов и специалист по внешнему мониторингу СКФ «ЗУБР», Сергей Елагин – начальник отдела мониторинга, оценки и социальных технологий Института анализа и прогнозирования ВКО.

*Согласно запланированных индикаторов в соответствии с пунктом описание мероприятий Приложения №3 (Детальное описание проекта) к грантовому договору за период реализации всего проекта необходимо привлечь не менее 4 представителей образовательного компонента –тренеров, экспертов, специалистов).*

К отчётному моменту уровень достижения запланированного индикатора по количеству задействованных в образовательном компоненте специалистов составляет 350% (14 из 4).

Все мероприятия идут согласно календарного и медиа-планов без отклонений.

## **Приложение 2**

Образовательный модуль, используемый в ходе реализации проекта

Список и Резюме тренеров-разработчиков

Проект альтернативной программы для работы в условиях сельской местности(для тренеров)

### **Задача 3. Проведение семинар-тренингов по социальному проектированию, социальному предпринимательству и вовлечению населения в работу общественных советов (не менее восьми).**

В качестве реализации данной задачи были включены следующие меры : предприняты выезда, согласно выездному графику в следующие районы: Шемонаихинский, Алтайский, Глубоковский, Жарминский, Бородулихинский, Уланский., Кокпектинский и Зайсанский

В качестве продуктов к текущему моменту проведены 8 трёхдневных семинаров-тренингов , к которым подготовлены все необходимые раздаточные материалы (папка, авторучка, рабочий блокнот, положения о действующих конкурсах для НПО на текущий период) и представлены списки участников (не менее чем по 25 человек в каждом мероприятии).

Кроме того материалы по каждому проведённому мероприятию согласно п.п. Приложения №3 «Требования к показателям практических мероприятий (круглые столы, семинары, лекции, общественные слушания, конференции и т.д.)» включают:

- фотографии (не менее 6 в отчёте, не менее 10 на диске – всего 48 и 80 соответственно);
- копии анкет обратной связи (не менее 5 по каждому семинару – всего 40);
- анализ анкет обратной связи (по каждому району отдельно, всего -8);
- пресс-релизы на русском и казахском языках для каждого района(8\8);
- публикации согласно медиа-плану не менее 16, в итоге 37(больше запланированного);
- отзывы участников( не менее 5 с каждого семинара – всего 40)

*(Согласно запланированных индикаторов в соответствии с пунктом описание мероприятий Приложения №3 (Детальное описание проекта) к грантовому договору за период реализации всего проекта необходимо провести 8 семинаров-тренингов в восьми районах, по 25 человек. Обеспечить с каждого семинара : не менее 10 фотографий/не менее 4 анкет обратной связи/ не менее 8 анализов анкет обратной связи/не менее одного подготовленного пресс-релиза/не менее 2 публикаций/не менее 5 отзывов участников ).*

К текущему моменту уровень достижения запланированных индикаторов

- по количеству семинаров-тренингов составляет 100%(8 из 8)
- по наличию подтверждающих списков участников составляет 100%(8 из 8)
- по количеству участников составляет 100% (200 из 200)
- по количеству фотографий составляет 100% (80 из 80)
- по количеству анкет обратной связи составляет 113%(42 из 32)
- по количеству анализа анкет составляет 100% (8 из 8)
- по количеству пресс-релизов (русский\государственный языки) составляет 100% (8 из 8)
- по количеству публикаций составляет 205%% (37 публикации из планируемых 16, включая размещение в тематических разных группах в социальных сетях)
- по количеству отзывов участников составляет 110% ( 44 из 40)

Все мероприятия прошли согласно календарного и медиа-планов..

### Приложение 3

#### Содержит по каждому району:

Список и резюме ведущих тренеров

Список участников

Программа мероприятия

Фотографии

Копии анкет обратной связи

Анализ анкет

Пресс-релизы на государственном и русском языках

Отзывы участников

Скриншоты публикаций

#### Сведения об участниках

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения (город/село адрес)	Количество участников	Категории участников	Привлеченные эксперты	Полнота выполнения запланированных мероприятий	Приложение №__ с подтверждающими документами
1.	Проведение семинар-тренинга по социальному проектированию, социальному предпринимательству и вовлечению населения в работу общественных советов	28-29-30 июня 2019	Шемонаихинский район г.Шемонаиха, ул. Астафьева, 81а	27 человек	Руководители и члены НПО Шемонаихинского района, сотрудники и волонтеры Молодежного ресурсного центра Шемонаихинского района, учащиеся школ Шемонаихинско	Олег Степаненко - руководитель шемонаихинского клуба «Экстрим», участник программы по разработке международного туристического маршрута «Литературный Алтай». <i>«О перспективе</i>	100%	Список участников Программа мероприятия Фотографии Копии анкет обратной связи Анализ анкет Пресс-релизы на государственном и русском языках Публикации Отзывы участников

					го района	<i>развития эколого-туристических НПО в Шемонаихинском районе»</i>		
2.	Проведение семинар-тренингов по социальному проектированию, социальному предпринимательству и вовлечению населения в работу общественных советов	3-4-5 июля 2019	Алтайский район г.Алтай, ул. Тохтарова 13	26 человек	Руководители и члены НПО Алтайского района, сотрудники и волонтеры Молодежного ресурсного центра Алтайского района, учащиеся школ и ссузов Алтайского района, участники программы «Жас Проджект» (самостоятельные предприниматели), государственные и гражданские служащие.	Шидыч Татьяна - руководитель ГУ "Отдел занятости и социальных программ района Алтай"  <i>«Об активизации неправительственных организаций в сфере оказания специальных социальных услуг»</i>	100%	Список участников Программа мероприятия Фотографии Копии анкет обратной связи Анализ анкет Пресс-релизы на государственном и русском языках Публикации Отзывы участников

3.	Проведение семинар-тренингов по социальному проектированию, социальному предпринимательству и вовлечению населения в работу общественных советов	9-10-11 июля 2019	Глубоковский район п.Глубокое, ул.Поповича 13	25 человек	Государственные и гражданские служащие сельских округов Глубоковского района, сотрудники и волонтеры Молодежного ресурсного центра Глубоковского района.	-	100%	Список участников Программа мероприятия Фотографии Копии анкет обратной связи Анализ анкет Пресс-релизы на государственном и русском языках Публикации Отзывы участников
4.	Проведение семинар-тренингов по социальному проектированию, социальному предпринимательству и вовлечению населения в работу общественных советов	17-18-19 июля 2019	Жарминский район п.Калбатау, ул.Кабанбай 91	25 человек	Государственные и гражданские служащие сельских округов Жарминского района, сотрудники и волонтеры Молодежного ресурсного центра Жарминского района.	Жансая Аканова, специалист по малым грантам программы "JasA", Сообщество молодёжных работников (г.Нур-Султан)  <i>«Об особенностях участия в программе малых грантов «JasA!»»</i>	100%	Список участников Программа мероприятия Фотографии Копии анкет обратной связи Анализ анкет Пресс-релизы на государственном и русском языках Публикации Отзывы участников
5.	Проведение семинар-	22-23-24 июля	Бородулихинский район	25 человек	Государственные и гражданские	-	100%	Список участников

	тренингов по социальному проектированию, социальному предпринимательству и вовлечению населения в работу общественных советов	2019	п.Бородулиха, ул. Достык 227		служащие сельских округов Бородулихинского района, сотрудники и волонтеры Молодежного ресурсного центра Бородулихинского района.			Программа мероприятия Фотографии Копии анкет обратной связи Анализ анкет Пресс-релизы на государственном и русском языках Публикации Отзывы участников
6.	Проведение семинар-тренингов по социальному проектированию, социальному предпринимательству и вовлечению населения в работу общественных советов	26-27-28 июля 2019	Уланский район п.им.К.Кайсенова, ул.Ахметова 26	25 человек	Государственные и гражданские служащие сельских округов Бородулихинского района, сотрудники и волонтеры Молодежного ресурсного центра Уланскогорайона.	<i>Шайзанова Назым, координатор конкурса КФ «Фонд развития территорий бизнеса»АО «Айтас КЗ», информирование о конкурсе по развитию территорий Уланского района, посредством безвозмездной грантовой поддержки инновационных проектов.</i>	100%	Список участников Программа мероприятия Фотографии Копии анкет обратной связи Анализ анкет Пресс-релизы на государственном и русском языках Публикации Отзывы участников

7.	Проведение семинар-тренингов по социальному проектированию, социальному предпринимательству и вовлечению населения в работу общественных советов	5-6-7 августа 2019	п.Кокпекты, Кокпектинский район, ул. Сейфуллина 27а	25 человек	Государственные и гражданские служащие сельских округов Кокпектинского района, сотрудники и волонтеры Молодежного ресурсного центра Кокпектинского района.	-	100%	Список участников Программа мероприятия Фотографии Копии анкет обратной связи Анализ анкет Пресс-релизы на государственном и русском языках Публикации Отзывы участников
8.	Проведение семинар-тренингов по социальному проектированию, социальному предпринимательству и вовлечению населения в работу общественных советов	9-10-11 августа 2019	г.Зайсан, Зайсанский район, ул. Сатпаева 11	25 человек	Государственные и гражданские служащие сельских округов Зайсанского района, сотрудники и волонтеры Молодежного ресурсного центра Зайсанского района.	-	100%	Список участников Программа мероприятия Фотографии Копии анкет обратной связи Анализ анкет Пресс-релизы на государственном и русском языках Публикации Отзывы участников



#### **Задача 4. Проведение конкурса мини-грантов для участников образовательной программы**

В качестве реализации данной задачи были включены следующие меры: согласование и распространение Положения о конкурсе мини-грантов для участников образовательной программы Во все восемь районов Положение о конкурсе направлено в отделы внутренней политики; пяти районах во время выездных мероприятий детально проработана Заявочная форма в участниках.

В качестве продуктов к отчётному моменту подготовлены пакет базовых документов для проведения конкурса мини-грантов , приложен список состава жюри. На конкурс подано 10 заявок, из которых допущено к конкурсу 7, три заявки отклонены в связи с несоответствием техническим требованиям. Поддержаны 5 заявок, по результатам голосования.Заседание с заполнением протоколов прошло 29 августа 2019.

*(Согласно запланированных индикаторов в соответствии с пунктом описание мероприятий Приложения №3 (Детальное описание проекта) к грантовому договору за период реализации всего проекта необходимо подготовить документальный пакет Положение+Заявочная форма на русском и государственном языках, согласовать док.пакет и список жюри, аккумулировать конкурсные заявки и составить отчёт по победителям, которых должно быть не менее 4-х).*

К текущему моменту уровень достижения запланированного индикатора по работе с документами и согласованиями выполнен полностью.

В связи с получением второго транша по проекту (который включал в себя грантовый фонд) - мероприятия по заявленным проектам сдвинуты на месяц, а к данному отчёту прикладываются текущие результаты по запросу к Исполнителям.

Количество охваченных районов -8 из 8

Количество заявок 10 (при минимуме 8)

Грантов, выделенных на реализацию проектов 5(при минимуме 4)

Количество отчётов победителей -4

Количество дополнительно охваченных благополучателей –свыше 346

#### **Приложение 4**

Положение о конкурсе

Список членов жюри с указанием ФИО должности и контактной информации

Информация о работах участников (заявки.) с указанием автора

Заявки проектов-победителей

Отчёты победителей

#### **Задача 5.Проведение итогового публичного мероприятия с приглашением участников проекта**

В качестве осуществления данной задачи был проведён гражданский форум «Инициативы, которые выбираем МЫ! Инициативы, которые выбирают НАС!» Во все восемь районов, охваченных проектом были направлены соответствующие приглашения и уведомления о мероприятии. Подготовлена программа мероприятия на основе согласований со спикерами, отдельный пакет для спикера по правилам сторителлинга.Количество спикеров (за исключением Шайзановой Назым, отказавшейся в последний момент по уважительным причинам) составило 10 человек из минимально запланированных проектом четырёх что составляет перевыполнение на 80%.

Количество участников мероприятия , запланированное на 70 человек в итоге составило 108 человек, из них ранее задействованных в проекте 56 ,косвенно задействованы в проекте 52.Перевыполнение запланированного индикатора составило 54%

*(Согласно запланированных индикаторов в соответствии с пунктом описание мероприятий Приложения №3 (Детальное описание проекта) к грантовому договору количество участников итогового мероприятия должно составить не менее 70 человек, а спикеров не менее 4).*

Количество раздаточного материала и талонов на питание составило 80 шт; иногородние участники и спикеры снабжены 100%

По результатам мероприятия составлен Список рекомендаций и предложений к пролонгации проекта «Повышение потенциала сельских НПО В Восточно-казахстанской области».

#### **Приложение 5**

Программа итогового мероприятия

Пресс-релиз

Список участников

- ранее задействованные в проекте

- ранее не задействованные в проекте

Отзывы о мероприятии

Список приглашённых спикеров и СМИ

Публикации\отзывы в СМИ и соцсетях

Фотографии

**Список рекомендаций и пожеланий к продолжению проекта**

**Заполните таблицу и опишите соответствие запланированных результатов полученным результатам**

<b>Цель проекта:</b>		Активизация населения сельских районов ВКО через повышение конкурентоспособности и эффективности работы сельских НПО посредством организации и проведения образовательных мероприятий			
<b>Долгосрочный результат проекта:</b>		Активизация участия населения сельских районов в решении социально-экономических проблем через сельские НПО и Общественные Советы			
<b>Задача</b>	<b>Мероприятия в рамках задачи</b>	<b>Продукты полученные по результатам исследования (к мероприятиям)</b>	<b>Краткосрочные достигнутые результаты (к задачам)</b>	<b>Индикаторы</b>	
				<b>план</b>	<b>факт</b>
Проведение анализа активности и потребностей сельских НПО и общественных советов в районах (на основе годовых отчётов на сайтах акиматов, отчётов Общественных советов, заявлений гражданских активистов)	Проведение кабинетного анализа потребностей сельских НПО\выезд в районы в составе рабочие-экспертных групп общественного совета и самостоятельно	<p>Анализ документов (в случае проекта «Повышение потенциала сельских НПО в ВКО» – это <i>процесс, не являющийся продуктом</i>)</p> <p>Сравнительный анализ по работе НПО в восьми районах области ( в случае проекта «Повышение потенциала сельских НПО в ВКО» - это <i>процесс, не являющийся продуктом</i>)</p> <p>Список рабочей-экспертной группы ( в случае проекта «Повышение потенциала сельских НПО в ВКО» - это <i>подтверждающий документ, не являющийся продуктом</i>)</p> <p><b>ФАКТИЧЕСКИМИ ПРОДУКТАМИ (В ЧИСТОМ ВИДЕ) ВЫСТУПИЛИ :</b>  <b>Программа кабинетного анализа</b>   <b>Краткая итоговая справка, содержащая описание проблемы</b></p>	<p><b>Проведены кабинетный анализ потребностей сельских НПО\выезда в 8 районов .</b></p> <p><b>Подготовлена Краткая итоговая справка,</b> содержащая описание проблемы исследования\информацию, полученную по результатам исследования\выводы и рекомендации.</p> <p><b>Созданы предпосылки и собрана информация для альтернативной программы</b> по работе в условиях сельской местности(для тренеров)</p> <p><b>Итоговые документы (справка, образовательный модуль +программа) с рекомендациями и предложениями направлены в уполномоченные</b></p>	<p><b>Индикаторы к продуктам</b></p> <p>Наличие программы кабинетного анализа -1</p> <p>Наличие списка рабочей-экспертной группы -1</p> <p><b>Индикаторы к результатам</b></p> <p>Количество охваченных регионов -8</p> <p>Количество госструктур, задействованных в работе - не менее 16</p>	<p><b>Индикаторы к продуктам</b></p> <p>Наличие программы кабинетного анализа -1</p> <p>Наличие списка рабочей-экспертной группы -1</p> <p><b>Индикаторы к результатам</b></p> <p>Количество охваченных регионов - 8</p> <p>Количество госструктур, задействованных в работе - 19</p>

		<p>исследования\информацию, полученную по результатам исследования\выводы и рекомендации.</p> <p><b>Проект альтернативной программы для работы в условиях сельской местности(для тренеров)</b></p> <p><b>Письмо о направлении итоговых документов в уполномоченные государственные структуры</b></p> <p><b>Письмо о направлении рекомендаций и предложений</b></p>	государственные структуры.		
Разработка и согласование образовательной программы	Подготовка образовательного модуля и тренерского состава	<p><b>ФАКТИЧЕСКИМИ ПРОДУКТАМИ ВЫСТУПИЛИ :</b></p> <p><b>Проект альтернативной программы для работы в условиях сельской местности(для тренеров)</b></p> <p><b>Образовательный модуль для трёхдневных образовательных программ в районах (по результатам альтернативной программы для работы в условиях сельской местности)</b></p>	<p><b>Подготовлен образовательный модуль</b> для трёхдневных образовательных программ в районах.</p> <p><b>К процессу привлечены 14 дополнительных специалистов:</b> 4 тренера (2 на русском и 2 на государственном языке, а так же подготовлен альтернативный тренерский состав из 4-х человек); вовлечены 4 внешних эксперта, усиливших образовательную составляющую, а так же 2 рецензента из сферы оценки и мониторинга социальных</p>	<p><b>Индикаторы к продуктам</b> Образовательный модуль - не менее 1</p> <p><b>Индикаторы к результатам</b> Количество привлечённых в образовательный процесс специалистов – не менее 4</p>	<p><b>Индикаторы к продуктам</b> Образовательный модуль - 1</p> <p><b>Индикаторы к результатам</b> Количество привлечённых в образовательный процесс специалистов –14</p>

			услуг(для оценки итоговых документов и программ)		
<p>Проведение семинар-тренингов по социальному проектированию , социальному предпринимательству и вовлечению населения в работу общественных советов (не менее восьми).</p>	<p>Проведение серии семинаров-тренингов(не менее восьми). Обеспечение «обратной связи» с участниками мероприятий.</p>	<p>Апробированы образовательные модули семинаров-тренингов (в случае проекта «Повышение потенциала сельских НПО в ВКО» - это <i>процесс, не являющийся продуктом</i>)</p> <p>Списки участников( в случае проекта «Повышение потенциала сельских НПО в ВКО» - это <i>подтверждающий документ, не являющийся продуктом</i>)</p> <p>Анкеты обратной связи( в случае проекта «Повышение потенциала сельских НПО в ВКО» - это <i>подтверждающий документ, не являющийся продуктом</i>)</p> <p>Отзывы участников (в случае проекта «Повышение потенциала сельских НПО в ВКО» - это <i>подтверждающий документ, не являющийся продуктом</i>)</p> <p><b>ФАКТИЧЕСКИМИ ПРОДУКТАМИ (В ЧИСТОМ ВИДЕ) ВЫСТУПИЛИ :</b></p> <p><b>Раздаточные материалы</b></p> <p><b>Фотографии</b></p>	<p><b>Проведены 8 трёхдневных семинаров-тренингов</b> в восьми районах ВКО.</p> <p><b>Задействовано 6 тренеров</b></p> <p>Образовательным компонентом <b>охвачено 203 человека.</b></p> <p>По итогам семинаров-тренингов <b>выпущено 30 публикаций.</b></p>	<p><b>Индикаторы к продуктам</b> Список участников -8</p> <p>Фотографии не менее 10 с каждого семинара(80)</p> <p>Копии анкет обратной связи не менее 4 с каждого семинара тренинга(32)</p> <p>Анализ анкет - 8</p> <p>Пресс-релиз – не менее 1</p> <p>Публикации - не менее 2</p> <p>Отзывы участников (копии) –не менее 5 с каждого семинара</p>	<p><b>Индикаторы к продуктам</b> Список участников -8</p> <p>Фотографии 80+(на диске)</p> <p>Копии анкет обратной связи с каждого семинара тренинга -5(40)</p> <p>Анализ анкет -8</p> <p>Пресс-релиз –8 по количеству районов</p> <p>Публикации –30</p> <p>Отзывы участников – 40</p> <p>Резюме тренеров -4</p>

		<p><b>Анализ анкет обратной связи</b></p> <p><b>Пресс-релизы</b></p> <p><b>Публикации</b></p>		<p>Резюме тренеров – не менее 2</p> <p><b>Индикаторы к результатам</b> Количество семинар-тренингов – не менее 8</p> <p>Количество участников - 200</p>	<p><b>Индикаторы к результатам</b> Количество семинар-тренингов – 8</p> <p>Количество участников -203</p>
<p>Проведение конкурса мини-грантов для участников образовательной программы</p>	<p>Конкурс мини-грантов для участников из восьми районов, охваченных образовательной программой</p>	<p><b>ФАКТИЧЕСКИМИ ПРОДУКТАМИ (В ЧИСТОМ ВИДЕ) ВЫСТУПИЛИ :</b></p> <p><b>Пакет документов для проведения конкурса мини-грантов, включая</b></p> <p><b>Утверждённый состав жюри</b></p> <p><b>Проектные заявки участников</b></p> <p><b>Фотографии</b></p>	<p><b>Согласовано и распространено Положение о конкурсе мини-грантов для участников образовательной программы и в отделы внутренней политики;</b></p> <p><b>Заявочная форма детально проработана с участниками.</b></p> <p><b>Подготовлен пакет базовых документов для проведения конкурса мини-грантов,</b></p>	<p><b>Индикаторы к продуктам</b> Положение о конкурсе -1</p> <p>Объявление на сайте района - 8</p> <p>Наличие протокола по</p>	<p><b>Индикаторы к продуктам</b> Положение о конкурсе -1</p> <p>Объявление на сайте района – 5+3 на сайтах областного уровня</p> <p>Наличие протокола по</p>

		<p><b>Отчёты победителей</b></p>	<p><b>утверждён состав жюри</b></p> <p><b>На конкурс подано 10 заявок</b>, из которых допущено к конкурсу 7, три заявки отклонены в связи с несоответствием техническим требованиям.</p> <p><b>Поддержаны 5 заявок,</b></p> <p>Посредством микро-проектов в основной проект вовлечены дополнительно свыше 346 человек</p>	<p>результатам конкурса -1</p> <p>Утверждённый список жюри -1</p> <p>Количество заявок - не менее 8</p> <p>Количество выделенных микро-грантов – не менее 4</p> <p>Отчёты победителей – не менее 4</p> <p><b>Индикаторы к результатам</b> Количество охваченных районов -8</p>	<p>результатам конкурса -1</p> <p>Утверждённый список жюри -1</p> <p>Количество заявок 10</p> <p>Количество выделенных микро-грантов – 5</p> <p>Отчёты победителей – 4</p> <p><b>Индикаторы к результатам</b> Количество охваченных районов -8</p>
<p>Проведение итогового публичного мероприятия с приглашением участников проекта</p>	<p>Проведение итогового мероприятия в Усть-Каменогорске</p>	<p><b>ФАКТИЧЕСКИМИ ПРОДУКТАМИ (В ЧИСТОМ ВИДЕ) ВЫСТУПИЛИ :</b></p> <p><b>Программа итогового мероприятия</b></p> <p><b>Пресс-релиз</b></p> <p><b>Публикаций\отзывов в СМИ и соцсетях</b></p>	<p><b>Проведён гражданский форум</b> «Инициативы, которые выбираем МЫ! Инициативы, которые выбирают НАС!»</p> <p><b>Подготовлена программа мероприятия</b> на основе согласований со спикерами, +отдельный пакет для спикера по правилам сторителлинга.</p>	<p><b>Индикаторы к продуктам</b> Наличие программы -1</p> <p>Наличие пресс-релиза-1</p> <p>Количество публикаций\отзывов в СМИ и соцсетях – не</p>	<p><b>Индикаторы к продуктам</b> Наличие программы -1</p> <p>Наличие пресс-релиза1</p> <p>Количество публикаций\отзывов в СМИ и соцсетях – 6</p>

		<p><b>Фотографии</b></p> <p><b>Список рекомендаций и пожеланий к продолжению проекта</b></p> <p>Список участников  - ранее задействованные в проекте  - ранее не задействованные в проекте  (в случае проекта «Повышение потенциала сельских НПО в ВКО»  - это <i>подтверждающий документы, не являющиеся продуктом</i>)</p> <p>Количество отзывов о мероприятии (в случае проекта «Повышение потенциала сельских НПО в ВКО» - это <i>подтверждающие документы, не являющиеся продуктом</i>)</p> <p>Количество приглашённых спикеров и СМИ (в случае проекта «Повышение потенциала сельских НПО в ВКО» - это <i>подтверждающие документы, не являющиеся продуктом</i>)</p>	<p><b>Количество спикеров составило 10 человек</b></p> <p><b>Количество участников мероприятия составило 108 человек, из них ранее задействованных в проекте 56 ,косвенно задействованы в проекте 52.</b></p> <p>По результатам мероприятия <b>составлен Список рекомендаций и предложений к пролонгации проекта «Повышение потенциала сельских НПО В Восточно-казахстанской области».</b></p>	<p>менее 3</p> <p>Фотографии – не менее 10</p> <p>Список рекомендаций и пожеланий к продолжению проекта -1</p> <p><b>Индикаторы к результатам</b>  Количество прямых участников(ранее задействованных - 40)  Количество косвенных участников -30</p> <p>Количество отзывов о мероприятии – не менее 10</p> <p>Количество приглашённых спикеров и СМИ – не менее 4</p>	<p>Фотографии –н 10+(на диске)</p> <p>Список рекомендаций и пожеланий к продолжению проекта -1</p> <p><b>Индикаторы к результатам</b>  Количество прямых участников(ранее задействованных - 56)  Количество косвенных участников -52</p> <p>Количество отзывов о мероприятии – свыше 10</p> <p>Количество приглашённых спикеров и СМИ – 10 спикеров + 3 средства массовой информации</p>
--	--	--	--	---	--



<b>ОБЩИЕ ИНДИКАТОРЫ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА</b>		
<b>Индикатор</b>	<b>План</b>	<b>Факт</b>
количество населения, охваченного в рамках реализации социального проекта	400	657
количество прямых бенефициаров, отмечающих положительное влияние проекта на ситуацию	200	203
количество привлеченных к реализации социального проекта партнеров, представляющих негосударственный сектор (при наличии)	5	5

**Опишите обоснования отклонения по проекту от плана:** отклонений нет.

**2. Достижение цели (описание фактов и указание аргументов о достижении цели):**

**Факт 1** Проведённый кабинетный анализ и исследование с вовлечением гражданских активистов из различных секторов – позволило разработать образовательную программу, которую могут использовать тренеры, работающие в интерактивном формате, предлагая информационные блоки участникам самых разных тренингов: от начинающих активистов до продвинутых лидеров общественного мнения.

**Аргументы:** рецензии внешних экспертов; приглашение тренеров Гражданского Альянса ВКО к сотрудничеству с областным филиалом Академии государственного управления при Президенте РК с циклом лекций для сотрудников отделов внутренней политики районов; работа над формированием государственного социального заказа с управлением внутренней политики ВКО, с учётом рекомендаций исследования.

**Факт 2** Проведённые тренинги в восьми районах области с проработкой наиболее актуальных тем для местных сообществ – позволили получить 10 заявок на конкурс мини-грантов. Это, в свою очередь, дополнительно вовлекло в проект «Повышение потенциала сельских НПО в ВКО» свыше 346 человек, которые стали самостоятельными целевыми группами уже мини-проектов, расширив тем самым гражданское поле и сферу применения инициативам.

**Аргументы:** приложенные к отчёту конкурсные заявки и отчёты по ним, отзывы участников мероприятий

**Факт 3** Проводимая работа вызвала интерес ряда государственных структур как районных, так и областного масштабов. Гражданские активисты выразили желание включиться в информационное неправительственное поле области посредством социальных сетей.

**Аргументы:** районные администрации (в основном отделы внутренней политики, молодёжные ресурсные центры, отделы образования) в течении проекта активно подписывались на три тематических группы в Фейсбук «Гражданский Альянс ВКО», «Общественные организации ВКО» и «Общественный Совет ВКО». В чат рабоче-экспертных групп Общественного Совета ВКО так же добавлены новые участники..

**Факт 4** Партнёрская сеть Гражданского Альянса ВКО значительно выросла благодаря проводимым мероприятиям, а интерес к этому аспекту деятельности организации – неизменно остаётся высоким.

**Аргументы:** наряду с осуществляемым проектом «Повышение потенциала сельских НПО в ВКО» сотрудников Гражданского Альянса постоянно приглашают на районные мероприятия разнообразной (общественной) тематики в качестве тренеров, экспертов, членов жюри, лекторов.

**Таким образом, проектная команда считает проектную цель - активизацию населения сельских районов ВКО через повышение конкурентоспособности и эффективности работы сельских НПО, посредством организации и проведения образовательных мероприятий – выполненной к текущему моменту и необходимой к пролонгации для других районов области.**

### **3. Измерение социальных и других изменений, произошедших по окончании и/или в течение реализации социального проекта (сравнить до проектную ситуацию и ситуацию на момент завершения проекта, степень решения проблем и задач в рамках проекта):**

Краткая история успеха должна содержать следующие части:

- ситуация на начало социального проекта;
- воздействие социального проекта на ситуацию результат воздействия.
- отзыв конкретного получателя услуги с приложением его /ее контактных данных.

\*В п. Глубокое очень оживились районные мероприятия после закупки оборудования-караоке по проекту мини-гранта «Повышение потенциала сельских НПО ВКО». Молодым сельчанам очень понравилась соревновательная форма мероприятий – караоке-турниры, когда на одной сцене в «вокальной битве» могут сойтись и государственный чиновник, и ветеринар, и партийный руководитель и преподаватель техникума. Руководитель молодёжного ресурсного центра Гульмира Ордаханова отмечает: - Молодёжь потянулась к нам по вечерам; сами расписывают графики репетиций, устанавливают правила, стараются разнообразить свой репертуар, включаются в районные мероприятия. На любительском уровне – но люди в процессе! В движении и в творчестве!

\*В г. Зайсан стало возможной работа импровизированного центра по обучению студентов использованию электронной цифровой подписи (на базе Дома ветеранов) в рамках проекта «Повышения потенциала сельских НПО в ВКО». Ребята, выигравшие грант, планировали обучать как использовать ЭЦП только молодёжь, но неожиданно к проекту проявили интерес... домохозяйки и пенсионеры! Группы желающих научиться работе с ЭЦП набираются каждые две недели, а оборудование, закупленное в рамках проекта (ноутбук, принтер, комплектующие) пришлось как нельзя кстати, потому что с двумя компьютерами и таким потоком желающих - пришлось бы туговато.

\*В Бородулихинском районе после визита тренеров Гражданского Альянса ВКО, участники семинаров-тренингов объединились в инициативную (незарегистрированную пока) группу в ватсап, т.к. многие из них, в своих сельских округах не обладали актуальной информацией по имеющимся возможностям и ресурсным соисканиям. По методу креатив-лаборатории, используемой на тренинге в одной из районных школ был проведён групповой шторм для банка идей (фактически стратегического планирования на 2020 год). Педагоги отметили демократичность и эффективность данной технологии. Вероника Порякова – культмассовый организатор в ДК с. Михайличенково, сразу взяла «быка за рога» и вступила в рабоче-экспертную областную группу по вопросам молодёжной политики, чтобы получать информацию из первых рук.

**4. Статистическая информация в разрезе участников социального проекта (на момент предоставления программного промежуточного отчета):**

**Гендерный показатель:**

Количество участников проекта всего	Мужчин	Женщин
Тренерский состав(включая резервный)	4	4
Участники семинаров-тренингов	76	127
Участники итогового мероприятия	51	51
Участники районных проектов в рамках мини-грантов	свыше 346	

**Социальный статус по категориям:**

Количество участников проекта всего	Дети (в том числе дети-инвалиды)	Молодежь	Государственные служащие	Работники бюджетных организаций	Инвалиды	Люди старшего возраста (от 50 лет и старше), в т.ч.	Безработные	Представители общественных организаций	Представители бизнес-сектора	Другие категории
672	-	252	120	147	-	-	58	12	3	80

**Возрастной показатель:**

Количество участников проекта всего	от 13-16 лет	17-22 года	23-27 лет	28-32 года	33-45 лет	46-58 лет	59 лет и выше
672	37	69	253	294	7	12	-

**5. Результаты социального проекта***(конкретные результаты, полученные в ходе реализации социального проекта указанными целевыми группами (с указанием количественных показателей, описанием качественных сдвигов):*

Указанная в проекте целевая группа: НПО ВКО и гражданские активисты, работающие в условиях сельской местности (не менее 8 районов)

- С участием представителей целевой группы проведены **кабинетный анализ потребностей сельских НПО\выезда в 8 районов**. Количество **представителей гражданского актива – 29**, из них представителей **госструктур - 19**
- Подготовлен **Проект альтернативной программы для работы в условиях сельской местности (для тренеров)** в т.ч. и для представителей целевой группы, на основе которой подготовлен **образовательный модуль для трёхдневных образовательных программ в районах**.
- Итоговые документы (справка, образовательный модуль +программа) с рекомендациями и предложениями направлены в соответствующие уполномоченные структуры: **8 отделов внутренней политики районов и молодёжные ресурсные центры 8 районов**.
- К образовательному процессу **привлечены 14 дополнительных специалистов**: 4 тренера (2 на русском и 2 на государственном языке, а так же подготовлен альтернативный тренерский состав из 4-х человек); вовлечены 4 внешних эксперта, усиливших образовательную составляющую, а так же 2 рецензента из сферы оценки и мониторинга социальных услуг (для оценки итоговых документов и программ)
- Проведены **8 трёхдневных семинаров-тренингов в восьми районах ВКО**. Охвачено **203 человека**. Задействовано **6 тренеров**
- По итогам семинаров-тренингов выпущено **30 публикаций**, по итогам всего проекта **38**.
- **На конкурс подано 10 заявок**, из которых допущено к конкурсу 7, три заявки отклонены в связи с несоответствием техническим требованиям. **Поддержаны 5 заявок**.
- Посредством микро-проектов в основной проект **вовлечены дополнительно свыше 346 человек**.
- **Проведён гражданский форум «Инициативы, которые выбираем МЫ! Инициативы, которые выбирают НАС!»** Количество участников мероприятия составило **108 человек**, из них ранее задействованных в проекте 56, косвенно задействованы в проекте 52. Количество спикеров **10 человек**.
- По результатам мероприятий составлен **Список рекомендаций и предложений к пролонгации проекта «Повышение потенциала сельских НПО В Восточно-Казахстанской области»**.
- *долговременное влияние проекта на решаемую в ходе его реализации проблему (обоснование прогнозируемых позитивных/негативных изменений в той или иной сфере, вызванных проектом) – проектные этапы как-то: конкурс мини-грантов, обучение самостоятельному проектированию, а так же партнёрские связи и репутация в глазах благополучателей способствуют продолжению начатой работы по активизации участия населения сельских районов в решении социально-экономических проблем. Независимо от средств НАО ЦПГИ - начатая работа будет продолжаться и в 2020 году, а с поддержкой Центра – станет более уверенной и материально-подкреплённой.*
- *устойчивость социального проекта/социальной программы в данном проекте состоит в основном из фактора востребованности и актуальности предлагаемых знаний и информации, а так же заявок от районов неохваченных проектом на проведение подобных*

*мероприятий. Кроме того, практические занятия по работе с действующими конкурсными и грантовыми заявками показали участникам доступные алгоритмы получения ресурсов через механизмы принятые в неправительственной среде. На протяжении всего проекта(и по его завершению) командой Гражданского Альянса*

**6. Анализ вклада партнеров (если есть), органов власти, структур, оказывавших поддержку в реализации социального проекта: насколько необходимым было их привлечение, каким образом это усилило социальный проект, какие уроки извлечены, каким образом планируется продолжить взаимодействие?**

<b>Партнёр</b>	<b>Необходимость привлечения</b>	<b>Каким образом усилен социальный проект</b>	<b>Какие уроки извлечены</b>	<b>Каким образом будет продолжено взаимодействие</b>
Управление внутренней политики ВКО	Административная и информационная поддержка, способствующая выполнению заявленных мероприятий(семинаров-тренингов) в срок, через сеть отделов внутренней политики на местах.	В управление внутренней политики направлены рекомендации по отработанному району. В декабре начнётся формирование ГСЗ-2020, в который будут включены проекты по повышению потенциала сельских НПО ВКО.	Необходимость отдельных совещательных и согласовательных мероприятий с участием представителей УВП.	Работа в рамках ГСЗ-2020
Отдел внутренней политики Шемонаихинского района	Административная и информационная поддержка, которая позволила значительно сэкономить средства на проведении семинара-тренинга(проживание\питание участников за счёт районного бюджета в условиях выездного палаточного лагеря)	Образовательная программа в рамках проекта «Повышение потенциала сельских НПО в ВКО» стала предпосылкой для совместного проекта «Школа молодых государственных служащих Шемонаихинского района» с	Необходимость подготовки тренерской командой «дежурного» юридического пакета: типовых договоров, товарных чеков, разрешительных обоснований и т.п., в связи с отсутствием на местах подобных документов и бланков.	Работа в рамках ГСЗ-2020

		задействование м тренеров ГА ВКО.		
Интернет студия S1	Публикации в коротких вайнах в Инстаграм (что в связи с отсутствием собственного видеографа в ГА ВКО – расширяет аудиторию проекта)	Во время мероприятий сняты короткие ролики (безвозмездно), что позволило привлечь внимание к мероприятиям и проекту в целом.	-	Совместные проекты и заказы в рамках коммерческих договоров.
ТОО «Авангард-Инфо»	Публикации в СМИ, работа с ВКО НПП «Атамекен»	Образовательная программа в рамках проекта «Повышение потенциала сельских НПО в ВКО» стала предпосылкой для совместного проекта «Школа молодых предпринимателей «Авангард» с задействованием тренеров ГА ВКО.	-	Совместные проекты и заказы в рамках коммерческих договоров.
Общественный Фонд «Центр развития местного самоуправления»	Использование материалов Фонда по развитию местного самоуправления и бюджетного планирования. Информирование населения о мероприятиях через сеть районных Общественных Советов на местах.	Собранный во время семинаров-тренингов материал стал источником консультационной работы в составе рабочих-экспертных групп Общественного Совета ВКО (проблемные моменты, озвученные в районах разрешались посредством	Работа с Общественными Советами должна вестись в рамках САМОСТОЯТЕЛЬН ОГО полноценного проекта.	Работа в рамках ГСЗ-2020 и в составе рабочих-экспертных групп Общественного Совета ВКО.

		дополнительны х консультаций, писем, обращений и проч.)		
--	--	--	--	--

**Предложения по темам будущих социальных проектов, которые могут явиться продолжением настоящего социального проекта:**

№	Наименование проекта	Обоснование целесообразности (описание проблемы)	Цель	Задачи	Краткое описание (основные направления проекта)	Необходимая сумма	Место реализации (география проекта)	Ожидаемые результаты
1	Повышение потенциала сельских НПО в ВКО	Низкий уровень знаний в социальной сфере: юридическая, политическая, социальная безграмотность.	Повышение уровня знаний в социальной сфере	-проведение образовательно-практического компонента(семинаров-тренингов) -проведение конкурса мини-грантов для участников образовательного компонента	Семинары-тренинги	9 000 000	ВКО	Информирование в 8 районах ВКО (ранее не охваченных проектом) с вовлечением не менее 200 новых гражданских активистов.
2	Школа молодёжного актива ВКО	Низкий уровень знаний в социальной сфере: юридическая, политическая, социальная безграмотность.	Повышение уровня знаний в социальной сфере	Разработка и проведение практической программы (курса) для гражданских активистов -Проведение практического компонента для участников программы ( для закрепления теоретического блока)	Подготовка и проведение образовательного курса-погружения в гражданский активизм	10 800 000	ВКО	Обучено основам гражданского активизма не менее 30 молодёжных лидеров из районов области.
3	Проект «Волонтеры сейчас»	Снижение «стихийного» волонтерства, с переходом на эффективно	Повышение уровня знаний в волонтерской сфере,	Разработка Единой программы волонтерских сезонов Изучение	Подготовка волонтерского актива из числа студентов вузов и ссузов	8 500 000	ВКО	Создание, апробирование и информирование о ряде действующих инструментов, позволяющих повысить эффективность связей внутри волонтерского движения.



		организованное взаимодействие.	рекрутинг новых членов волонтерского движения	действующих инструментов вовлечения в волонтерство\разработка самостоятельного волонтерского продукта «Добрый город»				
--	--	--------------------------------	---	--	--	--	--	--

(Выберите направление предоставления гранта, которому соответствует предлагаемая Вами тема гранта

1. Поддержка молодежной политики и детских инициатив;
2. Поддержка социально уязвимых слоев населения;
3. Защита прав, законных интересов граждан и организаций;
4. Проведение общественного мониторинга качества оказания государственных услуг

Укажите конкретные практические рекомендации по итогам реализации социального проекта для государственных органов.

Государственные органы	Рекомендации	Номер и дата письма о направлении выработанных рекомендаций (копии писем с приложениями необходимо предоставить с данным отчетом)
Руководителю Управления внутренней политики Восточно-Казахстанской области	Проведение в рамках реализации государственного социального заказа экспериментального курса для государственных служащих, по введению в неправительственную среду будет способствовать становлению эффективного взаимодействия «власть-неправительственные организации-граждане»	исх. № 39-11/19 г.Усть-Каменогорск от 22 ноября 2019 года.
Председателю Общественного Совета Восточно-Казахстанской области	Внедрение в программы обучения экспериментального курса для государственных служащих, по введению в неправительственную среду будет способствовать становлению эффективного взаимодействия «власть-неправительственные организации-граждане»	исх. № 36-11/19 г.Усть-Каменогорск от 22 ноября 2019 года
КГУ «Молодежный ресурсный центр» Управления внутренней политики Восточно-Казахстанской области	Проведение в районных молодежных центрах экспериментального курса для государственных служащих, по введению в неправительственную среду будет способствовать становлению эффективного взаимодействия «власть-неправительственные организации-граждане»	исх. № 37-11/19 г.Усть-Каменогорск от 22 ноября 2019 года
<b>Акимат Шемонаихинского района</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В качестве приоритетов в поддержании активности населения района были определены три ключевые позиции: здоровый спортивный досуг, развитие туристического потенциала района, работа с программами по вовлечению населения в малый и средний бизнес.</li> <li>2. Необходима разработка Единой программы информационного ликбеза для каждого гражданина, включающая основы информационной безопасности, поисковых навыков, защиты от инфо-мусора и выстраивание собственной программы</li> </ol>	исх. № 47-11/19 г.Усть-Каменогорск от 25 ноября 2019 года.

	<p>личностного роста с помощью Всемирной сети.</p> <p>3. Необходимо вовлекать в туристическую работу педагогов, волонтеров, международные организации как партнёров и доноров.</p> <p>4. Необходимо сконцентрировать на волонтерских проектах, заведомо без материальной выгоды, что позволит населению полнее прочувствовать свою гражданскую ответственность.</p>	
<p><b>Акимат района Алтай</b></p>	<p>1. В качестве рекомендации для руководства района было предложено усилить и взять под контроль работу в области популяризации и продвижения государственных программ в районе Алтай (как и в остальных районах, охваченных проектом).</p> <p>2. В качестве рекомендации Зыряновскому ОВП предложено отработать вопрос по восстановлению деятельности ООО «Бригантина» для обеспечения неправительственной платформы по взаимодействию с властями.</p> <p>3. Необходима разработка Единой программы информационного ликбеза для каждого молодого гражданина, включающая основы информационной безопасности, поисковых навыков, защиты от инфо-мусора и выстраивание собственной программы личностного роста с помощью Всемирной сети.</p>	<p>исх. № 44-11/19 г.Усть-Каменогорск от 25 ноября 2019 года</p>
<p><b>Акимат Глубоковского района</b></p>	<p>1. необходим цикл/курс образовательных программ по основам бизнеса и возможности участия конкретных граждан района (в т.ч. молодых) в развитии туристической инфраструктуры</p> <p>2. рекомендуем рассмотреть в перспективе проведение школы для лидеров и активистов района, с погружением в юридические, политические, экономические и социальные аспекты развития района.</p> <p>3. Акимату района необходимо проводить систематическую работу по вовлечению активного</p>	<p>исх. № 41-11/19 г.Усть-Каменогорск от 25 ноября 2019 года</p>

	<p>населения в ознакомление с гос. программами, с бюджетным планированием и иными практиками участия в жизни гражданского общества.</p> <p>4. создания рабочей группы в общественном совете района по вопросам гражданского общества, силами молодых депутатов Молодёжного маслихата</p> <p>5. создания динамичного (с возможностью внесения изменений) паспорта района</p> <p>6. создание дополнительных неправительственных структур в районе может позитивно сказаться на повышении уровня гражданского сознания</p>	
<p><b>Акимат Бородулихинского района</b></p>	<p>1. В качестве приоритетов в поддержании активности населения района были определены три ключевые позиции: развитие программ по приграничному сотрудничеству, развитие туристического потенциала района, работа с программами по вовлечению населения в малый и средний бизнес.</p> <p>2. Необходима разработка Единой программы информационного ликбеза для каждого гражданина, включающая основы информационной безопасности, поисковых навыков, защиты от инфо-мусора и выстраивание собственной программы личностного роста с помощью Всемирной сети.</p> <p>3. Организация, обучение и продвижение туристических инициатив смогут сыграть ключевую роль в повышении интереса активного населения к развитию МСБ, желанию жить и работать в районе, вносить весомый вклад в районную экономику.</p> <p>4. Поиск идей для микро- и мини-бизнесов занимает активистов района, в связи с чем необходимо уделить этому повышенное внимание в период 2020-2022 годы</p>	<p>исх. № 40-11/19 г. Усть-Каменогорск от 25 ноября 2019 года.</p>
<p><b>Акимат Уланского района</b></p>	<p>1. рекомендуем рассмотреть</p>	<p>исх. № 46-11/19</p>

	<p>в перспективе проведение школы актива для лидеров и активистов района, с погружением в юридические, политические, экономические и социальные аспекты развития района</p> <p>2. Акимату района необходимо проводить систематическую работу по вовлечению населения в процесс принятия решений, в ознакомление с гос.программами, с бюджетным планированием и иными практиками участия в жизни гражданского общества.</p> <p>3. создание дополнительных неправительственных структур в районе может позитивно сказаться на повышении уровня гражданского сознания, привлечении дополнительных средств за счёт донорских организаций, сокращении оттока населения в города и создании новых рабочих мест.</p> <p>4. В качестве инновационной практики и учитывая уникальные природные ресурсы района можно предложить активистам – разработать цикл мероприятий по усилению малобюджетного туризма</p>	<p>г.Усть-Каменогорск от 25 ноября 2019 года</p>
<p><b>Акимат Жарминского района</b></p>	<p>1. рекомендуем рассмотреть в перспективе проведение школы гражданского актива для лидеров и активистов района, с погружением в юридические, политические, экономические и социальные аспекты развития района</p> <p>2. Акимату района необходимо проводить систематическую работу по вовлечению активного населения в ознакомление с гос.программами, с бюджетным планированием и иными практиками участия в жизни гражданского общества.</p> <p>3. Акимату можно рассмотреть возможность проведения «кустовых» мероприятий. которые особенно интересны молодым специалистам и отлично подходят для обмена опытом</p>	<p>исх. № 42-11/19 г.Усть-Каменогорск от 25 ноября 2019 года.</p>
<p><b>Акимат Зайсанского района</b></p>	<p>1. В качестве рекомендации ОВП района предложено</p>	<p>исх. № 43-11/19 г.Усть-Каменогорск</p>

	<p>усилить и взять под контроль работу в области популяризации и продвижения государственных программ в Зайсанском районе.</p> <p>2. Рекомендовано обеспечить постоянный контроль над вовлечением населения в процесс принятия решений, в общественно-политическую и социальную среду со стороны властей. Всесторонняя поддержка ЛЮБЫХ созидательных инициатив. Привлечение в район информационно-пропагандистских групп, тренеров и пропагандистов, несущих дополнительную информацию по социальной вовлечённости.</p> <p>3. Необходима разработка Единой программы информационного ликбеза для каждого гражданина, включающая основы информационной безопасности, поисковых навыков, защиты от инфо-мусора и выстраивание собственной программы личностного роста с помощью Всемирной сети.</p>	от 25 ноября 2019 года
<p><b>Акимат Кокпектинского района</b></p>	<p>1. в качестве приоритетов в поддержании активности населения были определены три ключевые позиции: здоровый спортивный досуг, разработка и согласование с властными структурами Плана работы (с определением перспективы), работа с программами по вовлечению населения в малый и средний бизнес</p> <p>2. Необходима разработка Единой программы информационного ликбеза для каждого гражданина, включающая основы информационной безопасности, поисковых навыков, защиты от инфо-мусора и выстраивание собственной программы личностного роста с помощью Всемирной сети.</p>	<p>исх. № 45-11/19 г.Усть-Каменогорск от 25 ноября 2019 года.</p>

	<p>3. постоянный контроль над вовлечением активного населения в общественно-политическую, спортивную и социальную среду со стороны властей. Всесторонняя поддержка ЛЮБЫХ созидательных инициатив. Привлечение в район информационно-пропагандистских групп тренеров и пропагандистов, несущих дополнительную информацию по социальной вовлечённости, а так же выделение средств на развитие инфраструктуры (лучше всего провести ОС с жителями района, по потребностям).</p>	
--	--	--

*Примечание: Заключительный программный отчет должен состоять из нескольких приложений. Каждое мероприятие или вид услуг, описанные в пункте 2 данного отчета должны быть отражены в отдельном приложении со всеми подтверждающими документами)*

Номер приложения	Наименование задачи	Подтверждающие документы
Приложение 1	Проведение анализа активности и потребностей сельских НПО и общественных советов в районах (на основе годовых отчётов на сайтах акиматов, отчётов Общественных советов, заявлений гражданских активистов)	<p>Программа исследования и инструментарий к нему</p> <p>Сптсок районов, охваченных исследованием</p> <p>Список рабоче-экспертной группы</p> <p>Транскрипты (расшифровка) опроса экспертов или других групп исследования</p> <p>Контактные данные опрошенных респондентов в рамках исследования</p> <p>Контактные данные опрошенных представителей государственных структур</p> <p>Рецензии/ заключения экспертов к аналитическим материалам.</p> <p>Краткая итоговая справка, содержащая описание проблемы исследования\информацию, полученную по результатам исследования\выводы и рекомендации.</p> <p>Полный список использованной литературы или перечень использованных информационных ресурсов с указанием ссылок.</p>
Приложение 2	Разработка и согласование образовательной программы	<p>Образовательный модуль, используемый в ходе реализации проекта</p> <p>Список и резюме тренеров-составителей программы</p> <p>Список районов, охваченных образовательной программой с датами проведения</p>
Приложение 3	Проведение семинар-тренингов по социальному проектированию, социальному предпринимательству и вовлечению населения в работу общественных советов (не менее восьми).	<p>По всем районам:</p> <p>Список участников</p> <p>Программа мероприятия</p> <p>Фотографии</p> <p>Копии анкет обратной связи</p> <p>Анализ анкет</p> <p>Пресс-релизы на государственном и русском языках</p> <p>Публикации</p> <p>Отзывы участников</p> <p>Резюме тренеров</p>
Приложение 4	Проведение конкурса мини-грантов для участников образовательной программы	<p>Положение о конкурсе</p> <p>Объявления о конкурсе</p> <p>Список членов жюри</p> <p>Протокол по результатам конкурса</p> <p>Заявки участников</p>



		Фотографии Отчёты победителей конкурса
Приложение 5	Проведение итогового публичного мероприятия с приглашением участников проекта	Программа проекта Пресс-релиз Списки участников: - спикеры - иногородние участники - городские участники Отзывы участников о проекте Отзывы в СМИ Фотографии Список рекомендаций и пожеланий к продолжению проекта
Медиа-план	Публикации	Согласно Детального описания проекта (блок IV)

Общее количество страниц отчета: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Должность, **Ф.И.О** (при его наличии) **руководителя, либо его заместителя**

Дата заполнения \_\_\_\_\_

М.П.