

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ПРОГРАММНЫЙ ОТЧЕТ

Грантополучатель: ОФ «КАМЕДА»

Тема гранта: «Организация и развитие деятельности гражданского центра для поддержки неправительственных организаций по принципу «одного окна» г.Астаны»

Сумма гранта: 3 850 000 тенге

1. Опишите мероприятия в рамках социального проекта *(описательно по мероприятиям, которые не отражены в промежуточном отчете выполненных к моменту предоставления заключительной отчетности с указанием уровня достижения запланированных индикаторов в соответствии с пунктом описание мероприятий Приложения №3 (Детальное описание проекта) к грантовому договору. Если мероприятие не было полностью отражено в промежуточном отчете, то необходимо также его описать ниже.)*

Задача 1. Разработать план действий ГЦ по принципу «одного окна» совместно с Республиканским гражданским центром.

Мероприятие 1. Актуализировать базу данных о действующих НПО по городу Астана. (Приложение 1).

В рамках данного мероприятия был проведен кабинетный анализ имеющихся Баз юридических лиц (неправительственных организаций), был проведен опрос заинтересованных сторон. Актуализированная база данных НПО г.Нур-Султан размещена на сайте ОФ «КАМЕДА». База данных включает в себя 1 969 НПО г.Нур-Султан. По данному мероприятию индикаторы перевыполнены.

В целях реализации данного мероприятия Фонд направил письма посредством ЭЦП следующим государственным органам: Министерству юстиции РК, Департаменту юстиции г.Нур-Султан, Министерству информации и общественного развития РК, Комитет государственных доходов Министерства финансов РК, а также в ГУ «Управление по делам общественного развития г.Нур-Султан». От всех органов были получены ответы. Положительный ответ с предоставлением баз зарегистрированных юридических лиц, а именно неправительственных организаций, был получен только от ГУ «Управление по делам общественного развития г.Нур-Султан». Дополнительно, для актуализации базы данных НПО была использована База данных с сайта www.infonpo.kz.

Мероприятие 2. Провести оценку потребностей действующих НПО г.Астаны с учетом прошедшего года. (Приложение 2).

В рамках данного мероприятия была разработана методология оценки потребностей НПО г.Нур-Султана, собраны, обработаны и проанализированы полученные данные, подготовлен отчет. В этих целях были заключены договора с экспертами Ашкеновой Г. и Уалкеновой Д.

Анкета была согласована с Заказчиком. Анкета была разработана в формате Google Form. Обработка данных проводилась в программе SPSS. Анкетирование было произведено в электронном виде. Проанкетировано 50 НПО г.Нур-Султан. Индикатор мероприятия достигнут.

Мероприятие 3. Пересмотреть стратегический план ОФ «КАМЕДА» на основе результатов оценки потребностей НПО г.Астаны. (Приложение 3).

По результатам проведенной оценки потребностей был пересмотрен Стратегический план ОФ «КАМЕДА» в качестве гражданского (ресурсного) центра. В рамках данного мероприятия был проведен кабинетный анализ и командная дискуссия. Дополнение к Стратегическому плану оформлено в виде приложения. Индикатор по данному мероприятию достигнут.

Мероприятие 4. Разработать план действий ГЦ по принципу «одного окна». (Приложение 4).

В отчетный период был разработан План действий ГЦ г.Нур-Султан по принципу «одного окна» с учетом дополнительных проектов, реализуемых ОФ «КАМЕДА». План действий включает в себя детализацию мероприятий до конца 2019 года. Индикатор по данному мероприятию достигнут.

Задача 2. Усилить потенциал НПО г.Астаны на основе плана действий ГЦ через проведение обучения и информационное сопровождение.

Мероприятие 1. Провести 1 тренинг по результатам оценки потребностей НПО (Приложение 1)

В рамках данного мероприятия была определена тема тренинга на основе проведенной оценки потребностей НПО г.Нур-Султан. Для проведения тренинга было разработано Техническое задание и заключен договор с тренером Нэби Г.А. Тренинг на тему «Какой НПО жить хорошо?» прошел 30 сентября - 01 октября т.г. Участие приняли 29 человек. Индикатор достигнут.

Мероприятие 2. Провести 4 вебинара по результатам оценки потребностей НПО. (Приложение 2).

На основе оценки потребностей были сформированы темы тренинга и вебинаров.

В соответствии с Детальным планом проекта (Приложение 3 к Договору о предоставлении гранта №36 от 26 марта 2019 года) первый вебинар на тему «Финансовые механизмы взаимодействия государственных органов и неправительственных организаций» должен был пройти в мае т.г. В связи с допущенной технической ошибкой при заполнении Приложений 3 и 4 к Договору о предоставлении гранта №36 от 26 марта 2019 года срок проведения вебинара был перенесен с мая на июль т.г. О чем в НАО «ЦПГИ» было направлено соответствующее письмо. На вебинаре непосредственно участвовали 21 человека.

Второй вебинар на тему "Зачем НПО нужна социальная журналистика?" состоится 28 июля т.г. Спикером вебинара была Утеулиева Т.М. в вебинаре приняли участие 20 человек.

Третий вебинар на тему "Отдельные бизнес модели для повышения эффективности неправительственных организаций (НПО)" состоялся 14 ноября т.г. Спикером выступил Панов С.Т. в вебинаре приняли участие 10 человек.

Четвертый вебинар на тему «Фандрайзинг (поиск ресурсов) для социальных изменений» прошел 25 ноября т.г. Спикером была Ушакова С.Б. Участвовало 10 человека.

По итогам вебинаров уровень повышения знаний составил 50%. Индикаторы мероприятия выполнены.

Мероприятие 3. Повысить уровень информационного обеспечения НПО путем усовершенствования раздела «Ресурсный центр» сайта www.kameda.kz новыми методическими материалами, новостями и др. (Приложение 3).

За период с апреля месяца по июль 2019 года, по итогам проведенной оценки потребностей НПО, были определены наиболее актуальные темы и отобраны материалы с последующей загрузкой в раздел «Ресурсный центр - Методический фонд» сайта www.kameda.kz. Итого на данный момент загружено 20 материалов информационно-методического характера, из которых 16 на русском языке и 10 на казахском. Индикаторы достигнуты.

№ п/п	Наименование	Язык материала	
		казахский	русский
1	База данных НПО Астаны		+
2	Презентация о конкурсе «Эрекет»		+
3	Премия НПО / ҮЕҰ-ға сыйлықақыны беру туралы	+	+
4	Закрытие НПО		+
5	Оценка потребностей		+
6	БД НПО		+
7	Доклад ООН-женщины (Прогресс в 2019-2020 годах)		+
8	Стандарт государственного социального заказа (по состоянию на 18.07.2019г.) / МӘТ Стандартты	+	+
9	Инструктивное пособие по предоставлению ГСЗ, грантов, премий для НПО / Үкіметтік емес ұйымдар үшін мемлекеттік әлеуметтік тапсырыс, гранттар, сыйлықақылар беру бойынша нұсқаулық құралы	+	+
10	Раздаточные материалы участницы тренинга	+	+

	«Женская занятость» / Тренинг қатысушысының үлестіріме материалы "Әйелдердің жұмыспен қамтылуы"		
11	Раздаточные материалы тренинга «Какой НПО жить хорошо?» / Қай ҮЕҰ-ның қызметі жақсы жүзеге асырылады?	+	+
12	Раздаточные материалы тренинга «Социальное предпринимательство» / Әдістемелік құрал "Әлеуметтік кәсіпкерлік"	+	+
13	Социальные предприниматели это		+
14	Фандрейзинг и оценка труда волонтеров		+
15	Обзор гендерного развития в РК		+
16	Руководство по цифровым технологиям		+
17	Менеджмент, ориентированный на результатах / Нәтижеге негізделген басқару	+	
18	Выбор проблемы для компании адвокаты / Адвокаты компаниясының мәселе таңдауы	+	
19	Сетевое взаимодействие / Желіні құру	+	
20	Стратегия адвокаты / Адвокаты стратегиясы	+	

Задача 3. Оказывать консультационные услуги на постоянной основе НПО г. Астана и другим заинтересованным лицам по вопросам развития гражданского общества

Мероприятие 1. Онлайн-консультирование посредством Jivosite (Приложение 1)

С апреля месяца продолжается работа онлайн инструмента Jivosite. С начала проекта на сайт КАМЕДА поступило 20 обращений за консультацией по вопросам разного рода, чаще всего с просьбой о записи на живую консультацию. Индикатор выполнен.

Мероприятие 2. Консультирование посредством личных и групповых встреч, телефона, Whatsapp. (Приложение 2).

На протяжении всего отчетного периода были оказаны консультации посредством ватсапа, телефона, электронной почты, личных встреч. За данный период было оказано 60 консультаций. Индикатор выполнен.

Мероприятие 3. Организовать работу «гостиной НПО» для обсуждения текущих проблем, проведения мастер классов, координации деятельности НПО. (Приложение 3).

По итогам оценки потребностей сформированы темы «гостиной НПО», разработан график работы. Проведено 6 «гостиных НПО». Участие приняли 35 НПО. Индикатор перевыполнен.

Первая «гостиная НПО» на тему «Мониторинг реализации проектов, выигранных в рамках государственного социального заказа» прошла 13 августа т.г. Спикерами выступили Салык М., главный специалист Комитета по делам гражданского общества МИОР РК, и Пусырманов Н.С., руководитель отдела ГУ «Управление по делам общественного развития г.Нур-Султан». Участие приняли 12 человек.

Вторая «гостиная НПО» на тему "История успеха" прошла 4 октября 2019 г. Спикером выступила Тиникеева А., руководитель ОФ «Мама pro». Участие приняли 22 человека.

Третья «гостиная НПО» на темы "История успеха: от волонтера до руководителя фонда", «Лайфхаки от Zhascoworking» прошла 08 ноября т.г. Спикерами выступили Карабекова Р., руководитель ОФ «Фонд Агабека Карабекова» и Игенбаева Б., руководитель ОФ «Особые праздники». Участие приняли 15 человек.

Четвертая «гостиная НПО» на тему «Проектное управление» состоялась 20 ноября т.г. Спикером выступила Нэби Г.А. Участие приняли 10 человек.

Пятая «гостиная НПО» на тему «Презентация результатов социального проекта «Школа настоящих мужчин»» прошла 22 ноября т.г. Спикерами выступили Гульназ Келекеева, координатор проекта «Школа настоящих мужчин», Алшинова Ляззат, директор Семейных дворовых клубов «Замандас» и Семененко Наталья, директор Психологического центра «Келешек». Участие приняли 15 человек.

Шестая «гостиная НПО» на тему «Планы на будущее» состоялась 29 ноября т.г. Спикером выступил Базылов А., социальный предприниматель. Участие приняли 16 человек.

В целях активизации НПО г.Нур-Султан 4 из 6 «гостиных НПО» прошли на базе НПО, руководители которых были спикерами. За время работы «гостиных НПО» было оказано 20 консультаций.

Задача 4. Повысить информированность граждан г. Астана о деятельности НПО через разработку и продвижение информационных материалов на казахском и русском языках.

Мероприятие 1. Разработать и выпустить видеоролик о проекте. (Приложение 1)

В апреле прошла встреча с поставщиком услуги по разработке видеоролика, на которой была обговорена его концепция. После разработки концепции видеоролика было составлено техническое задание для поставщика. Вместе с тех.заданием поставщик услуг (ИП «MediaPark») получил сценарий, по которому был создан видеопроduct. В ходе разработки ролика поставщику был предоставлен переведенный на казахский язык текст. Готовый видеоролик был согласован с НАО «Центр поддержки гражданских инициатив», выпущен в мае 2019 г. и размещен на сайте YouTube https://www.youtube.com/channel/UC9xMНУС3Hlz4CFzkhWeNNNQ?view_as=subscriber, Instagram, Facebook, сайте ОФ «КАМЕДА» <https://kameda.kz/ru/news/143-grazhdanskiy-tsentr-goroda-astany-nyne-nur-sultan>. Количество просмотров 562. Индикатор выполнен.

Мероприятие 2. Разработать и разместить публикации о деятельности НПО г.Астаны на сайте КАМЕДы, в социальных сетях и/или СМИ. (Приложение 2).

Разработаны и размещены 3 публикации касательно деятельности некоммерческих организаций странице КАМЕДА в Facebook. Индикатор перевыполнен.

Задача 5. Обеспечить информационное сопровождение проекта.

Мероприятие 1. Разработать и разместить объявления, материалы о планируемых к проведению и/или проведенных мероприятиях на сайте КАМЕДы, в социальных сетях и/или СМИ. (Приложение 1).

Всего с начала проекта разработано и размещено на страницах ОФ «КАМЕДА» в Facebook и Instagram более 32 публикаций на казахском и русском языках, в том числе пресс-анонсы. Одна статья была опубликована на информационном портале Elorda.info. Индикатор выполнен.

Мероприятие 2. Сбор и размещение текстовых и/или видеотзывов от НПО, проходящих обучение. (Приложение 2)

В ходе реализации проекта получена обратная связь по обучающим мероприятиям в виде текстовых отзывов. Отзывы размещены на страничке ОФ «КАМЕДА» в Facebook. Индикатор достигнут.

Мероприятие 3. Итоговая публичная презентация результатов проекта согласно условиям договора с подключением видеосвязи или записью видео (Приложение 3)

Итоговая встреча прошла 29 ноября т.г. Во встрече участвовали НПО г.Нур-Султан, эксперты, представитель научного сообщества и НАО «ЦПГИ». Информация об итоговой встрече размещена на сайте ОФ «КАМЕДА», соцсетях. Во встрече приняли участие 20 человек. Индикатор достигнут. Видео Итоговой встречи размещено в Facebook <https://web.facebook.com/kameda.astana/posts/255288115445469>. Просмотров 184. Индикатор достигнут.

При описании обучающих и информационно-пропагандистских мероприятий таких, как семинар, тренинг, круглый стол, форум и др, укажите сведения об участниках, заполнив таблицу:

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения (город/село адрес)	Количество участников	Категории участников	Привлеченные эксперты	Полнота выполнения запланированных мероприятий	Приложение №__ с подтверждающими документами
1.	Тренинг «Какой НПО жить хорошо?»	30 сентября – 01 октября 2019 г.	г.Нур-Султан	29	НПО г.Нур-Султан	Нәби Г.А.	100%	Приложение 1 мероприятие 1 задача 2

2.	Вебинар «Финансовые механизмы взаимодействия государственных органов и неправительственных организаций»	29 июля 2019 г.	г.Нур-Султан	21	НПО г.Нур-Султан	Еспенова М.М.	100%	Приложение 2 мероприятие 2 задача 2
3.	Вебинар "Зачем НПО нужна социальная журналистика?"	28 июля 2019 г.	г.Нур-Султан	20	НПО г.Нур-Султан	Утеулиева Т.М.	100%	Приложение 2 мероприятие 2 задача 2
4.	Вебинар "Отдельные бизнес модели для повышения эффективности неправительственных организаций (НПО)"	14 ноября 2019 г.	г.Нур-Султан	10	НПО г.Нур-Султан	Панов С.Т.	100%	Приложение 2 мероприятие 2 задача 2
5.	Вебинар «Фандрайзинг (поиск ресурсов) для	25 ноября 2019 г.	г.Нур-Султан	10	НПО г.Нур-Султан	Ушакова С.Б.	100%	Приложение 2 мероприятие 2 задача 2

социальных изменений»							
-----------------------	--	--	--	--	--	--	--

Заполните таблицу и опишите соответствие запланированных результатов полученным результатам

Цель проекта:		Повышение уровня гражданской активности через создание гражданского центра по принципу «одного окна» для развития и укрепления неправительственных организаций в г. Нур-Султан			
Долгосрочный результат проекта:		Повысится уровень влияния НПО г. Нур-Султан на общественно-политические процессы			
Задача	Мероприятия в рамках задачи	Продукты полученные по результатам исследования (к мероприятиям)	Краткосрочные достигнутые результаты (к задачам)	Индикаторы	
				план	факт
Разработать план действий ГЦ по принципу «одного окна» совместно с Республиканским гражданским центром	1. Актуализировать базу данных о действующих НПО по городу Нур-Султан	База данных НПО	Актуализирована БД НПО	1. База данных НПО г. Нур-Султан 1 2. Количество НПО в БД НПО г. Нур-Султан не менее 200	1. База данных НПО г. Нур-Султан 1 2. Количество НПО в БД НПО г. Нур-Султан - 1969
	2. Провести оценку потребностей действующих НПО г. Нур-Султан с учетом прошедшего года	1.Методология оценки потребностей действующих НПО г. Нур-Султан 2.Анкеты в электронном виде 3.Список участников опроса 4.Аналитический отчет по потребностям действующих НПО г. Нур-Султан	1.Проведена оценка потребностей НПО г. Нур-Султан 2. На основе результатов оценки потребностей разработан план действий ГЦ г. Нур-Султан по принципу «одного окна»	1. Методология оценки потребностей 1 2. Количество участников опрошенных НПО г. Нур-Султан не менее 50 3. Аналитический отчет 1	1. Методология оценки потребностей 1 2. Количество участников опрошенных НПО г. Нур-Султан 50 3. Аналитический отчет 1

	3. Пересмотреть стратегический план ОФ «КАМЕДА» на основе результатов оценки потребностей НПО г. Нур-Султан	Приложение к стратегическому плану ОФ «КАМЕДА» по видам услуг	Пересмотрен стратегический план ОФ «КАМЕДА»	Приложение к стратегическому плану ОФ «КАМЕДА» по видам услуг 1	Приложение к стратегическому плану ОФ «КАМЕДА» по видам услуг 1
	4. Разработать план действий ГЦ по принципу «одного окна»	План действий ГЦ по принципу «одного окна»	Разработан план действий ГЦ по принципу «одного окна»	План действий на 1 год с детализацией до конца 2019 г. 1	План действий на 1 год с детализацией до конца 2019 г. 1
				Индикаторы к результатам Аналитический отчет 1 План действий на 1 год с детализацией до конца 2019 г.	Индикаторы к результатам Аналитический отчет 1 План действий на 1 год с детализацией до конца 2019 г.
Усилить потенциал НПО г. Нур-Султан на основе плана действий ГЦ через проведение обучения и информационное сопровождение	Провести 1 тренинг по результатам оценки потребностей НПО	1. Программа 2. Пресс-анонс 3. Список участников 4. Пре и пост тесты 5. Презентация 6. Отчет тренера, включающий анализ пре и пост тестов	Проведен 1 тренинг	1. Программа 1 2. Количество участников не менее 25 3. Уровень повышения знаний по итогам тренинга не менее 50% 4. Презентация 1	1. Программа 1 2. Количество участников 29 3. Уровень повышения знаний по итогам тренинга 50% 4. Презентация 1 5. Отчет

				5. Отчет тренера 1	тренера 1
	Провести 4 вебинара по результатам оценки потребностей НПО	1. Программа 2. Пресс-анонс 3. Список участников 4. Анкеты обратной связи 5. Анализ анкет обратной связи 6. Записи вебинаров 7. Отчеты спикеров	Проведено 4 вебинара	1. Программа не менее 4 2. Количество участников не менее 60 3. Анализ анкет обратной связи 4 4. Уровень повышения знаний по итогам вебинаров не менее 50% 5. Количество записей вебинаров не менее 4 6. Отчеты спикеров не менее 4	1. Программа 4 2. Количество участников 61 3. Анализ анкет обратной связи 4 4. Уровень повышения знаний по итогам вебинаров 50% 5. Количество записей вебинаров 4 6. Отчеты спикеров 4
	3. Повысить уровень информационного обеспечения НПО путем усовершенствования раздела «Ресурсный центр» сайта www.kameda.kz новыми методическими материалами, новостями и др.	Методические материалы, переведенные на казахский язык	Раздел «Ресурсный центр» сайта www.kameda.kz пополнен новыми методическими материалами, новостями и др.	Методические материалы на русском языке не менее 15, на казахском языке не менее 10	Методические материалы на русском языке 16, на казахском языке 10

				Индикаторы к результатам	Индикаторы к результатам
				1. Тренинг 1 2. Вебинар 4	1. Тренинг 1 2. Вебинар 4
Оказывать консультационные услуги на постоянной основе НПО г. Астана и другим заинтересованным лицам по вопросам развития гражданского общества	1. Онлайн-консультирование посредством Jivosite	Журнал консультаций	Оказано не менее 20 консультаций онлайн	1. Журнал консультаций 1 2. Количество консультаций не менее 20	1. Журнал консультаций 1 2. Количество консультаций 20
	2. Консультирование посредством личных и групповых встреч, телефона, Whatsapp	Журнал регистрации консультаций	Оказано не менее 40 консультаций (телефон, WhatsApp, личные и групповые встречи)	1. Журнал консультаций 1 2. Количество консультаций не менее 40 3. Количество положительных отзывов не менее 10	1. Журнал консультаций 1 2. Количество консультаций 66 3. Количество положительных отзывов 10
	3. Организовать работу «гостиной НПО» для обсуждения текущих проблем, проведения мастер классов, координации деятельности НПО.	1. График работы «гостиной НПО» 2. Список тем для обсуждения 3. Список участников 4. Журнал консультаций	Организована работа «гостиной НПО»	1. График работы «гостиной НПО» 1 2. Журнал консультаций 1 3. Количество тем 6 4. Список участников 6 5. Количество участников не	1. График работы «гостиной НПО» 1 2. Журнал консультаций 1 3. Количество тем 6 4. Список участников 6 5. Количество участников 35

				<p>менее 15 НПО</p> <p>6. Количество встреч в формате "гостиной НПО" не менее 6</p> <p>7. Количество консультаций посредством "гостиной НПО" не менее 20</p> <p>8. Уровень повышения знаний, прошедших обучение не менее 50%</p>	<p>НПО</p> <p>6. Количество встреч в формате "гостиной НПО" 6</p> <p>7. Количество консультаций посредством "гостиной НПО" 20</p> <p>8. Уровень повышения знаний, прошедших обучение не менее 50%</p>
				<p>Индикаторы к результатам</p> <p>Консультаций 80</p>	<p>Индикаторы к результатам</p> <p>Консультаций 87</p>
<p>Повысить информированность граждан г. Астана о деятельности НПО через разработку и продвижение</p>	<p>1. Разработать и выпустить видеоролик о проекте</p>	<p>1.Сценарий видеоролика</p> <p>2.Видеоролик</p> <p>3.Охват</p> <p>4.Отзывы о видеоролике</p>	<p>Разработан и выпущен видеоролик о проекте</p>	<p>1.Количество сценариев 1</p> <p>2. Количество видеороликов 1</p> <p>3. Для соц.сетей – не менее 500 просмотров,</p>	<p>1.Количество сценариев 1</p> <p>2. Количество видеороликов 1</p> <p>3. Для соц.сетей – 562 просмотров, для СМИ –</p>

информационных материалов на казахском и русском языках				для СМИ – более 10% от общего населения Казахстана населения РК 4. Количество отзывов не менее 2	более 10% от общего населения Казахстана населения РК 4. Количество отзывов 2
	2. Разработать и разместить публикации о деятельности НПО г.Астаны на сайте КАМЕДы, в социальных сетях и/или СМИ	Публикации	Разработаны и распространены информационные материалы о деятельности НПО г.Нур-Султан	Количество постов не менее 3	Количество постов 3
				Индикаторы к результатам 1. Видеоролики 1 2. Публикации 3	Индикаторы к результатам 1. Видеоролики 1 2. Публикации 3
Обеспечить информационное сопровождение проекта	1. Разработать и разместить объявления, материалы о планируемых к проведению и/или проведенных мероприятиях на сайте КАМЕДы, в социальных сетях и/или СМИ	Информационные посты для публикации	Разработаны и размещены объявления, материалы о планируемых к проведению и/или проведенных мероприятиях на сайте КАМЕДы, в социальных сетях и/или СМИ	Количество публикаций не менее 20	Количество публикаций 20

	2. Сбор и размещение текстовых и/или видеоотзывов от НПО, проходящих обучение	Посты (некоторые могут включать видеобзоры)	Осуществлен сбор и размещение текстовых и/или видеоотзывов от НПО, проходящих обучение	Количество отзывов от НПО, получателей услуг ресурсного центра не менее 3	Количество отзывов от НПО, получателей услуг ресурсного центра 3
	3. Итоговая публичная презентация результатов проекта согласно условиям договора с подключением видеосвязи или записью видео	1.Программа 2.Презентация 3. Просмотры 4.Видео либо запись трансляции в соцсетях	Обеспечено информационное сопровождение проекта	1.Программа 1 2.Презентация 1 3.Количество просмотров не менее 100 4.Количество видео 1	1.Программа 1 2.Презентация 1 3.Количество просмотров 184 4.Количество видео 3
				Индикаторы к результатам 1. Публикации 20 2. Видеоролик 1	Индикаторы к результатам 1. Публикации 20 2. Видеоролик 1

ОБЩИЕ ИНДИКАТОРЫ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА		
Индикатор	План	Факт
количество населения, охваченного в рамках реализации социального проекта	500 человек	500 человек
количество прямых бенефициаров, отмечающих положительное влияние проекта на ситуацию	50 НПО	50 НПО

количество привлеченных к реализации социального проекта партнеров, представляющих негосударственный сектор (при наличии)	Не менее 5	6
---	------------	---

Опишите обоснования отклонения по проекту от плана: отклонений по проекту от плана не имеется.

2. Достижение цели (описание фактов и указание аргументов о достижении цели): данный проект является трехлетним и говорить о достижении конечной цели проекта считаем преждевременным. Вместе с тем, можно оценить промежуточные результаты текущего года деятельности (2019 года). Все мероприятия выполнены. Индикаторы достигнуты.

За отчетный период были проведены обучающие мероприятия, оказаны консультационные услуги, проведена оценка потребностей НПО г.Нур-Султан, размещены на сайте ОФ «КАМЕДА» для бесплатного использования переведенные на казахский язык информационно-методические материалы. Изготовлены и размещены в соцсетях и на сайте ОФ «КАМЕДА» информационный видеоролик на казахском и русском языках. Осуществлялось регулярное информационное освещение проекта посредством собственных страничек ОФ «КАМЕДА» в Facebook, Instagram.

За отчетный период произошла активизация деятельности НПО г.Нур-Султан. Так, в действующем чате «НПО г.Астаны» увеличилось количество НПО с 95 до 156 организаций, увеличилось число посещений мероприятий, создались новые НПО.

3. Измерение социальных и других изменений, произошедших по окончании и/или в течение реализации социального проекта (сравнить до проектную ситуацию и ситуацию на момент завершения проекта, степень решения проблем и задач в рамках проекта):

В рамках оказанных консультаций создается Евроазиатская платформа (Коалиция), которая будет заниматься решением вопросов инклюзии для детей и взрослых на территории Евразии. Коалицию создают 5 НПО г.Нур-Султан. Впоследствии планируется увеличение количества НПО как г.Нур-Султан, так и НПО других государств, входящих в Коалицию.

На стадии регистрации общественный фонд, основным направлением деятельности которого будет развитие социального предпринимательства по обучению вязанию и созданию рабочих мест для социально-уязвимых слоев населения (безработных; находящихся в депрессии; людьми с ментальными нарушениями), что позволит частично снять социальную напряженность.

В настоящее время на стадии разработки учредительных документов находится НПО, деятельность которой будет содействовать профилактике суицида, депрессии и иных стрессовых ситуаций среди школьников г.Нур-Султан. Кроме школьников, работа будет вестись с родителями, учителями и психологами.

По итогам работы специалистов ОФ «КАМЕДА» было зарегистрировано Республиканское общественное объединение «Казахстанская Федерация спорта после трансплантации и на диализе».

Благодаря информационной, методической и финансовой поддержки ОФ «КАМЕДА» социальный проект «Социальное кафе «Емоji»» расширил границы своей деятельности путем открытия второго кафе и создания дополнительных рабочих мест для людей с особенностями слуха.

4. Статистическая информация в разрезе участников социального проекта (на момент предоставления программного промежуточного отчета):

Гендерный показатель:

Количество участников проекта всего	Мужчин	Женщин
500	207	293

Социальный статус по категориям:

Количество участников проекта всего	Дети (в том числе дети-инвалиды)	Молодежь	Государственные служащие	Работники бюджетных организаций	Инвалиды	Люди старшего возраста (от 50 лет и старше), в т.ч.	Безработные	Представители общественных организаций	Представители бизнес-сектора	Другие категории
500	5	35	10	15	50	105	30	165	10	75

Возрастной показатель:

Количество участников проекта всего	от 13-16 лет	17-22 года	23-27 лет	28-32 года	33-45 лет	46-58 лет	59 лет и выше
500	5	15	20	135	200	65	60

5. Результаты социального проекта:

- конкретные результаты, полученные в ходе реализации социального проекта указанными целевыми группами (с указанием количественных показателей, описанием качественных сдвигов): за время проекта была проведена оценка потребностей НПО г.Нур-Султан, в которой приняло участие 50 НПО. На основе этой оценки был разработан учебный план. В соответствии с планом был

проведен 1 тренинг и 4 вебинара. Были организованы и проведены 6 «гостиных НПО», которые дали возможность НПО обмениваться опытом и мнениями, получить консультации, задать интересующие вопросы представителям НПО и государственных органов. НПО были получены 80 консультаций по вопросам развития гражданского общества. Кроме того, благодаря размещению на сайте ОФ «КАМЕДА» информационно-методических материалов НПО получили возможность бесплатного скачивания их с сайта, распространения среди своих целевых групп.

- *долговременное влияние проекта на решаемую в ходе его реализации проблему (обоснование прогнозируемых позитивных/негативных изменений в той или иной сфере, вызванных проектом):* в соответствии с программной статьей «Рухани Жангыру» большое внимание уделяется развитию гражданских центров, которые на бесперебойной, системной работе будут развивать гражданскую активность по стране.
- *устойчивость социального проекта/социальной программы:* организационно-экономическая устойчивость данного проекта обеспечивается наличием собственного опыта ОФ «КАМЕДА», деятельностью в рамках аналогичных проектов (госгранта НАО «ЦПГИ» «Организация и развитие республиканского гражданского центра для поддержки неправительственных организаций по принципу "одного окна"» и государственного социального заказа ГУ управление по делам общественного развития г.Нур-Султан на тему «Организация деятельности Центра гражданских инициатив г.Нур-Султан»). Разработанные и/или переведенные материалы будут помогать в наращивании потенциала как НПО, так и в целом гражданского общества, так как материалов по организационному развитию гражданского сектора крайне мало. Кроме того, после завершения проекта ОФ «КАМЕДА» продолжит оказывать консультационную и информационно-методическую помощь НПО, мониторить развитие и деятельность новых созданных НПО.
Финансово-экономическая устойчивость данного проекта обусловлена наличием трехлетнего договора с НАО «ЦПГИ», ведутся переговоры с международными донорами для усиления содержательной части проекта и поддержки деятельности после окончания проекта.

6. Анализ вклада партнеров (если есть), органов власти, структур, оказывавших поддержку в реализации социального проекта: насколько необходимым было их привлечение, каким образом это усилило социальный проект, какие уроки извлечены, каким образом планируется продолжить взаимодействие?

В рамках проекта привлечения государственных органов не было.

Предложения темам будущих социальных проектов, которые могут явиться продолжением настоящего социального проекта:

№	Наименование проекта	Обоснование целесообразности (описание)	Цель	Задачи	Краткое описание	Необходимая сумма	Место реализации (география)	Ожидаемые результаты
---	----------------------	---	------	--------	------------------	-------------------	------------------------------	----------------------

	проблемы)			(основные направления проекта)		проекта)	
<p>(Выберите направление предоставления гранта, которому соответствует предлагаемая Вами тема гранта)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) достижение целей в области образования, науки, информации, физической культуры и спорта; 2) охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни; 3) охрана окружающей среды; 4) поддержка молодежной политики и детских инициатив; 5) решение проблем демографии; 6) решение гендерных проблем; 7) поддержка социально уязвимых слоев населения; 8) помощь детям-сиротам, детям из неполных и многодетных семей; 9) содействие в трудоустройстве граждан; 10) защита прав, законных интересов граждан и организаций; 11) развитие культуры и искусства; 12) охрана историко-культурного наследия; 13) укрепление общественного согласия и национального единства; 13-1) содействие службам пробации при оказании социально-правовой помощи лицам, состоящим на их учете; 13-2) проведение общественного мониторинга качества оказания государственных услуг 14) содействие развитию гражданского общества, в том числе повышению эффективности деятельности неправительственных организаций. 							

Укажите конкретные практические рекомендации по итогам реализации социального проекта для государственных органов.

Государственные органы	Рекомендации	Номер и дата письма о направлении выработанных рекомендаций (копии писем с приложениями необходимо предоставить с данным отчетом)

<p>Министерство информации и общественного развития РК</p>	<p>1. Ввести трехлетние гранты для социально-значимых проектов (работа с людьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию, профилактика ВИЧ/СПИД, работа с мигрантами и т.д.) как в рамках госгрантов, так и в рамках ГСЗ. 2. Упростить формат и процедуры отчетности творческой и финансовой. 3. Внедрить электронную форму сдачи отчетности. 4. Пересмотреть методику и алгоритмы формирования сметы и внесения корректировок. 5. Проработать с Министерством финансов вопрос о финансировании трехлетних проектов в конце и начале календарного года (январь-март).</p>	
--	--	--

Примечание: *Заключительный программный отчет должен состоять из нескольких приложений. Каждое мероприятие или вид услуг, описанные в пункте 2 данного отчета должны быть отражены в отдельном приложении со всеми подтверждающими документами)*

Номер приложения	Наименование задачи	Подтверждающие документы
<p>Задача 1. Разработать план действий ГЦ по принципу «одного окна» совместно с Республиканским гражданским центром.</p>		
<p>Приложение 1</p>	<p>Актуализировать базу данных о действующих НПО по городу Астана</p>	<p>1. Исходящие письма: - Министерству юстиции РК, - Департаменту юстиции г.Нур-Султан, - Министерству информации и общественного развития РК, - Комитет государственных доходов Министерства финансов РК, - ГУ «Управление по делам общественного развития г.Нур-Султан».</p>

		<p>2. Ответы государственных органов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Министерства юстиции РК, - Департамента юстиции г.Нур-Султан, - Министерства информации и общественного развития РК, - Комитета государственных доходов Министерства финансов РК, - ГУ «Управление по делам общественного развития г.Нур-Султан». <p>2. Скриншоты с сайта www.egov.kz.</p> <p>3. Скриншот сайта ОФ «КАМЕДА».</p>
Приложение 2	Провести оценку потребностей действующих НПО г.Астаны с учетом прошедшего года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методология оценки и анкета 2. Список проанкетированных НПО г.Нур-Султан 3. Результаты обработки данных 4. Аналитический отчет 5. Заполненные анкеты в электронном виде 6. БД НПО
Приложение 3	Пересмотреть стратегический план ОФ «КАМЕДА» на основе результатов оценки потребностей НПО г.Астаны	Приложение к Стратегическому плану ОФ «КАМЕДА»
Приложение 4	Разработать план действий ГЦ по принципу «одного окна»	План действий ГЦ г.Нур-Султан
Задача 2. Усилить потенциал НПО г.Астаны на основе плана действий ГЦ через проведение обучения и информационное сопровождение.		
Приложение 1	Провести 1 тренинг по результатам оценки потребностей НПО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Программа 2. Список участников 3. Презентация 4. Отчет тренера 5. Пресс-анонс
Приложение 2	Провести 4 вебинара по результатам оценки потребностей НПО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Учебный план (темы вебинаров и тренинга) 2. Письмо в ЦПГИ о переносе срока вебинара 3. 4 программы вебинара 4. 4 списков участников вебинара

		<ul style="list-style-type: none"> 5. 4 отчета спикеров 6. 4 анкеты обратной связи 7. 4 пресс-анонса
Приложение 3	Повысить уровень информационного обеспечения НПО путем усовершенствования раздела «Ресурсный центр» сайта www.kameda.kz новыми методическими материалами, новостями и др.	Скриншоты загруженных материалов
Задача 3. Оказывать консультационные услуги на постоянной основе НПО г. Астана и другим заинтересованным лицам по вопросам развития гражданского общества		
Приложение 1	Оказывать консультационные услуги на постоянной основе НПО г. Астана и другим заинтересованным лицам по вопросам развития гражданского общества.	Скриншот журнала консультации JivoSite
Приложение 2	Консультирование посредством личных и групповых встреч, телефона, Whatsapp	<ul style="list-style-type: none"> 1. Копия журнала консультаций 2. Положительные отзывы
Приложение 3	Организовать работу «гостиной НПО» для обсуждения текущих проблем, проведения мастер классов, координации деятельности НПО	<ul style="list-style-type: none"> 1. График работы «гостиной НПО» с темами «гостиной НПО» 2. 6 списков участников 3. Журнал консультаций
Задача 4. Повысить информированность граждан г. Астана о деятельности НПО через разработку и продвижение информационных материалов на казахском и русском языках.		
Приложение 1	Разработать и выпустить видеоролик о проекте	<ul style="list-style-type: none"> 1. Сценарий к ролику. 2. Ссылка на видео и скриншот размещенного видеоролика в одном файле. 3. Скрин количества просмотров 4. Отзывы 2
Приложение 2	Разработать и разместить публикации о	Скриншоты публикаций

	деятельности НПО г.Астаны на сайте КАМЕДы, в социальных сетях и/или СМИ	
Задача 5. Обеспечить информационное сопровождение проекта.		
Приложение 1	Разработать и разместить объявления, материалы о планируемых к проведению и/или проведенных мероприятиях на сайте КАМЕДы, в социальных сетях и/или СМИ	Скриншоты публикаций
Приложение 2	Сбор и размещение текстовых и/или видеоотзывов от НПО, проходящих обучение	1. Отзывы текстовые 2. Скрины размещения отзывов
Приложение 3	Итоговая публичная презентация результатов проекта согласно условиям договора с подключением видеосвязи или записью видео	1. Программа 2. Пресс-анонс на казахском и русском языках 3. Список участников 4. Презентация 5. 1 видеозапись 6. Скрин размещения видео в соцсетях с количеством просмотров

Общее количество страниц отчета: _____

Исполнительный директор/_____ /Еспенова М.М.

Должность

подпись

Ф.И.О (при его наличии) руководителя, либо его заместителя

Дата заполнения 05 декабря 2019 г.

Место печати