



№ \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

*Приложение 1*

**Кому:** Некоммерческому акционерному обществу  
«Центр поддержки гражданских инициатив»

**От кого:** Республиканское общественное  
объединение «Единая детско-юношеская организация  
«Жас Ұлан»

**Заявление на участие в конкурсе на предоставление гранта  
для неправительственных организаций**

Настоящим заявлением Республиканское общественное объединение «Единая детско-юношеская организация «Жас Ұлан» (далее – заявитель) выражает желание принять участие в конкурсе на предоставление грантов для неправительственных организаций (далее – конкурс) по теме гранта: **«Реализация общенационального проекта «Birgemiz: Asyl mura» по привлечению волонтеров к проектам по сохранению объектов историко-культурного наследия»** по направлению **«Охрана историко-культурного наследия»** и согласие реализовать социальный проект и (или) социальную программу в соответствии с условиями конкурса.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что вся информация, содержащаяся в Заявлении и прилагаемых к ней документах, является подлинной, соответствует истинным фактам, и выражает осведомленность об ответственности за предоставление недостоверных сведений о своей правомочности, квалификации, качественных и иных характеристиках, соблюдении им авторских и смежных прав, а также иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан. Заявитель принимает на себя полную ответственность за предоставление таких недостоверных сведений.

**Председатель**  
Дата заполнения «22» января 2020 года

**Д. Садвакасова**

## Анкета заявителя

| №<br>п/п | Наименование                                                                                                                                                                                             | Информация (заполняется<br>заявителем)                                                                                                                                                        |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Наименование заявителя в соответствии со справкой о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или свидетельством о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица | «Жас Ұлан» бірыңғай балалар мен жасөспірімдер ұйымы» Республикалық қоғамдық бірлестігі<br><br>Республиканское общественное объединение «Единая детско-юношеская организация «Жас Ұлан»        |
| 2.       | Дата государственной регистрации (перерегистрации)                                                                                                                                                       | 06 июля 2011 г.                                                                                                                                                                               |
| 3.       | Бизнес-идентификационный номер                                                                                                                                                                           | 110740000949                                                                                                                                                                                  |
| 4.       | Фактический адрес                                                                                                                                                                                        | Республика Казахстан, 010000, г. Астана, район Байконур, улица Майлина, 1а, отель «Тенгри», 3 этаж                                                                                            |
| 5.       | Информация о целевой группе заявителя                                                                                                                                                                    | Дети и подростки в возрасте от 6 до 13 лет, молодежь в возрасте 14-29 лет                                                                                                                     |
| 6.       | Фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность первого руководителя, контактные номера телефонов (в том числе мобильный) и адрес электронной почты                                                  | Садвакасова Динара Тайбасаровна, председатель РОО «ЕДЮО «Жас Ұлан»<br>Тел.: 8 7172 25 15 45<br>Моб.: 8 701 399 65 41<br>email: <a href="mailto:zhasulan2020@mail.ru">zhasulan2020@mail.ru</a> |
| 7.       | Фамилия, имя, отчество (при его наличии) главного бухгалтера (бухгалтера), контактные номера телефонов (в том числе мобильный) и адрес электронной почты                                                 | Бекбосынова Светлана Курманбековна,<br>Тел.: 8 7172 25 15 45<br>Моб.: 8 747 223 88 53<br>email: <a href="mailto:w.svetlana.kz@mail.ru">w.svetlana.kz@mail.ru</a>                              |
| 8.       | Трудовые ресурсы всего: Из них:                                                                                                                                                                          | 3028 человек                                                                                                                                                                                  |
|          | Штатные сотрудники                                                                                                                                                                                       | 8 человек – Республиканский штаб<br>7 человек – директора филиалов                                                                                                                            |
|          | Привлекаемые специалисты                                                                                                                                                                                 | 3 человека – эксперты<br>3 человека – региональные представители                                                                                                                              |
|          | Волонтеры                                                                                                                                                                                                | 3000 человек активных волонтеров                                                                                                                                                              |

## Сведения о потенциале заявителя

### 1. Обоснование соответствия предлагаемого социального проекта и (или) социальной программы уставной деятельности организации.

1) Согласно п. 2.1 Устава, *целями* РОО «ЕДЮО «Жас Ұлан» являются (см. Приложение 6):

- *активизация общественной, социальной, культурной и познавательной, творческой деятельности обучающихся в организациях образования;*

- *развитие взаимодействия и укрепление социального партнерства государственных учреждений и неправительственных организаций в интересах воспитания казахстанского патриотизма;*

- *усиление роли социальной практики детей и подростков в условиях самостоятельной организации;*

- *воспитание развитой личности, деятельного и ответственного и полноправного члена общества – гражданина демократического и светского, правового и социального государства;*

- *предоставление каждому обучающемуся реальных возможностей и условий социализации личности, вовлечение в активную предметно-практическую деятельность, создание условий для развития самостоятельности, самоуправления и самоутверждения развивающейся личности членов Объединения;*

- *на основе широкой пропаганды национальных традиций, обычаев, обрядов и исторических ценностей, прививать любовь и уважительное отношение к культуре и языкам народа Казахстана.*

2) Более того, согласно п.2.2 Устава, *предметом* деятельности объединения являются:

- реализация социально значимых инициатив, обогащение и развитие социального опыта обучающихся;

- осуществление воспитательной деятельности учащихся в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

- выпуск учебной, учебно-методической и справочной литературы, наглядных пособий, плакатов, листовок, календарей и собственной информационно-издательской и другой печатно-полиграфической продукции, освещающей деятельность Объединения;

- организация некоммерческих социальных, образовательных, экологических, спортивных и культурно-познавательных мероприятий (туризм, походы, экскурсии, экспедиции), проведение благотворительных и тематических лотерей, конкурсов, лото-аукционов и другой деятельности и др. деятельности, осуществление которой необходимо для реализации уставных задач.

3) Также, согласно Положению, деятельность организации осуществляется по **7 основным направлениям**: интеллектуальное, правовое, трудовое, духовно-нравственное (**социальная активность, волонтерство**), спортивное, экологическое и **патриотическое**. Патриотическое направление является одним из основных. В рамках данного направления за 8 лет функционирования организации было реализовано большое количество проектов и мероприятий. Так, на протяжении 4 лет реализуется проект «Өркендеу» по популяризации национальных ценностей у детей и подростков, реализуемый в рамках программы «Рухани жаңғыру». В 2018 г. организация проводила туристический лагерь «Отаншыл» у подножия гор Улытау, где участники проживали в юртах, учились делать курт, ткать корпе, ездить верхом на лошадях и др. Ежегодными являются экспедиции по Сакральным местам Казахстана, а также конкурсы «Атамұра – асыл қазынам», «Туған өлкем» и др.

Начиная с 2015 г. на постоянной основе функционирует волонтерский штаб JasUlanTeam. На данный момент штаб функционирует на республиканском уровне, а также во всех регионах Казахстана. На сегодняшний день членами волонтерского движения стали уже более 3000 человек. Волонтерский штаб также работает по 7 направлениям. Волонтеры осуществляют как постоянную деятельность в рамках своего направления, так и принимают участие в ивент-волонтерстве. Так, из множества проектов можно отметить сольный концерт Димаша Кудайбергенова, Международная образовательная выставка, Международный чемпионат по параолимпийским танцам и др.

4) Что касается **целевой аудитории** проекта, то с целью более эффективного воздействия на бенефициаров и заметного социального эффекта, авторы проекта считают целесообразным сконцентрироваться на молодежи в возрасте от 14 до 19 лет. Мухтар Ауэзов, слова которого стали народной мудростью, отмечал: «Ел боламын десен - бесігінді түзе!». Согласно данным Министерства здравоохранения РК, именно в этот период происходит становление личности и формирование культуры человека. И формирование волонтерской культуры именно в детях и подростках имеет долгосрочный эффект.

Тем не менее, к проекту также будут привлечены студенты ВУЗов и колледжей, а также все категории заинтересованных граждан посредством партнеров проекта в лице других НПО.

Таким образом, предлагаемая тематика гранта по привлечению волонтеров к проектам по сохранению объектов историко-культурного наследия полностью соответствует уставной деятельности организации.

## 2. Опыт работы заявителя по теме гранта.

*Перечисляются предыдущие аналогичные социальные проекты и (или) социальные программы, реализованные или находящиеся в процессе реализации за последние 3 (три) года (проекты и услуги, выполненные специалистами организации на индивидуальной основе или через другие организации, не могут считаться соответствующим опытом самой организации).*

| Сроки реализации социального проекта и (или) социальной программы | Наименование социального проекта и (или) социальной программы (краткое описание основной деятельности)               | Наименование заказчика (донора) и географический охват выполненного социального проекта и (или) социальной программы | Стоимость социального проекта и (или) социальной программы | Результаты социального проекта и (или) социальной программы                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 19 апреля - 30 ноября 2017 г.                                     | Услуги по проведению молодежного фестиваля «Бірге өмір сүру» (комплекс мероприятий по укреплению семейных ценностей) | Заказчик: ГУ «МДРГО РК», географический охват: все регионы РК                                                        | 2 049 000                                                  | 1) Проведение республиканского фестиваля оказало содействие в поднятии имиджа семьи в казахстанском обществе. 2) Тематика увеличения количества разводов, нежелания вступать в брачные отношения обсуждалась в ходе встречи с |



|                              |                                                                                                                                               |                                                                                                 |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              |                                                                                                                                               |                                                                                                 |            | 80 подростками и молодежью. 3) Выпуск информационного справочника по состоянию семейно-демографической ситуации в РК дал возможность всесторонне оценить ситуацию, а также вывить рекомендации и предложения по работе с молодыми семьями.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1 апреля -31 октябрь 2017 г. | Грант по теме «Дети и образование, досуг и культурные мероприятия» (комплекс мероприятий по обеспечению доступа детей к образованию и досугу) | Грантодатель: НАО «Центр поддержки гражданских инициатив», географический охват: все регионы РК | 10 000 000 | 1) Мониторинг открытости и доступности 200 сайтов позволил оценить текущую ситуацию и выявить ряд проблем. В рамках гранта были выработаны ряд рекомендаций в МОН РК и разработано Типовое положение об информационной открытости сайтов школ. 2) Выявлены пробелы и коллизии в национальном законодательстве по вопросам доступа всех категорий детей к образованию вне зависимости от их правового статуса. Был направлен ряд рекомендаций в Мажилис Парламента РК. 3) Был проведен анализ сферы дополнительного образования в РК. Рекомендации и предложения по улучшению сферы были направлены в МОН РК. 4) Была сформирована база данных учреждений дополнительного образования в разрезе регионов (800 учреждений). Это позволит детям получить информацию об имеющихся учреждениях, в результате – увеличится доля детей, вовлеченных в дополнительное образование. 5) Проведение республиканского конкурса |

|                             |                                                                                                                                                                         |                                                                                                       |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             |                                                                                                                                                                         |                                                                                                       |           | <p>среди вожатых позволило выявить и распространить лучший опыт и практики в работе с детьми и подростками. Разработанное методическое пособие стало настольной книгой для многих вожатых по всей республике. 6) Были разработаны и предложены в МОН РК должностные инструкции старших вожатых. 7) Проведение семинар-тренингов «Имею право» позволило повысить знания о правах и обязанностях более 130 детей и подростков. 8) Проведение выездного лагеря позволило вовлечь в общественно-активную деятельность более 80 детей, попавших в трудную жизненную ситуацию.</p>                                                                      |
| 21 июля – 30 ноября 2017 г. | <p>Грант по теме «Разработка и реализация социальной службы (общенационального проекта) по социализации и развитию молодежи Казахстана» (разработка проекта Jas.Qz)</p> | <p>Грантодатель: НАО «Центр поддержки гражданских инициатив», географический охват: 8 регионов РК</p> | 7 978 000 | <p>1) На основе анализа отечественного и зарубежного опыта в рамках проекта была разработана Концепция общенационального проекта для молодежи. 2) Разработка видеороликов и выпуск статей в СМИ позволило обеспечить узнаваемость проекта. 3) Благодаря выездам в 8 регионов, были проведены встречи с более 400 представителями местной молодежи и экспертами. Это позволило узнать потребности и интересы региональной молодежи. 4) Запуск социальной службы оказал консультационную помощь более чем 50 молодым людям. 5) Было разработано методическое пособие по реализации проекта, что послужит руководством к действию при дальнейшей</p> |

|                                 |                                                                                                                                                                |                                                                                                            |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 |                                                                                                                                                                |                                                                                                            |                                                                                                                        | реализации проекта.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 21 февраля – 24 декабря 2018 г. | «Проведение комплекса мероприятий по укреплению семейных ценностей «Отбасы – бақыт мекені»                                                                     | Заказчик: ГУ «Управление по делам общественног о развития города Астаны», географическ ий охват: г. Астана | 4 984 000 тенге                                                                                                        | <p>Был проведен ряд мероприятий для молодых семей г. Астана, включающий конкурс видеороликов, встречи, семинары, конкурс на лучшую молодую семью, сняты социальные видеоролики. В результате это позволило повысить престиж казахстанской семьи в обществе, напомнить о важности института семьи, а также обучить более 400 родителей психологии семейных взаимоотношений с детьми</p>                                          |
| 1 мая по 30 июня 2018 г.        | Разработка и реализация социальной службы (общенациональн ого проекта) по социализации и развитию молодежи Казахстана (разработка и реализация проекта Jas.Qz) | Грантодатель: НАО «Центр поддержки гражданских инициатив», географическ ий охват: ЗКО                      | 4 423 000 тенге (Размер первого транша: 884 600 тенге – проект не был завершен в связи с ситуацией с АО «Астана Банк») | <p>Был отобран пул экспертов для экспертной группы проекта<br/>Запущен конкурс на самый лучший брендбук среди молодежи ЗКО. Подписан меморандума с акиматом ЗКО. Проведен брифинг с участием региональных СМИ.</p>                                                                                                                                                                                                              |
| 10 апреля – 29 ноября 2019 г.   | Услуги в рамках государственного социального заказа по развитию детско-юношеского движения в городе Нур-Султан                                                 | Заказчик: ГУ «Управление образования города Нур-Султан», географически й охват: г. Нур-Султан              | 4 150 000                                                                                                              | <p>Было привлечено более 200 человек в волонтерский штаб, проведены выборы ученического самоуправления, проведено обучение старших вожатых, лидеров ученического самоуправления и завучей по воспитательной работе. Были проведены ряд городских конкурсов. В результате это позволило привлечь большее количество детей к общественно-активной работе, раскрыть творческий потенциал, обеспечить систему социального лифта</p> |
| 05 июля –                       | «Проект «True of                                                                                                                                               | Заказчик: ГУ                                                                                               | 3 490 000                                                                                                              | Из более 300 человек были                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                            |                                                                                                               |                                                                                                     |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 29 ноября 2019 г.          | False» по формированию у молодежи критического мышления, навыков анализа информации в киберпространстве»      | «Управление по делам общественно о развития города Нур-Султан», географический охват: г. Нур-Султан |              | отобраны 150 участников, которые прошли обучение в Школе критического мышления по таким темам, как: «Фейкньюс», «Фактчекинг», «Информационная гигиена», «Множественная правда» и др. По итогам был проведен чемпионат по медиаграмотности. В результате проекта целевая группа улучшила свои знания в сфере кибербезопасности, и повысила навыки критического мышления.                                                                                                                                                                                         |
| 8 мая - 31 июля 2019 г.    | Услуги по организации и проведению Республиканского конкурса «Қасиетті домбыра»                               | Заказчик: МК «Jas Otan» при партии «Nur Otan», географический охват: все регионы РК                 | 3 287 225    | Конкурс проводился в 3 номинациях: «Үздік термеуші», «Үздік дәстүрлі әнші», «Үздік күйші». В общем проектом было охвачено более 400 человек. Проект оказал содействие в популяризации национальных традиций и культуры среди молодого поколения.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 31 мая – 29 ноября 2019 г. | «Реализация проектов в области воспитания социальной ответственности и экологической культуры среди молодежи» | Грантодатель: НАО «Центр поддержки гражданских инициатив», географический охват: все регионы РК     | 48 365 749,8 | В рамках проекта была разработана уникальная настольная экологическая игра, аналогов которой не имеется в Казахстане. По данной игре был проведен республиканский чемпионат. Во всех школах Казахстана прошли Экодни. Поддержаны экологические проекты молодых стартаперов. Проведен республиканский эко-лагерь, по итогам которого разработана экологическая программа воспитания школьников. Популяризировано экотренды среди молодежи, так как плоггинг, экоселфи, эчеллендж. Разработаны буклеты и видеоматериалы по темам раздельного сбора ТБО, концепции |

|  |  |  |  |                                                                                    |
|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | низкоуглеродного развития.<br>В целом проектом были охвачены более 50 000 человек. |
|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------|

### 3. Наличие у заявителя материально-технической базы для реализации социального проекта и (или) социальной программы.

*Описывается готовность организации к реализации социального проекта и (или) социальной программы (техничко-экономические и финансовые показатели).*

**Офис:** Организация арендует офис площадью 100 кв.м, оснащенный необходимым оборудованием (см. **Приложение 9** – Договор аренды).

**Мебель и техника:** В организации имеется большое количество офисной мебели: шкафы, столы, мягкая мебель и т.д. На балансе организации находится организационная техника (см. **Приложение 10** – подтверждающие документы):

ноутбук Compaq – 3 шт.,  
ноутбук Asus – 1 шт.,  
ноутбук HP – 1 шт.,  
компьютер персональный, комплектация – 1 шт.,  
МФУ 3 в 1 HP – 1 шт.,  
МФУ профессиональный HP- 1 шт.,  
принтер цветной лазерный Canon – 1 шт.,  
принтер цветной струйный Epson – 2 шт.,  
фотоаппарат Panasonic – 1 шт.,  
микрофон – 2 шт.,  
петличный микрофон – 1 шт.,  
экран для проектора – 1 шт.,  
ламинатор – 1 шт.

**Счет:** Организация имеет два текущих счета в филиале АО «Банк Центр Кредит»:

- ИИК: KZ878560000005303648 (в тенге) – основной счет

- ИИК: KZ898562203102090000 (в тенге) – дополнительный счет.

У организации не имеется задолженность по налогам и другим обязательным отчислениям в бюджет (см. **Приложение 11** – подтверждающие документы).

**Финансовый потенциал:** организация имеет надежных партнеров и спонсоров, которые готовы оказать содействие в дальнейшей реализации проекта. Так, за 2018 г. были привлечены 2 555 000 тенге из внебюджетных источников, в 2019 г. – более 600 000 тенге.

### 4. Состав проектной команды заявителя (работники, которые будут вовлечены в реализацию предлагаемого социального проекта и (или) социальной программы).

| Фамилия, имя, отчество (при его наличии) члена проектной команды | Должность | Опыт работы, соответствующий задачам социального проекта и (или) социальной программы с указанием наименования проектов и его роли в их реализации | Стаж работника а (указать количество во лет) | Обязанности в социальном проекте и (или) социальной программе, ответственность |
|------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|

|                                       |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Садвакасова<br>Динара<br>Тайбасаровна | председатель                | С 2001 г. является активным членом и лидером детских организаций. Начиная с 2011 г. профессионально вовлечена в деятельность детских и молодежных организаций. С 2015 г. – работает в должности председателя. Член Совета по молодежной политике при Президенте РК. Награждена поченой грамотой «Кұрмет» Президента РК за вклад в развитие молодежной политики. Автор таких проектов, как «Школа лидерства», общенациональный проект по социализации молодежи РК «Жас.кз», молодежный мобильный тариф. Имеет опыт волонтерства более 19 лет. | 10 лет | Стратегическое руководство и принятие решений. Координация проекта. Финансовая ответственность                                                                         |
| Тен Александр<br>Сергеевич            | заместитель<br>председателя | С 2013 г. является сотрудником РОО «ЕДЮО «Жас Ұлан» и принимает непосредственное участие в реализации детских и молодежных проектов и поддержке инициатив. Со-автор настольной экологической игры. Имеет опыт волонтерства более 8 лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 8 лет  | Реализация всех внешних связей и отношений (партнеры, спонсоры). Отвечает за работу с субподрядчиками и контрактами, а также за закуп ценных товаров в рамках проекта. |
| Жакупова Айну<br>р Дюсембаевна        | заместитель<br>председателя | Имеет опыт работы педагога, методиста детского движения. С 2011 г. является сотрудником РОО «ЕДЮО «Жас Ұлан» и принимает непосредственное участие в реализации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 11 лет | Координатор проекта. Взаимодействие с сотрудниками и привлекаемыми специалистами. Заключение трудовых договоров и договоров на                                         |



|                               |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |                                                                                                                                               |
|-------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               |                      | детских и молодежных проектов и поддержке инициатив. Автор нескольких методических пособий для педагогов-организаторов и др.                                                                                                                                                                  |          | оказание услуг.                                                                                                                               |
| Серік Бағлан Саматқызы        | пресс-секретарь      | Имеет опыт работы в пресс-службе Департамента по чрезвычайным ситуациям Карагандинской области. С мая 2019 г. – пресс-секретарь РОО «ЕДЮО «Жас Ұлан». Со-автор настольной экологической игры. Имеет опыт волонтерства более 2 лет.                                                            | 3 года   | Пресс-секретарь. Информационное сопровождение проекта в СМИ, социальных сетях. Взаимодействие с информационными партнерами. Наполнение сайта. |
| Аманжолова Аида Қанатқызы     | менеджер по проектам | Имеется 6-летний стаж руководства дебатной организацией в ВКО, являлась председателем профкома ГУ им. Шакарима, имеет опыт волонтерства более 7 лет. Со-автор настольной экологической игры. Организатор республиканского летнего лагеря (2019).                                              | 3 года   | Менеджер проекта. Организация мероприятий по проекту. Взаимодействие с региональными представительствами.                                     |
| Тұрдалиева Акнұр Нұрталапқызы | менеджер по проектам | Является основателем благотворительной организации «MEZUNION», которая функционирует с 2017 г. Имеет опыт организации таких крупных международных проектов, как Евразийский саммит лидеров цифровой экономики (2018 г.). Куратор республиканского волонтерского штаба JasUlanTeam (2019). Co- | 2,5 года | Менеджер проекта. Организация мероприятий по проекту. Взаимодействие с волонтерскими группами.                                                |

|                                          |                      |                                                                                                                                   |          |                                                                                                     |
|------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          |                      | автор настольной экологической игры.                                                                                              |          |                                                                                                     |
| Калемшарив<br>Едил                       | менеджер по проектам | Имеет опыт работы проектного менеджера в British Council. Со-автор настольной экологической игры. Опыт волонтерства более 1 года. | 2,5 года | Менеджер проекта. Организация мероприятий по проекту. Координация работы получателей малых грантов. |
| Бекбосынова<br>Светлана<br>Курманбековна | бухгалтер            | Работает в организации с 2017 года                                                                                                | 23 года  | Ведение финансовой документации, сдача отчетности                                                   |

С начала 2018 г. советником председателя по связям общественностью была назначена **Тен И.С.** – журналист, телеведущая, лауреат Государственной молодежной премии «Дарын», член АНК, обладатель стипендии Президента РК Н.А. Назарбаева. Привлечение подобного рода специалистов позволит усилить информационное освещение проекта и привлечь внимание широких масс к его реализации.

Также к проекту будут привлечены специалисты – **координаторы организации в регионах, а также в районных центрах.** Организация «Жас Ұлан» имеет разветвленную республиканскую сеть – это единственная детская организация, имеющая статус республиканской. На данный момент организация имеет представительства во всех регионах Казахстана: под эгидой организации работают 7 филиалов и 10 общественных объединений, а в рядах движения по данным Национальной образовательной базы данных насчитывается более 1,6 млн. школьников. На сегодняшний день в структуре организации осуществляют деятельность более 5000 вожатых и педагогов-организаторов.

Более того, при каждом представительстве организации действуют **волонтерские штабы** из числа активистов JasUlanTeam, что дает возможность привлечения потенциала молодежи при решении задач данного проекта. Количество волонтеров «Жас Ұлан» по РК – не менее 3 000 человек. В июне 2019 г. РОО «ЕДЮО «Жас Ұлан» стало официальным членом **Национальной волонтерской сети.**

Организация «Жас Ұлан» является членом Совета по молодежной политике при Президенте РК, Координационного Совета по молодежной политике при партии «Нур Отан», Координационного Совета по военно-патриотическому воспитанию при Министерстве обороны РК и др. органах. В 2017 г. РОО «ЕДЮО «Жас Ұлан» стала победителем премии для НПО в номинации «Поддержка детских и молодежных инициатив». Председатель организации Д. Садвакасова была награждена почетной грамотой Президента РК Н.Назарбаева.

В мае 2019 г. на казахстано-российском волонтерском форуме в г. Костанай председатель организации Д. Садвакасова презентовала перед Главой государства К. Токаевым развитие школьного волонтерства.

В 2019 г. организация «Жас Ұлан» была награждена благодарственным письмом экс-министра общественного развития Д. Калетаева за вклад в развитие гражданского общества и эффективную реализацию проектов в рамках грантов ЦПГИ.

Кроме того, «Жас Ұлан» имеет собственный **интернет-ресурс [zhasulan.kz](http://zhasulan.kz)**, а также страницы в социальных сетях Instagram, Facebook, Vkontakte, Telegram, посредством которых возможно активное привлечение молодежи и общественности страны к данному проекту.

Таким образом, вышесказанное подтверждает, что у организации имеется достаточное количество человеческих, временных, интеллектуальных и других ресурсов для реализации данного проекта.

**5. Опыт работы неправительственной организации в соответствующем регионе (заполняется в случае подачи заявки на темы гранта, предусмотренные Планом местных исполнительных органов).**

Опишите опыт работы в соответствующем регионе, в котором запланирована реализация социального проекта и (или) социальной программы.

| Сроки реализации социального проекта и (или) социальной программы | Наименование социального проекта и (или) социальной программы (краткое описание основной деятельности) | Наименование заказчика (донора) и географический охват выполненного социального проекта и (или) социальной программы | Стоимость социального проекта и (или) социальной программы | Результаты социального проекта и (или) социальной программы |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|

**Председатель**

**Д. Садвакасова**

*Дата заполнения «22» января 2020 года*

## Смета расходов по реализации социального проекта и (или) социальной программы

| №        | Статьи расходов*                                                                                                                       | Единица измерения | Количество | Стоимость, в тенге | Всего, в тенге   | Источники финансирования      |                                 |                  |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|--------------------|------------------|-------------------------------|---------------------------------|------------------|
|          |                                                                                                                                        |                   |            |                    |                  | Заявитель (собственный вклад) | Другие источники финансирования | Средства гранта  |
| <b>1</b> | <b>Административные затраты:</b>                                                                                                       |                   |            |                    | <b>15482835</b>  |                               |                                 | <b>15482835</b>  |
|          | <b>1) заработная плата, в том числе:</b>                                                                                               |                   |            | <b>1 330 000</b>   | <b>11970000</b>  |                               |                                 | 11970000         |
|          | председатель                                                                                                                           | мес               | 9          | 220 000            | 1980000          |                               |                                 | 1980000          |
|          | заместитель председателя                                                                                                               | мес               | 9          | 200 000            | 1800000          |                               |                                 | 1800000          |
|          | координатор проекта                                                                                                                    | мес               | 9          | 200 000            | 1800000          |                               |                                 | 1800000          |
|          | пресс-секретарь                                                                                                                        | мес               | 9          | 160 000            | 1440000          |                               |                                 | 1440000          |
|          | менеджер по проектам                                                                                                                   | мес               | 9          | 160 000            | 1440000          |                               |                                 | 1440000          |
|          | менеджер по проектам                                                                                                                   | мес               | 9          | 160 000            | 1440000          |                               |                                 | 1440000          |
|          | менеджер по проектам                                                                                                                   | мес               | 9          | 160 000            | 1440000          |                               |                                 | 1440000          |
|          | бухгалтер                                                                                                                              | мес               | 9          | 70 000             | 630000           |                               |                                 | 630000           |
|          | 2) социальный налог и социальные отчисления                                                                                            | мес               | 9          | 113715             | 1023435          |                               |                                 | 1023435          |
|          | 3) обязательное медицинское страхование                                                                                                | мес               | 9          | 26600              | 239400           |                               |                                 | 239400           |
|          | 4) банковские услуги                                                                                                                   | мес               | 9          | 20000              | 180000           |                               |                                 | 180000           |
|          | 5) расходы на оплату услуг связи                                                                                                       | мес               | 0          | 0                  | 0                |                               |                                 | 0                |
|          | 6) коммунальные услуги и (или) эксплуатационные расходы                                                                                | мес               | 9          | 35000              | 315000           |                               |                                 | 315000           |
|          | 7) расходы на оплату аренды за помещения                                                                                               | мес               | 9          | 180000             | 1620000          |                               |                                 | 1620000          |
|          | 8) расходные материалы, приобретение товаров, необходимых для обслуживания и содержания основных средств и другие запасы, в том числе: |                   |            |                    | 135000           |                               |                                 | 135000           |
|          | канцелярские товары                                                                                                                    | мес               | 9          | 15000              | 135000           |                               |                                 | 135000           |
|          | 9) прочие расходы, в том числе:                                                                                                        | мес               | 0          | 0                  | 0                |                               |                                 | 0                |
| <b>2</b> | <b>Материально-техническое обеспечение, в том числе:</b>                                                                               |                   |            |                    | <b>4 860 000</b> |                               |                                 | <b>4 860 000</b> |

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |              |    |        |                 |  |  |                   |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----|--------|-----------------|--|--|-------------------|
|          | 1) закупка<br>вычислительного и другого<br>оборудования                                                                                                                                                                                                                          |              |    |        | 3640000         |  |  | 3 640 000         |
|          | Ноутбук                                                                                                                                                                                                                                                                          | шт           | 6  | 200000 | 1200000         |  |  | 1 200 000         |
|          | Микшерный пульт                                                                                                                                                                                                                                                                  | шт           | 1  | 600000 | 600000          |  |  | 600 000           |
|          | Профессиональные<br>звуковые колонки                                                                                                                                                                                                                                             | шт           | 1  | 240000 | 240000          |  |  | 240 000           |
|          | МФУ                                                                                                                                                                                                                                                                              | шт           | 1  | 300000 | 300000          |  |  | 300 000           |
|          | Персональный компьютер,<br>полная комплектация                                                                                                                                                                                                                                   | шт           | 1  | 300000 | 300000          |  |  | 300 000           |
|          | Принтер цветной                                                                                                                                                                                                                                                                  | шт           | 3  | 100000 | 300000          |  |  | 300 000           |
|          | Видеокамера                                                                                                                                                                                                                                                                      | шт           | 1  | 700000 | 700000          |  |  | 700 000           |
|          | 2) приобретение офисной<br>мебели                                                                                                                                                                                                                                                |              |    |        | 1220000         |  |  | 1220000           |
|          | Шкаф                                                                                                                                                                                                                                                                             | шт           | 3  | 70000  | 210000          |  |  | 210000            |
|          | Кабинет руководителя<br>(стол, шкаф, тумба,<br>приставка)                                                                                                                                                                                                                        | шт           | 1  | 200000 | 200000          |  |  | 200000            |
|          | Стол                                                                                                                                                                                                                                                                             | шт           | 5  | 50000  | 250000          |  |  | 250000            |
|          | Мягкая мебель (диван,<br>кресла)                                                                                                                                                                                                                                                 | шт           | 1  | 250000 | 250000          |  |  | 250000            |
|          | Стулья                                                                                                                                                                                                                                                                           | шт           | 30 | 8000   | 240000          |  |  | 240000            |
|          | Пуфы                                                                                                                                                                                                                                                                             | шт           | 10 | 7000   | 70000           |  |  | 70000             |
|          | 3) закупка лицензионных<br>программных продуктов                                                                                                                                                                                                                                 | шт           | 0  | 0      | 0               |  |  | 0                 |
| <b>3</b> | <b>Прямые расходы:</b>                                                                                                                                                                                                                                                           |              |    |        | <b>35216165</b> |  |  | <b>35 216 165</b> |
|          | <b>Мероприятие 1.1.<br/>Подписание соглашений с<br/>местными<br/>исполнительными<br/>органами по вопросам<br/>совместной деятельности<br/>и создания на базе<br/>Молодежных ресурсных<br/>центров Тараза,<br/>Караганды и Туркестана<br/>Центров поддержки<br/>волонтерства.</b> |              |    |        | <b>315624</b>   |  |  | <b>315624</b>     |
|          | <b>расходы на служебные<br/>командировки, в том<br/>числе:</b>                                                                                                                                                                                                                   |              |    |        | <b>315624</b>   |  |  | <b>315624</b>     |
|          | суточные (3 командировки,<br>2 человека, 2 дня, 12<br>человеко-дней)                                                                                                                                                                                                             | чел/дн<br>ей | 12 | 5302   | 63624           |  |  | <b>63624</b>      |
|          | проживание (3<br>командировки, 2 человека,<br>2 дня, 12 человеко-дней)                                                                                                                                                                                                           | чел/дн<br>ей | 12 | 6000   | 72000           |  |  | <b>72000</b>      |
|          | проезд (3 командировки, 2<br>человека)                                                                                                                                                                                                                                           | ком*че<br>л  | 6  | 30000  | 180000          |  |  | <b>180000</b>     |
|          | <b>приобретение<br/>раздаточных материалов</b>                                                                                                                                                                                                                                   |              |    |        | <b>0</b>        |  |  | <b>0</b>          |

|  |                                                                                                                                                                                                                                     |          |   |        |         |  |  |         |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---|--------|---------|--|--|---------|
|  | расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:                                                                                                                                        |          |   |        | 0       |  |  | 0       |
|  | работы и услуги физических лиц                                                                                                                                                                                                      | усл      | 0 | 0      | 0       |  |  | 0       |
|  | работы и услуги юридических лиц                                                                                                                                                                                                     | усл      | 0 | 0      | 0       |  |  | 0       |
|  | <b>представительские расходы:</b>                                                                                                                                                                                                   |          |   |        | 0       |  |  | 0       |
|  | кофе-брейк                                                                                                                                                                                                                          | чел      | 0 | 0      | 0       |  |  | 0       |
|  | обед                                                                                                                                                                                                                                | чел      | 0 | 0      | 0       |  |  | 0       |
|  | аренда зала                                                                                                                                                                                                                         | кв.м     | 0 | 0      | 0       |  |  | 0       |
|  | <b>Мероприятие 1.2. Привлечение к работе Центров действующие волонтерские НПО и инициативные группы в сфере сохранения и развития культурно-исторического наследия. Подписание меморандумов с данными организациями и группами.</b> |          |   |        | 1620000 |  |  | 1620000 |
|  | <b>расходы на служебные командировки, в том числе:</b>                                                                                                                                                                              |          |   |        | 0       |  |  | 0       |
|  | суточные (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                                                                                                                                | чел/дней | 0 | 0      | 0       |  |  | 0       |
|  | проживание (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                                                                                                                              | чел/дней | 0 | 0      | 0       |  |  | 0       |
|  | проезд (расписать количество командировок и человек)                                                                                                                                                                                | ком*чел  | 0 | 0      | 0       |  |  | 0       |
|  | <b>приобретение раздаточных материалов</b>                                                                                                                                                                                          |          |   |        | 0       |  |  | 0       |
|  | <b>расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:</b>                                                                                                                                 |          |   |        | 1620000 |  |  | 1620000 |
|  | работы и услуги физических лиц, в том числе:                                                                                                                                                                                        |          |   |        | 1620000 |  |  | 1620000 |
|  | руководитель центра (60 000 тенге * 9 мес)                                                                                                                                                                                          | усл      | 3 | 540000 | 1620000 |  |  | 1620000 |
|  | работы и услуги юридических лиц                                                                                                                                                                                                     | усл      | 0 | 0      | 0       |  |  | 0       |
|  | <b>представительские расходы:</b>                                                                                                                                                                                                   |          |   |        | 0       |  |  | 0       |
|  | кофе-брейк                                                                                                                                                                                                                          | чел      | 0 | 0      | 0       |  |  | 0       |

|  |                                                                                                                                                                                                                                      |              |   |        |        |  |  |        |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---|--------|--------|--|--|--------|
|  | обед                                                                                                                                                                                                                                 | чел          | 0 | 0      | 0      |  |  | 0      |
|  | аренда зала                                                                                                                                                                                                                          | кв.м         | 0 | 0      | 0      |  |  | 0      |
|  | <b>Мероприятие 1.3.<br/>Оснащение Центров<br/>поддержки волонтерства<br/>необходимым<br/>оборудованием<br/>(организационная<br/>техника, канцелярские<br/>принадлежности), а также<br/>литературой по развитию<br/>волонтерства.</b> |              |   |        | 570000 |  |  | 570000 |
|  | <b>расходы на служебные<br/>командировки, в том<br/>числе:</b>                                                                                                                                                                       |              |   |        | 0      |  |  | 0      |
|  | суточные (указать<br>количество командировок и<br>человек, человеко- дней)                                                                                                                                                           | чел/дн<br>ей | 0 | 0      | 0      |  |  | 0      |
|  | проживание (указать<br>количество командировок и<br>человек, человеко- дней)                                                                                                                                                         | чел/дн<br>ей | 0 | 0      | 0      |  |  | 0      |
|  | проезд (расписать<br>количество командировок и<br>человек)                                                                                                                                                                           | ком*че<br>л  | 0 | 0      | 0      |  |  | 0      |
|  | <b>приобретение<br/>раздаточных материалов</b>                                                                                                                                                                                       |              |   |        | 0      |  |  | 0      |
|  | <b>расходы по оплате работ<br/>и услуг, оказываемых<br/>юридическими и<br/>физическими лицами, в<br/>том числе:</b>                                                                                                                  |              |   |        | 0      |  |  | 0      |
|  | работы и услуги<br>физических лиц                                                                                                                                                                                                    | усл          | 0 | 0      | 0      |  |  | 0      |
|  | работы и услуги<br>юридических лиц                                                                                                                                                                                                   | усл          | 0 | 0      | 0      |  |  | 0      |
|  | <b>представительские<br/>расходы:</b>                                                                                                                                                                                                |              |   |        | 570000 |  |  | 570000 |
|  | кофе-брейк                                                                                                                                                                                                                           | чел          | 0 | 0      | 0      |  |  | 0      |
|  | обед                                                                                                                                                                                                                                 | чел          | 0 | 0      | 0      |  |  | 0      |
|  | аренда зала                                                                                                                                                                                                                          | кв.м         | 0 | 0      | 0      |  |  | 0      |
|  | Ноутбук                                                                                                                                                                                                                              | шт           | 3 | 120000 | 360000 |  |  | 360000 |
|  | Принтер                                                                                                                                                                                                                              | шт           | 3 | 40000  | 120000 |  |  | 120000 |
|  | Канцелярские<br>принадлежности                                                                                                                                                                                                       | шт           | 3 | 30000  | 90000  |  |  | 90000  |
|  | <b>Мероприятие 1.4.<br/>Составление,<br/>согласование с<br/>заинтересованными<br/>сторонами<br/>(государственные органы,<br/>НПО) и утверждение<br/>Плана работы Центров<br/>поддержки волонтерства<br/>на 2020 год.</b>             |              |   |        | 0      |  |  | 0      |

|  |                                                                                                                                   |          |   |   |   |  |  |   |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---|---|---|--|--|---|
|  | <b>расходы на служебные командировки, в том числе:</b>                                                                            |          |   |   | 0 |  |  | 0 |
|  | суточные (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                              | чел/дней | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | проживание (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                            | чел/дней | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | проезд (расписать количество командировок и человек)                                                                              | ком*чел  | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | <b>приобретение раздаточных материалов</b>                                                                                        |          |   |   | 0 |  |  | 0 |
|  | <b>расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:</b>                               |          |   |   | 0 |  |  | 0 |
|  | работы и услуги физических лиц                                                                                                    | усл      | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | работы и услуги юридических лиц                                                                                                   | усл      | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | <b>представительские расходы:</b>                                                                                                 |          |   |   | 0 |  |  | 0 |
|  | кофе-брейк                                                                                                                        | чел      | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | обед                                                                                                                              | чел      | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | аренда зала                                                                                                                       | кв.м     | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | <b>Мероприятие 1.5. Согласование с местными исполнительными органами списка объектов, требующих реставрации и восстановления.</b> |          |   |   | 0 |  |  | 0 |
|  | <b>расходы на служебные командировки, в том числе:</b>                                                                            |          |   |   | 0 |  |  | 0 |
|  | суточные (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                              | чел/дней | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | проживание (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                            | чел/дней | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | проезд (расписать количество командировок и человек)                                                                              | ком*чел  | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | <b>приобретение раздаточных материалов</b>                                                                                        |          |   |   | 0 |  |  | 0 |
|  | <b>расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:</b>                               |          |   |   | 0 |  |  | 0 |
|  | работы и услуги физических лиц                                                                                                    | усл      | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |



|  |                                                                                                     |          |    |       |                |  |                |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|-------|----------------|--|----------------|
|  | работы и услуги юридических лиц                                                                     | усл      | 0  | 0     | 0              |  | 0              |
|  | <b>представительские расходы:</b>                                                                   |          |    |       | 0              |  | 0              |
|  | кофе-брейк                                                                                          | чел      | 0  | 0     | 0              |  | 0              |
|  | обед                                                                                                | чел      | 0  | 0     | 0              |  | 0              |
|  | аренда зала                                                                                         | кв.м     | 0  | 0     | 0              |  | 0              |
|  | <b>Мероприятие 2.1. Набор и обучение координаторов.</b>                                             |          |    |       | <b>1198000</b> |  | <b>1198000</b> |
|  | <b>расходы на служебные командировки, в том числе:</b>                                              |          |    |       | 0              |  | 0              |
|  | суточные (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                | чел/дней | 0  | 0     | 0              |  | 0              |
|  | проживание (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                              | чел/дней | 0  | 0     | 0              |  | 0              |
|  | проезд (расписать количество командировок и человек)                                                | ком*чел  | 0  | 0     | 0              |  | 0              |
|  | <b>приобретение раздаточных материалов</b>                                                          |          |    |       | <b>21000</b>   |  | <b>21000</b>   |
|  | блокнот                                                                                             | шт       | 30 | 400   | 12000          |  | 12000          |
|  | ручка                                                                                               | шт       | 30 | 150   | 4500           |  | 4500           |
|  | сертификат                                                                                          | шт       | 30 | 150   | 4500           |  | 4500           |
|  | <b>расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:</b> |          |    |       | <b>787000</b>  |  | <b>787000</b>  |
|  | <b>работы и услуги физических лиц, в том числе:</b>                                                 |          |    |       | <b>150000</b>  |  | <b>150000</b>  |
|  | услуги тренеров                                                                                     | усл      | 3  | 50000 | 150000         |  | 150000         |
|  | <b>работы и услуги юридических лиц, в том числе:</b>                                                |          |    |       | <b>637000</b>  |  | <b>637000</b>  |
|  | проживание (3 дня * 5500 тенге)                                                                     | чел      | 30 | 16500 | 495000         |  | 495000         |
|  | транспортные услуги                                                                                 | усл      | 1  | 80000 | 80000          |  | 80000          |
|  | услуги полиграфии по распечатке паучка                                                              | усл      | 1  | 12000 | 12000          |  | 12000          |
|  | услуги фото, видео                                                                                  | усл      | 1  | 50000 | 50000          |  | 50000          |
|  | <b>представительские расходы:</b>                                                                   |          |    |       | <b>390000</b>  |  | <b>390000</b>  |
|  | кофе-брейк                                                                                          | чел      | 0  | 0     | 0              |  | 0              |
|  | обед, ужин участников (3 дня * 3 000 тенге)                                                         | чел      | 30 | 9000  | 270000         |  | 270000         |
|  | аренда зала                                                                                         | кв.м     | 60 | 2000  | 120000         |  | 120000         |

|  |                                                                                                     |          |      |      |                |  |  |                |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|------|----------------|--|--|----------------|
|  | <b>Мероприятие 2.2. Отбор координаторов, успешно завершивших обучение, заключение договоров.</b>    |          |      |      | <b>195000</b>  |  |  | <b>195000</b>  |
|  | <b>расходы на служебные командировки, в том числе:</b>                                              |          |      |      | <b>0</b>       |  |  | <b>0</b>       |
|  | суточные (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                | чел/дней | 0    | 0    | 0              |  |  | <b>0</b>       |
|  | проживание (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                              | чел/дней | 0    | 0    | 0              |  |  | <b>0</b>       |
|  | проезд (расписать количество командировок и человек)                                                | ком*чел  | 0    | 0    | 0              |  |  | <b>0</b>       |
|  | <b>приобретение раздаточных материалов</b>                                                          |          |      |      | <b>195000</b>  |  |  | <b>195000</b>  |
|  | футболка                                                                                            | шт       | 15   | 3500 | 52500          |  |  | 52500          |
|  | кепка                                                                                               | шт       | 15   | 2500 | 37500          |  |  | 37500          |
|  | толстовка                                                                                           | шт       | 15   | 7000 | 105000         |  |  | 105000         |
|  | <b>расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:</b> |          |      |      | <b>0</b>       |  |  | <b>0</b>       |
|  | работы и услуги физических лиц                                                                      | усл      | 0    | 0    | 0              |  |  | <b>0</b>       |
|  | работы и услуги юридических лиц                                                                     | усл      | 0    | 0    | 0              |  |  | <b>0</b>       |
|  | <b>представительские расходы:</b>                                                                   |          |      |      | <b>0</b>       |  |  | <b>0</b>       |
|  | кофе-брейк                                                                                          | чел      | 0    | 0    | 0              |  |  | <b>0</b>       |
|  | обед                                                                                                | чел      | 0    | 0    | 0              |  |  | <b>0</b>       |
|  | аренда зала                                                                                         | кв.м     | 0    | 0    | 0              |  |  | <b>0</b>       |
|  | <b>Мероприятие 2.3. Организация обучения 1050 волонтеров.</b>                                       |          |      |      | <b>5151000</b> |  |  | <b>5151000</b> |
|  | <b>расходы на служебные командировки, в том числе:</b>                                              |          |      |      | <b>0</b>       |  |  | <b>0</b>       |
|  | суточные (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                | чел/дней | 0    | 0    | 0              |  |  | <b>0</b>       |
|  | проживание (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                              | чел/дней | 0    | 0    | 0              |  |  | <b>0</b>       |
|  | проезд (расписать количество командировок и человек)                                                | ком*чел  | 0    | 0    | 0              |  |  | <b>0</b>       |
|  | <b>приобретение раздаточных материалов</b>                                                          |          |      |      | <b>3906000</b> |  |  | <b>3906000</b> |
|  | футболка                                                                                            | шт       | 1050 | 3200 | 3360000        |  |  | 3360000        |
|  | блокнот                                                                                             | шт       | 1050 | 250  | 262500         |  |  | 262500         |

|  |                                                                                                                               |          |      |       |                |  |  |                |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|-------|----------------|--|--|----------------|
|  | ручка                                                                                                                         | шт       | 1050 | 70    | 73500          |  |  | 73500          |
|  | пакет                                                                                                                         | шт       | 1050 | 100   | 105000         |  |  | 105000         |
|  | сертификат                                                                                                                    | шт       | 1050 | 100   | 105000         |  |  | 105000         |
|  | <b>расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:</b>                           |          |      |       | <b>1245000</b> |  |  | <b>1245000</b> |
|  | <b>работы и услуги физических лиц, в том числе:</b>                                                                           |          |      |       | <b>600000</b>  |  |  | <b>600000</b>  |
|  | услуги тренера (2 тренера, 30 групп)                                                                                          | усл      | 60   | 10000 | 600000         |  |  | <b>600000</b>  |
|  | <b>работы и услуги юридических лиц, в том числе:</b>                                                                          |          |      |       | <b>645000</b>  |  |  | <b>645000</b>  |
|  | услуги полиграфии по распечатке паучка                                                                                        | усл      | 3    | 15000 | 45000          |  |  | <b>45000</b>   |
|  | услуги фото, видео                                                                                                            | усл      | 30   | 20000 | 600000         |  |  | <b>600000</b>  |
|  | <b>представительские расходы:</b>                                                                                             |          |      |       | <b>0</b>       |  |  | <b>0</b>       |
|  | кофе-брейк                                                                                                                    | чел      | 0    | 0     | 0              |  |  | <b>0</b>       |
|  | обед                                                                                                                          | чел      | 0    | 0     | 0              |  |  | <b>0</b>       |
|  | аренда зала                                                                                                                   | кв.м     | 0    | 0     | 0              |  |  | <b>0</b>       |
|  | <b>Мероприятие 2.4. Проведение реставрационных работ на объектах историко-культурного наследия и мемориальных комплексов.</b> |          |      |       | <b>112500</b>  |  |  | <b>112500</b>  |
|  | <b>расходы на служебные командировки, в том числе:</b>                                                                        |          |      |       | <b>0</b>       |  |  | <b>0</b>       |
|  | суточные (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                          | чел/дней | 0    | 0     | 0              |  |  | <b>0</b>       |
|  | проживание (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                        | чел/дней | 0    | 0     | 0              |  |  | <b>0</b>       |
|  | проезд (расписать количество командировок и человек)                                                                          | ком*чел  | 0    | 0     | 0              |  |  | <b>0</b>       |
|  | <b>приобретение раздаточных материалов</b>                                                                                    |          |      |       | <b>0</b>       |  |  | <b>0</b>       |
|  | <b>расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:</b>                           |          |      |       | <b>90000</b>   |  |  | <b>90000</b>   |
|  | работы и услуги физических лиц                                                                                                | усл      | 0    | 0     | 0              |  |  | <b>0</b>       |

|  |                                                                                                                                                        |           |    |       |              |  |  |              |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|-------|--------------|--|--|--------------|
|  | <b>работы и услуги юридических лиц, в том числе:</b>                                                                                                   |           |    |       | <b>90000</b> |  |  | <b>90000</b> |
|  | услуги фото, видео                                                                                                                                     | усл       | 3  | 30000 | 90000        |  |  | <b>90000</b> |
|  | <b>представительские расходы:</b>                                                                                                                      |           |    |       | <b>22500</b> |  |  | <b>22500</b> |
|  | кофе-брейк                                                                                                                                             | чел       | 0  | 0     | 0            |  |  | <b>0</b>     |
|  | обед                                                                                                                                                   | чел       | 0  | 0     | 0            |  |  | <b>0</b>     |
|  | аренда зала                                                                                                                                            | кв.м      | 0  | 0     | 0            |  |  | <b>0</b>     |
|  | экипировка (перчатки, маски)                                                                                                                           | шт        | 45 | 500   | 22500        |  |  | <b>22500</b> |
|  | <b>Мероприятие 2.5. Привлечение волонтеров к мониторингу объектов культурного наследия.</b>                                                            |           |    |       | <b>90000</b> |  |  | <b>90000</b> |
|  | <b>расходы на служебные командировки, в том числе:</b>                                                                                                 |           |    |       | <b>0</b>     |  |  | <b>0</b>     |
|  | суточные (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                                                   | чел/дн ей | 0  | 0     | 0            |  |  | <b>0</b>     |
|  | проживание (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                                                 | чел/дн ей | 0  | 0     | 0            |  |  | <b>0</b>     |
|  | проезд (расписать количество командировок и человек)                                                                                                   | ком*чел   | 0  | 0     | 0            |  |  | <b>0</b>     |
|  | <b>приобретение раздаточных материалов</b>                                                                                                             |           |    |       | <b>0</b>     |  |  | <b>0</b>     |
|  | <b>расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:</b>                                                    |           |    |       | <b>90000</b> |  |  | <b>90000</b> |
|  | работы и услуги физических лиц                                                                                                                         |           |    |       | 90000        |  |  | <b>90000</b> |
|  | услуги фото, видео                                                                                                                                     | усл       | 3  | 30000 | 90000        |  |  | <b>90000</b> |
|  | работы и услуги юридических лиц                                                                                                                        | усл       | 0  | 0     | 0            |  |  | <b>0</b>     |
|  | <b>представительские расходы:</b>                                                                                                                      |           |    |       | <b>0</b>     |  |  | <b>0</b>     |
|  | кофе-брейк                                                                                                                                             | чел       | 0  | 0     | 0            |  |  | <b>0</b>     |
|  | обед                                                                                                                                                   | чел       | 0  | 0     | 0            |  |  | <b>0</b>     |
|  | аренда зала                                                                                                                                            | кв.м      | 0  | 0     | 0            |  |  | <b>0</b>     |
|  | <b>Мероприятие 3.1. Разработка положения о конкурсе мини-грантов, объявление о конкурсе. Запуск анонсового видеоролика с привлечением амбассадора.</b> |           |    |       | <b>30000</b> |  |  | <b>30000</b> |

|  |                                                                                                               |          |   |       |          |  |  |          |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---|-------|----------|--|--|----------|
|  | <b>расходы на служебные командировки, в том числе:</b>                                                        |          |   |       | 0        |  |  | 0        |
|  | суточные (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                          | чел/дней | 0 | 0     | 0        |  |  | 0        |
|  | проживание (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                        | чел/дней | 0 | 0     | 0        |  |  | 0        |
|  | проезд (расписать количество командировок и человек)                                                          | ком*чел  | 0 | 0     | 0        |  |  | 0        |
|  | <b>приобретение раздаточных материалов</b>                                                                    |          |   |       | 0        |  |  | 0        |
|  | <b>расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:</b>           |          |   |       | 30000    |  |  | 30000    |
|  | работы и услуги физических лиц                                                                                | усл      | 0 | 0     | 0        |  |  | 0        |
|  | работы и услуги юридических лиц                                                                               |          |   |       | 30000    |  |  | 30000    |
|  | услуги фото, видео                                                                                            | усл      | 1 | 30000 | 30000    |  |  | 30000    |
|  | <b>представительские расходы:</b>                                                                             |          |   |       | 0        |  |  | 0        |
|  | кофе-брейк                                                                                                    | чел      | 0 | 0     | 0        |  |  | 0        |
|  | обед                                                                                                          | чел      | 0 | 0     | 0        |  |  | 0        |
|  | аренда зала                                                                                                   | кв.м     | 0 | 0     | 0        |  |  | 0        |
|  | <b>Мероприятие 3.2. Сбор и отбор заявок. Выделение 68 малых грантов. Заключение договоров с победителями.</b> |          |   |       | 20400000 |  |  | 20400000 |
|  | <b>расходы на служебные командировки, в том числе:</b>                                                        |          |   |       | 0        |  |  | 0        |
|  | суточные (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                          | чел/дней | 0 | 0     | 0        |  |  | 0        |
|  | проживание (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                        | чел/дней | 0 | 0     | 0        |  |  | 0        |
|  | проезд (расписать количество командировок и человек)                                                          | ком*чел  | 0 | 0     | 0        |  |  | 0        |
|  | <b>приобретение раздаточных материалов</b>                                                                    |          |   |       | 0        |  |  | 0        |
|  | <b>расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:</b>           |          |   |       | 0        |  |  | 0        |
|  | работы и услуги физических лиц                                                                                | усл      | 0 | 0     | 0        |  |  | 0        |

|  |                                                                                                                                                                                                          |          |    |        |          |  |  |          |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|--------|----------|--|--|----------|
|  | работы и услуги юридических лиц                                                                                                                                                                          | усл      | 0  | 0      | 0        |  |  | 0        |
|  | <b>представительские расходы:</b>                                                                                                                                                                        |          |    |        | 20400000 |  |  | 20400000 |
|  | кофе-брейк                                                                                                                                                                                               | чел      | 0  | 0      | 0        |  |  | 0        |
|  | обед                                                                                                                                                                                                     | чел      | 0  | 0      | 0        |  |  | 0        |
|  | аренда зала                                                                                                                                                                                              | кв.м     | 0  | 0      | 0        |  |  | 0        |
|  | малые гранты                                                                                                                                                                                             | шт       | 68 | 300000 | 20400000 |  |  | 20400000 |
|  | <b>Мероприятие 3.3. Контроль за ходом реализации мини-грантов.</b>                                                                                                                                       |          |    |        | 0        |  |  | 0        |
|  | <b>расходы на служебные командировки, в том числе:</b>                                                                                                                                                   |          |    |        | 0        |  |  | 0        |
|  | суточные (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                                                                                                     | чел/дней | 0  | 0      | 0        |  |  | 0        |
|  | проживание (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                                                                                                   | чел/дней | 0  | 0      | 0        |  |  | 0        |
|  | проезд (расписать количество командировок и человек)                                                                                                                                                     | ком*чел  | 0  | 0      | 0        |  |  | 0        |
|  | <b>приобретение раздаточных материалов</b>                                                                                                                                                               |          |    |        | 0        |  |  | 0        |
|  | <b>расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:</b>                                                                                                      |          |    |        | 0        |  |  | 0        |
|  | работы и услуги физических лиц                                                                                                                                                                           | усл      | 0  | 0      | 0        |  |  | 0        |
|  | работы и услуги юридических лиц                                                                                                                                                                          | усл      | 0  | 0      | 0        |  |  | 0        |
|  | <b>представительские расходы:</b>                                                                                                                                                                        |          |    |        | 0        |  |  | 0        |
|  | кофе-брейк                                                                                                                                                                                               | чел      | 0  | 0      | 0        |  |  | 0        |
|  | обед                                                                                                                                                                                                     | чел      | 0  | 0      | 0        |  |  | 0        |
|  | аренда зала                                                                                                                                                                                              | кв.м     | 0  | 0      | 0        |  |  | 0        |
|  | <b>Мероприятие 3.4. Проведение форума-выставки по итогам реализации мини-грантов с участием волонтеров в Жамбылской области. Вручение премии «Хранители наследия» лучшим волонтерам и координаторам.</b> |          |    |        | 2399550  |  |  | 2399550  |
|  | <b>расходы на служебные командировки, в том числе:</b>                                                                                                                                                   |          |    |        | 207550   |  |  | 207550   |

|  |                                                                                                                                         |           |     |       |               |  |  |               |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|-------|---------------|--|--|---------------|
|  | суточные (5 человек, 1 командировка, 5 дней, 25 человеко-дней)                                                                          | чел/дн ей | 25  | 5302  | 132550        |  |  | 132550        |
|  | проживание (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                                  | чел/дн ей | 0   | 0     | 0             |  |  | 0             |
|  | проезд (1 командировка, 5 человек)                                                                                                      | ком*чел   | 5   | 15000 | 75000         |  |  | 75000         |
|  | <b>приобретение раздаточных материалов</b>                                                                                              |           |     |       | <b>632000</b> |  |  | <b>632000</b> |
|  | жилетка                                                                                                                                 | шт        | 80  | 6000  | 480000        |  |  | 480000        |
|  | экосумка                                                                                                                                | шт        | 80  | 1200  | 96000         |  |  | 96000         |
|  | экобутыль                                                                                                                               | шт        | 80  | 700   | 56000         |  |  | 56000         |
|  | <b>расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:</b>                                     |           |     |       | <b>880000</b> |  |  | <b>880000</b> |
|  | работы и услуги физических лиц                                                                                                          | усл       | 0   | 0     | 0             |  |  | 0             |
|  | <b>работы и услуги юридических лиц</b>                                                                                                  |           |     |       | <b>880000</b> |  |  | <b>880000</b> |
|  | услуги полиграфии по распечатке баннера, монтаж, демонтаж                                                                               | усл       | 1   | 80000 | 80000         |  |  | 80000         |
|  | проживание участников (2 дня, 6 000 тенге)                                                                                              | усл       | 60  | 12000 | 720000        |  |  | 720000        |
|  | транспортные услуги                                                                                                                     | усл       | 1   | 80000 | 80000         |  |  | 80000         |
|  | <b>представительские расходы:</b>                                                                                                       |           |     |       | <b>680000</b> |  |  | <b>680000</b> |
|  | кофе-брейк                                                                                                                              | чел       | 0   | 0     | 0             |  |  | 0             |
|  | обед, ужин участников (2 дня * 3 000 тенге)                                                                                             | чел       | 80  | 6000  | 480000        |  |  | 480000        |
|  | аренда зала                                                                                                                             | кв.м      | 100 | 2000  | 200000        |  |  | 200000        |
|  | <b>Мероприятие 4.1. Проведение экспедиций по местам историко-культурного наследия с целью популяризации данных мест среди молодежи.</b> |           |     |       | <b>240000</b> |  |  | <b>240000</b> |
|  | <b>расходы на служебные командировки, в том числе:</b>                                                                                  |           |     |       | <b>0</b>      |  |  | <b>0</b>      |
|  | суточные (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                                    | чел/дн ей | 0   | 0     | 0             |  |  | 0             |
|  | проживание (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                                  | чел/дн ей | 0   | 0     | 0             |  |  | 0             |
|  | проезд (расписать количество командировок и человек)                                                                                    | ком*чел   | 0   | 0     | 0             |  |  | 0             |
|  | <b>приобретение раздаточных материалов</b>                                                                                              |           |     |       | <b>0</b>      |  |  | <b>0</b>      |

|  |                                                                                                     |           |   |        |               |  |  |               |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|--------|---------------|--|--|---------------|
|  | <b>расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:</b> |           |   |        | <b>240000</b> |  |  | <b>240000</b> |
|  | работы и услуги физических лиц                                                                      | усл       | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | <b>работы и услуги юридических лиц</b>                                                              |           |   |        | <b>240000</b> |  |  | <b>240000</b> |
|  | услуги фото, видео                                                                                  | усл       | 6 | 10000  | 60000         |  |  | 60000         |
|  | транспортные услуги                                                                                 | усл       | 6 | 30000  | 180000        |  |  | 180000        |
|  | <b>представительские расходы:</b>                                                                   |           |   |        | <b>0</b>      |  |  | <b>0</b>      |
|  | кофе-брейк                                                                                          | чел       | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | обед                                                                                                | чел       | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | аренда зала                                                                                         | кв.м      | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | <b>Мероприятие 4.2. Проведение челленджа в социальных сетях.</b>                                    |           |   |        | <b>330000</b> |  |  | <b>330000</b> |
|  | <b>расходы на служебные командировки, в том числе:</b>                                              |           |   |        | <b>0</b>      |  |  | <b>0</b>      |
|  | суточные (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                | чел/дн ей | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | проживание (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                              | чел/дн ей | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | проезд (расписать количество командировок и человек)                                                | ком*чел   | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | <b>приобретение раздаточных материалов</b>                                                          |           |   |        | <b>0</b>      |  |  | <b>0</b>      |
|  | <b>расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:</b> |           |   |        | <b>0</b>      |  |  | <b>0</b>      |
|  | работы и услуги физических лиц                                                                      | усл       | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | услуги по продвижению в социальных сетях                                                            | усл       | 2 | 15000  | 30000         |  |  | 30000         |
|  | работы и услуги юридических лиц                                                                     | усл       | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | <b>представительские расходы:</b>                                                                   |           |   |        | <b>330000</b> |  |  | <b>330000</b> |
|  | кофе-брейк                                                                                          | чел       | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | обед                                                                                                | чел       | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | аренда зала                                                                                         | кв.м      | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | приз за 1 место                                                                                     | кол-во    | 1 | 100000 | 100000        |  |  | 100000        |
|  | приз за 2 место                                                                                     | кол-во    | 1 | 80000  | 80000         |  |  | 80000         |
|  | приз за 3 место                                                                                     | кол-во    | 1 | 50000  | 50000         |  |  | 50000         |
|  | поощрительные призы                                                                                 | кол-во    | 5 | 20000  | 100000        |  |  | 100000        |



|  |                                                                                                                                                                             |          |   |        |               |  |  |               |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---|--------|---------------|--|--|---------------|
|  | <b>Мероприятие 4.3.<br/>Проведение конкурса<br/>«Асыл мұра».</b>                                                                                                            |          |   |        | <b>330000</b> |  |  | <b>330000</b> |
|  | <b>расходы на служебные командировки, в том числе:</b>                                                                                                                      |          |   |        | <b>0</b>      |  |  | <b>0</b>      |
|  | суточные (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                                                                        | чел/дней | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | проживание (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                                                                      | чел/дней | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | проезд (расписать количество командировок и человек)                                                                                                                        | ком*чел  | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | <b>приобретение раздаточных материалов</b>                                                                                                                                  |          |   |        | <b>0</b>      |  |  | <b>0</b>      |
|  | <b>расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:</b>                                                                         |          |   |        | <b>0</b>      |  |  | <b>0</b>      |
|  | работы и услуги физических лиц                                                                                                                                              | усл      | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | работы и услуги юридических лиц                                                                                                                                             | усл      | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | <b>представительские расходы:</b>                                                                                                                                           |          |   |        | <b>330000</b> |  |  | <b>330000</b> |
|  | кофе-брейк                                                                                                                                                                  | чел      | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | обед                                                                                                                                                                        | чел      | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | аренда зала                                                                                                                                                                 | кв.м     | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | приз за 1 место                                                                                                                                                             | кол-во   | 1 | 100000 | 100000        |  |  | 100000        |
|  | приз за 2 место                                                                                                                                                             | кол-во   | 1 | 80000  | 80000         |  |  | 80000         |
|  | приз за 3 место                                                                                                                                                             | кол-во   | 1 | 50000  | 50000         |  |  | 50000         |
|  | поощрительные призы                                                                                                                                                         | кол-во   | 5 | 20000  | 100000        |  |  | 100000        |
|  | <b>Мероприятие 4.4.<br/>Проведение конкурса видеороликов о местах историко-культурного наследия в двух номинациях:<br/>«Профессиональное видео» и «Любительское видео».</b> |          |   |        | <b>400000</b> |  |  | <b>400000</b> |
|  | <b>расходы на служебные командировки, в том числе:</b>                                                                                                                      |          |   |        | <b>0</b>      |  |  | <b>0</b>      |
|  | суточные (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                                                                        | чел/дней | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | проживание (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                                                                      | чел/дней | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |
|  | проезд (расписать количество командировок и человек)                                                                                                                        | ком*чел  | 0 | 0      | 0             |  |  | 0             |

|  |                                                                                                                                                                                               |              |   |         |               |  |               |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---|---------|---------------|--|---------------|
|  | человек)                                                                                                                                                                                      |              |   |         |               |  |               |
|  | <b>приобретение<br/>раздаточных материалов</b>                                                                                                                                                |              |   |         | <b>0</b>      |  | <b>0</b>      |
|  | <b>расходы по оплате работ<br/>и услуг, оказываемых<br/>юридическими и<br/>физическими лицами, в<br/>том числе:</b>                                                                           |              |   |         | <b>0</b>      |  | <b>0</b>      |
|  | работы и услуги<br>физических лиц                                                                                                                                                             | усл          | 0 | 0       | 0             |  | <b>0</b>      |
|  | работы и услуги<br>юридических лиц                                                                                                                                                            | усл          | 0 | 0       | 0             |  | <b>0</b>      |
|  | <b>представительские<br/>расходы:</b>                                                                                                                                                         |              |   |         | <b>400000</b> |  | <b>400000</b> |
|  | кофе-брейк                                                                                                                                                                                    | чел          | 0 | 0       | 0             |  | <b>0</b>      |
|  | обед                                                                                                                                                                                          | чел          | 0 | 0       | 0             |  | <b>0</b>      |
|  | аренда зала                                                                                                                                                                                   | кв.м         | 0 | 0       | 0             |  | <b>0</b>      |
|  | приз за 1 место в<br>номинации<br>"профессиональное видео"                                                                                                                                    | кол-во       | 1 | 150 000 | 150000        |  | <b>150000</b> |
|  | приз за 2 место в<br>номинации<br>"профессиональное видео"                                                                                                                                    | кол-во       | 1 | 100000  | 100000        |  | <b>100000</b> |
|  | приз за 3 место в<br>номинации<br>"профессиональное видео"                                                                                                                                    | кол-во       | 1 | 50000   | 50000         |  | <b>50000</b>  |
|  | приз за 1 место в<br>номинации "любительское<br>видео"                                                                                                                                        | кол-во       | 1 | 50000   | 50000         |  | <b>50000</b>  |
|  | приз за 2 место в<br>номинации "любительское<br>видео"                                                                                                                                        | кол-во       | 1 | 30000   | 30000         |  | <b>30000</b>  |
|  | приз за 3 место в<br>номинации "любительское<br>видео"                                                                                                                                        | кол-во       | 1 | 20000   | 20000         |  | <b>20000</b>  |
|  | <b>Мероприятие 4.5. Участие<br/>в международной акции<br/>«Ночь в музее» с<br/>организацией игровых<br/>квестов и викторин по<br/>теме историко-<br/>культурного наследия<br/>Казахстана.</b> |              |   |         | <b>43991</b>  |  | <b>43991</b>  |
|  | <b>расходы на служебные<br/>командировки, в том<br/>числе:</b>                                                                                                                                |              |   |         | <b>0</b>      |  | <b>0</b>      |
|  | суточные (указать<br>количество командировок и<br>человек, человеко- дней)                                                                                                                    | чел/дн<br>ей | 0 | 0       | 0             |  | <b>0</b>      |
|  | проживание (указать<br>количество командировок и<br>человек, человеко- дней)                                                                                                                  | чел/дн<br>ей | 0 | 0       | 0             |  | <b>0</b>      |
|  | проезд (расписать<br>количество командировок и<br>человек)                                                                                                                                    | ком*че<br>л  | 0 | 0       | 0             |  | <b>0</b>      |
|  | <b>приобретение<br/>раздаточных материалов</b>                                                                                                                                                |              |   |         | <b>0</b>      |  | <b>0</b>      |

|  |                                                                                                                                            |           |     |        |                |  |  |                |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|--------|----------------|--|--|----------------|
|  | расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:                                               |           |     |        | 43991          |  |  | 43991          |
|  | работы и услуги физических лиц                                                                                                             | усл       | 0   | 0      | 0              |  |  | 0              |
|  | работы и услуги юридических лиц                                                                                                            |           |     |        | 43991          |  |  | 43991          |
|  | услуги фото, видео                                                                                                                         | усл       | 1   | 43991  | 43991          |  |  | 43991          |
|  | представительские расходы:                                                                                                                 |           |     |        | 0              |  |  | 0              |
|  | кофе-брейк                                                                                                                                 | чел       | 0   | 0      | 0              |  |  | 0              |
|  | обед                                                                                                                                       | чел       | 0   | 0      | 0              |  |  | 0              |
|  | аренда зала                                                                                                                                | кв.м      | 0   | 0      | 0              |  |  | 0              |
|  | <b>Мероприятие 5.1. Разработка и выпуск сборника лучших практик волонтерской деятельности по сохранению историко-культурного наследия.</b> |           |     |        | <b>1150000</b> |  |  | <b>1150000</b> |
|  | расходы на служебные командировки, в том числе:                                                                                            |           |     |        | 0              |  |  | 0              |
|  | суточные (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                                       | чел/дн ей | 0   | 0      | 0              |  |  | 0              |
|  | проживание (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                                     | чел/дн ей | 0   | 0      | 0              |  |  | 0              |
|  | проезд (расписать количество командировок и человек)                                                                                       | ком*чел   | 0   | 0      | 0              |  |  | 0              |
|  | приобретение раздаточных материалов                                                                                                        |           |     |        | 0              |  |  | 0              |
|  | расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:                                               |           |     |        | 1150000        |  |  | 1150000        |
|  | работы и услуги физических лиц, в том числе:                                                                                               |           |     |        | 150000         |  |  | 150000         |
|  | услуги эксперта                                                                                                                            | усл       | 1   | 100000 | 100000         |  |  | 100000         |
|  | услуги дизайнера                                                                                                                           | усл       | 1   | 50000  | 50000          |  |  | 50000          |
|  | работы и услуги юридических лиц, в том числе:                                                                                              |           |     |        | 1000000        |  |  | 1000000        |
|  | услуги полиграфии по распечатке                                                                                                            | усл       | 500 | 2000   | 1000000        |  |  | 1000000        |
|  | представительские расходы:                                                                                                                 |           |     |        | 0              |  |  | 0              |
|  | кофе-брейк                                                                                                                                 | чел       | 0   | 0      | 0              |  |  | 0              |
|  | обед                                                                                                                                       | чел       | 0   | 0      | 0              |  |  | 0              |

|  |                                                                                                                                                                                   |              |   |   |   |  |  |   |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---|---|---|--|--|---|
|  | аренда зала                                                                                                                                                                       | кв.м         | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | <b>Мероприятие 5.2.<br/>Изучение<br/>международного опыта<br/>волонтерства в сфере<br/>историко-культурного<br/>наследия.</b>                                                     |              |   |   | 0 |  |  | 0 |
|  | <b>расходы на служебные<br/>командировки, в том<br/>числе:</b>                                                                                                                    |              |   |   | 0 |  |  | 0 |
|  | суточные (указать<br>количество командировок и<br>человек, человеко- дней)                                                                                                        | чел/дн<br>ей | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | проживание (указать<br>количество командировок и<br>человек, человеко- дней)                                                                                                      | чел/дн<br>ей | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | проезд (расписать<br>количество командировок и<br>человек)                                                                                                                        | ком*че<br>л  | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | <b>приобретение<br/>раздаточных материалов</b>                                                                                                                                    |              |   |   | 0 |  |  | 0 |
|  | <b>расходы по оплате работ<br/>и услуг, оказываемых<br/>юридическими и<br/>физическими лицами, в<br/>том числе:</b>                                                               |              |   |   | 0 |  |  | 0 |
|  | работы и услуги<br>физических лиц                                                                                                                                                 | усл          | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | работы и услуги<br>юридических лиц                                                                                                                                                | усл          | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | <b>представительские<br/>расходы:</b>                                                                                                                                             |              |   |   | 0 |  |  | 0 |
|  | кофе-брейк                                                                                                                                                                        | чел          | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | обед                                                                                                                                                                              | чел          | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | аренда зала                                                                                                                                                                       | кв.м         | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | <b>Мероприятие 5.3.<br/>Создание и ведение<br/>аккаунта проекта в<br/>социальных сетях с<br/>отражением новостей,<br/>публикаций,<br/>мероприятий по данному<br/>направлению.</b> |              |   |   | 0 |  |  | 0 |
|  | <b>расходы на служебные<br/>командировки, в том<br/>числе:</b>                                                                                                                    |              |   |   | 0 |  |  | 0 |
|  | суточные (указать<br>количество командировок и<br>человек, человеко- дней)                                                                                                        | чел/дн<br>ей | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | проживание (указать<br>количество командировок и<br>человек, человеко- дней)                                                                                                      | чел/дн<br>ей | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | проезд (расписать<br>количество командировок и<br>человек)                                                                                                                        | ком*че<br>л  | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 |
|  | <b>приобретение<br/>раздаточных материалов</b>                                                                                                                                    |              |   |   | 0 |  |  | 0 |

|  |                                                                                                                                                             |          |    |       |               |  |  |               |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|-------|---------------|--|--|---------------|
|  | расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:                                                                |          |    |       | 0             |  |  | 0             |
|  | работы и услуги физических лиц                                                                                                                              | усл      | 0  | 0     | 0             |  |  | 0             |
|  | работы и услуги юридических лиц                                                                                                                             | усл      | 0  | 0     | 0             |  |  | 0             |
|  | представительские расходы:                                                                                                                                  |          |    |       | 0             |  |  | 0             |
|  | кофе-брейк                                                                                                                                                  | чел      | 0  | 0     | 0             |  |  | 0             |
|  | обед                                                                                                                                                        | чел      | 0  | 0     | 0             |  |  | 0             |
|  | аренда зала                                                                                                                                                 | кв.м     | 0  | 0     | 0             |  |  | 0             |
|  | <b>Мероприятие 5.4. Разработка серии видеороликов о волонтерских инициативах по сохранению историко-культурного наследия из разных регионов Казахстана.</b> |          |    |       | <b>600000</b> |  |  | <b>600000</b> |
|  | расходы на служебные командировки, в том числе:                                                                                                             |          |    |       | 0             |  |  | 0             |
|  | суточные (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                                                        | чел/дней | 0  | 0     | 0             |  |  | 0             |
|  | проживание (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                                                      | чел/дней | 0  | 0     | 0             |  |  | 0             |
|  | проезд (расписать количество командировок и человек)                                                                                                        | ком*чел  | 0  | 0     | 0             |  |  | 0             |
|  | приобретение раздаточных материалов                                                                                                                         |          |    |       | 0             |  |  | 0             |
|  | расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:                                                                |          |    |       | 600000        |  |  | 600000        |
|  | работы и услуги физических лиц                                                                                                                              | усл      | 0  | 0     | 0             |  |  | 0             |
|  | работы и услуги юридических лиц                                                                                                                             |          |    |       | 600000        |  |  | 600000        |
|  | услуги по снятию видеороликов                                                                                                                               | усл      | 10 | 60000 | 600000        |  |  | 600000        |
|  | представительские расходы:                                                                                                                                  |          |    |       | 0             |  |  | 0             |
|  | кофе-брейк                                                                                                                                                  | чел      | 0  | 0     | 0             |  |  | 0             |
|  | обед                                                                                                                                                        | чел      | 0  | 0     | 0             |  |  | 0             |
|  | аренда зала                                                                                                                                                 | кв.м     | 0  | 0     | 0             |  |  | 0             |

|                                                                                                                                                                           |          |   |   |       |  |  |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---|---|-------|--|--|-------|
| <b>Мероприятие 5.5.<br/>Разработка и внесение на рассмотрение в Уполномоченный орган в сфере развития волонтерства предложений по совершенствованию законодательства.</b> |          |   |   | 0     |  |  | 0     |
| <b>расходы на служебные командировки, в том числе:</b>                                                                                                                    |          |   |   | 0     |  |  | 0     |
| суточные (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                                                                      | чел/дней | 0 | 0 | 0     |  |  | 0     |
| проживание (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                                                                    | чел/дней | 0 | 0 | 0     |  |  | 0     |
| проезд (расписать количество командировок и человек)                                                                                                                      | ком*чел  | 0 | 0 | 0     |  |  | 0     |
| <b>приобретение раздаточных материалов</b>                                                                                                                                |          |   |   | 0     |  |  | 0     |
| <b>расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:</b>                                                                       |          |   |   | 0     |  |  | 0     |
| работы и услуги физических лиц                                                                                                                                            | усл      | 0 | 0 | 0     |  |  | 0     |
| работы и услуги юридических лиц                                                                                                                                           | усл      | 0 | 0 | 0     |  |  | 0     |
| <b>представительские расходы:</b>                                                                                                                                         |          |   |   | 0     |  |  | 0     |
| кофе-брейк                                                                                                                                                                | чел      | 0 | 0 | 0     |  |  | 0     |
| обед                                                                                                                                                                      | чел      | 0 | 0 | 0     |  |  | 0     |
| аренда зала                                                                                                                                                               | кв.м     | 0 | 0 | 0     |  |  | 0     |
| <b>Мероприятие 5.6.<br/>Проведение круглого стола по актуальным вопросам развития волонтерства по сохранению историко-культурного наследия.</b>                           |          |   |   | 40500 |  |  | 40500 |
| <b>расходы на служебные командировки, в том числе:</b>                                                                                                                    |          |   |   | 0     |  |  | 0     |
| суточные (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                                                                      | чел/дней | 0 | 0 | 0     |  |  | 0     |
| проживание (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                                                                                                    | чел/дней | 0 | 0 | 0     |  |  | 0     |
| проезд (расписать количество командировок и человек)                                                                                                                      | ком*чел  | 0 | 0 | 0     |  |  | 0     |
| <b>приобретение</b>                                                                                                                                                       |          |   |   | 0     |  |  | 0     |

|  |                                                                                              |           |    |      |            |   |            |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|------|------------|---|------------|
|  | раздаточных материалов                                                                       |           |    |      |            |   |            |
|  | расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе: |           |    |      | 0          |   | 0          |
|  | работы и услуги физических лиц                                                               | усл       | 0  | 0    | 0          |   | 0          |
|  | работы и услуги юридических лиц                                                              | усл       | 0  | 0    | 0          |   | 0          |
|  | представительские расходы:                                                                   |           |    |      | 40500      |   | 40500      |
|  | кофе-брейк                                                                                   | чел       | 30 | 1200 | 36000      |   | 36000      |
|  | обед                                                                                         | чел       | 0  | 0    | 0          |   | 0          |
|  | аренда зала                                                                                  | кв.м      | 0  | 0    | 0          |   | 0          |
|  | вода                                                                                         | шт        | 30 | 150  | 4500       |   | 4500       |
|  | <b>Мероприятие 5.7. Информационное освещение проекта в СМИ.</b>                              |           |    |      | 0          |   | 0          |
|  | расходы на служебные командировки, в том числе:                                              |           |    |      | 0          |   | 0          |
|  | суточные (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                         | чел/дн ей | 0  | 0    | 0          |   | 0          |
|  | проживание (указать количество командировок и человек, человеко- дней)                       | чел/дн ей | 0  | 0    | 0          |   | 0          |
|  | проезд (расписать количество командировок и человек)                                         | ком*чел   | 0  | 0    | 0          |   | 0          |
|  | приобретение раздаточных материалов                                                          |           |    |      | 0          |   | 0          |
|  | расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе: |           |    |      | 0          |   | 0          |
|  | работы и услуги физических лиц                                                               | усл       | 0  | 0    | 0          |   | 0          |
|  | работы и услуги юридических лиц                                                              | усл       | 0  | 0    | 0          |   | 0          |
|  | представительские расходы:                                                                   |           |    |      | 0          |   | 0          |
|  | кофе-брейк                                                                                   | чел       | 0  | 0    | 0          |   | 0          |
|  | обед                                                                                         | чел       | 0  | 0    | 0          |   | 0          |
|  | аренда зала                                                                                  | кв.м      | 0  | 0    | 0          |   | 0          |
|  | <b>ИТОГО</b>                                                                                 |           |    |      | 55 559 000 | 0 | 55 559 000 |

Председатель

Д. Садвакасова

Дата заполнения «22» января 2020 года

\* Расходы расшифровываются по всем мероприятиям согласно календарному плану социального проекта и (или) социальной программы. Смета может не отражать все перечисленные виды расходов, исходя из потребностей социального проекта и (или) социальной программы. Дополнение статьи расходов допускается в зависимости от потребности мероприятий.



010000, ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ, АСТАНА Қ., ОРЫНБОР К-СІ, 17 ҰЙ. П.13, 8 (7172) 25 15 45, ZHASULAN2020@MAIL.RU  
010000, РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН, Г. АСТАНА, УЛ. ОРЫНБОР, Д.17. П.13, 8 (7172) 25 15 45, ZHASULAN2020@MAIL.RU



№ 1

\_\_\_\_\_ 2020 г.

**Кому:** Некоммерческому акционерному обществу  
«Центр поддержки гражданских инициатив»

**От кого:** Республиканское общественное  
объединение «Единая детско-юношеская  
организация «Жас Ұлан»

В ответ на Ваше письмо исх. №04/28-98 от 31.01.2020 г., направляем Вам документы по доработке указанных несоответствий по теме гранта: **«Реализация общенационального проекта «Birgemiz: Asyl muga» по привлечению волонтеров к проектам по сохранению объектов историко-культурного наследия»** по направлению **«Охрана историко-культурного наследия»**.

Также сообщаем, что по данному проекту у Заявителя отсутствует наличие собственного вклада или других источников финансирования социального проекта и (или) социальной программы.

Председатель



Д. Садвакасова

Исп. А. Аманжолова  
Тел.: +7 702 852 51 69

## Содержание предлагаемого социального проекта и (или) социальной программы

### 1. Основная информация о социальном проекте и (или) социальной программе.

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Цель социального проекта и (или) социальной программы   | Привлечение волонтеров к проектам по сохранению и развитию культурно-исторического наследия, восстановления и сохранения памятников истории, культуры и мемориальных комплексов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Задачи социального проекта и (или) социальной программы | <p>1. Создание и организация работы 3 центров поддержки волонтеров для привлечения волонтеров к проектам по сохранению объектов историко-культурного наследия в Жамбылской (г.Тараз), Карагандинской (г.Караганда), Туркестанской областях (г.Туркестан) для оказания консультаций, проведения встреч, обучающих мероприятий, для всех желающих стать волонтером.</p> <p>2. Организация обучения координаторов. Обеспечение координаторами работы по привлечению волонтеров к проектам по сохранению и развитию культурно-исторического наследия, восстановления и сохранения памятников истории, культуры и мемориальных комплексов.</p> <p>3. Организация конкурса и обеспечение выделения малых грантов (каждый грант в сумме 300 тысяч тенге), направленных на поддержку индивидуальных усилий граждан (добровольная миссия) и волонтерских инициатив в решении конкретных локальных задач по сохранению объектов историко-культурного наследия во всех регионах страны.</p> <p>4. Организация деятельности по популяризации волонтерства в данной сфере.</p> <p>5. Разработка и выпуск сборника лучших практик волонтерской деятельности по данному направлению во всех регионах. Сбор лучших практик по всем регионам о конкретных положительных делах волонтеров, их тиражирование (ролики, сборники, публикации) на постоянной основе в СМИ и социальных сетях.</p> |
| Предлагаемая деятельность                               | <p><b>Предлагаемая деятельность по Задаче №1. Создание и организация работы 3 центров поддержки волонтеров</b> для привлечения волонтеров к проектам по сохранению объектов историко-культурного наследия в Жамбылской (г.Тараз), Карагандинской (г.Караганда), Туркестанской областях (г.Туркестан) для оказания консультаций, проведения встреч, обучающих мероприятий, для всех желающих стать волонтером.</p> <p>1.1. Подписание соглашений с местными исполнительными органами по вопросам совместной деятельности и создания на базе Молодежных ресурсных центров Тараза, Караганды и Туркестана Центров поддержки волонтерства.</p> <p>1.2. Привлечение к работе Центров действующие волонтерские НПО и инициативные группы в сфере</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>сохранения и развития культурно-исторического наследия. Подписание меморандумов с данными организациями и группами. Охват – не менее 10 организаций и групп (около 50 человек).</p> <p>1.3. Оснащение Центров поддержки волонтерства необходимым оборудованием (организационная техника, канцелярские принадлежности), а также литературой по развитию волонтерства.</p> <p>1.4. Составление, согласование с заинтересованными сторонами (государственные органы, НПО) и утверждение Плана работы Центров поддержки волонтерства на 2020 год.</p> <p>1.5. Согласование с местными исполнительными органами списка объектов, требующих реставрации и восстановления.</p> <p><b>Предлагаемая деятельность по Задаче №2. Организация обучения координаторов.</b> Обеспечение координаторами работы по привлечению волонтеров к проектам по сохранению и развитию культурно-исторического наследия, восстановления и сохранения памятников истории, культуры и мемориальных комплексов.</p> <p>2.1. Набор и обучение не менее 30 координаторов (по 10 координаторов в каждом регионе). Обучение будет проходить по следующим тематикам: «Волонтерство в Казахстане», «Направления волонтерства», «Специфика этноволонтерства и волонтерства по сохранению и развитию культурно-исторического наследия», «Нормативно-правовая база РК» и др.</p> <p>2.2. Отбор 15 координаторов, успешно завершивших обучение (по 5 координаторов в каждом регионе), заключение договоров.</p> <p>2.3. Организация обучения 1050 волонтеров (по 350 волонтеров в каждом регионе) в течение 2,5 месяцев. В каждом регионе 350 человек будут разделены на 10 групп по 35 человек, за каждой группой будет закреплен координатор. Все группы пройдут двухуровневый модуль обучения: теоретический и практический. На теоретическом модуле волонтеры получают знания по таким же темам, как и координаторы: «Волонтерство в Казахстане», «Направления волонтерства», «Специфика этноволонтерства и волонтерства по сохранению и развитию культурно-исторического наследия», «Нормативно-правовая база РК», а также ознакомятся с понятием культурного наследия, принципами реставрации и восстановления.</p> <p>Практическая часть направлена на формирование умений и навыков работы в реставрационных мастерских с камнем, деревом и металлом. Слушатели познакомятся с принципами и процессами восстановления объектов культурного наследия, основными аспектами методологии проведения работ, практическими приемами.</p> <p>Лекторами выступают архитекторы, специалисты-реставраторы, имеющие практический опыт работы на объектах культурного наследия, ведения проектов,</p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>практикующие археологи.</p> <p>2.4. Проведение реставрационных работ на не менее 3 объектах историко-культурного наследия и мемориальных комплексов (по 1 в каждом регионе).</p> <p>2.5. Привлечение волонтеров к мониторингу объектов культурного наследия – не менее 15 объектов (по 5 объектов в каждом регионе).</p> <p><b>Предлагаемая деятельность по Задаче №3. Организация конкурса и обеспечение выделения малых грантов (каждый грант в сумме 300 тысяч тенге), направленных на поддержку индивидуальных усилий граждан (добровольная миссия) и волонтерских инициатив в решении конкретных локальных задач по сохранению объектов историко-культурного наследия во всех регионах страны. Малые гранты должны быть направлены не на реализацию проекта (оплата труда, содержание офиса и др.), а на поддержку различных расходных материалов для реализации волонтерских инициатив.</b></p> <p>3.1. Разработка положения о конкурсе мини-грантов, объявление о конкурсе. Запуск анонсового видеоролика с привлечением амбассадора.</p> <p>3.2. Сбор и отбор заявок (из поступивших не менее 80 заявок со всех регионов РК). Выделение 68 малых грантов. Заключение договоров с победителями в целях целевого использования средств.</p> <p>3.3. Контроль за ходом реализации мини-грантов.</p> <p>3.4. Проведение форума-выставки по итогам реализации мини-грантов с участием волонтеров в Жамбылской области. Вручение премии «Хранители наследия» лучшим волонтерам и координаторам. Охват – не менее 80 человек.</p> <p><b>Предлагаемая деятельность по Задаче №4. Организация деятельности по популяризации волонтерства в данной сфере.</b></p> <p>4.1. Проведение 6 экспедиций (по 2 в каждом регионе) с участием не менее 90 человек (по 15 человек в каждой экспедиции) по местам историко-культурного наследия с целью популяризации данных мест среди молодежи.</p> <p>4.2. Проведение челленджа в социальных сетях (в течение 21 дня) с общим охватом не менее 300 человек с целью популяризации мест историко-культурного наследия среди населения.</p> <p>4.3. Проведение конкурса «Асыл мұра», нацеленного на пополнение знаний и фактов в Википедии (на казахском и английском языках) о местах историко-культурного наследия. Планируемый охват – не менее 300 человек.</p> <p>4.4. Проведение конкурса видеороликов о местах историко-культурного наследия в двух номинациях: «Профессиональное видео» и «Любительское видео». Планируемый охват – не менее 50 человек.</p> <p>4.5. Участие в международной акции «Ночь в музее» с организацией игровых квестов и викторин по теме историко-культурного наследия Казахстана. Планируемый охват – не</p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       | <p>менее 200 человек.</p> <p><b>Предлагаемая деятельность по Задаче №5. Разработка и выпуск сборника лучших практик</b> волонтерской деятельности по данному направлению во всех регионах. Сбор лучших практик по всем регионам о конкретных положительных делах волонтеров, их тиражирование (ролики, сборники, публикации) на постоянной основе в СМИ и социальных сетях.</p> <p>5.1. Разработка и выпуск сборника лучших практик волонтерской деятельности по сохранению историко-культурного наследия. Тираж – 500 экземпляров.</p> <p>5.2. Изучение международного опыта волонтерства в сфере историко-культурного наследия (РФ - Всероссийское общество охраны памятников истории и культуры ВООПИК, основанное в 1965 г., Франция - французская ассоциация REMPART, основанная в 1967 г.).</p> <p>5.3. Создание и ведение аккаунта проекта в социальных сетях с отражением новостей, публикаций, мероприятий по данному направлению. Количество подписчиков – не менее 3000 человек.</p> <p>5.4. Разработка серии видеороликов о волонтерских инициативах по сохранению историко-культурного наследия из разных регионов Казахстана (не менее 10 видеороликов).</p> <p>5.5. Разработка и внесение на рассмотрение в Уполномоченный орган в сфере развития волонтерства предложений по совершенствованию законодательства.</p> <p>5.6. Проведение круглого стола по актуальным вопросам развития волонтерства по сохранению историко-культурного наследия. Охват – не менее 30 человек.</p> <p>5.7. Информационное освещение проекта в СМИ.</p> |
| Территориальный охват | 14 областей, г. Алматы, Шымкент и Нур-Султан                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Целевые группы        | Волонтеры без ограничения по возрасту (школьники, молодежь, взрослое население, серебряные волонтеры) – не менее 2000 человек                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Ожидаемые результаты  | <p>Расширение участия граждан в реализации проектов по сохранению и развитию культурно-исторического наследия, восстановлению и сохранению памятников истории, культуры и мемориальных комплексов.</p> <p>Привлечение и обучение 1000 граждан и волонтеров.</p> <p>Реализация не менее 68 малых грантов, направленных на поддержку индивидуальных усилий граждан (добровольная миссия) и волонтерских инициатив в решении конкретных локальных задач по сохранению объектов историко-культурного наследия в разных регионах страны.</p> <p>Активизация деятельности волонтерских НПО и инициативных групп, вовлеченных в деятельность по сохранению и развитию культурно-исторического наследия.</p> <p>Популяризация ручного труда среди молодежи, профорientация.</p> <p>Обобщение и тиражирование накопленного опыта путем выпуска сборника лучших практик.</p> <p>Формирование республиканского волонтерского</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|  |                                |
|--|--------------------------------|
|  | движения «Волонтеры наследия». |
|--|--------------------------------|

## 2. Обоснованность реализации социального проекта и (или) социальной программы.

|                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Описание текущей ситуации по проблемам, на решение которых направлен социальный проект и (или) социальная программа</p> | <p>В Казахстане создаются благоприятные условия для развития волонтерского движения. Так, в 2016 году был принят Закон РК о волонтерской деятельности. Это дало импульс развитию добровольчества среди населения. Такие крупные события, как Универсиада, ЭКСПО-2017 г. также показали, насколько весомым является вклад волонтеров в успешное проведение мероприятий. По данным Министерства информации и общественного развития РК на данный момент в Казахстане работают порядка 200 волонтерских организаций. Волонтерским движением охвачено более 50 тыс. человек. В глобальном рейтинге Казахстан занял 89 место по индексу «волонтерство».</p> <p>Учитывая важность развития волонтерского движения, Президент К. Токаев объявил 2020 год – Годом волонтера.</p> <p>Волонтерство имеет разные направленности: социальное, событийное, экологическое, корпоративное и т.д.</p> <p>Одним из направлений является этноволонтерство, в частности волонтерство в сфере сохранения историко-культурного наследия. Сохранение и восстановление памятников истории, архитектуры, культуры - наша общая задача. Это возможность для каждого стать сопричастным истории своей страны, внести свой личный вклад в сохранение культурного наследия народов Казахстана.</p> <p>Это направление не является новым для нашего народа, так в конце 20 века в СССР активно работали отряды добровольных помощников реставраторов, основоположником которых выступил советский архитектор П Барановский.</p> <p>Ст. 37 Конституции РК гласит: «Граждане Республики Казахстан обязаны заботиться о сохранении исторического и культурного наследия, беречь памятники истории и культуры». С 2004 г. действует Государственная программа «Культурное наследие». Статьи Елбасы Н.А. Назарбаева «Взгляд в будущее: модернизация общественного сознания» и «Семь граней Великой степи» также направлены на сохранение историко-культурного наследия. 26 декабря 2019 г. Президент РК К. Токаев подписал новый закон «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия».</p> <p>Однако развитие волонтерства в данной сфере находится только на этапе возрождения. А ведь помощь волонтеров в этом направлении действительно остро необходима — сегодня в Казахстане, по данным Министерства культуры РК, на учёте состоит более 25 тысяч объектов культурного наследия, при этом многие из них находятся в неудовлетворительном состоянии.</p> <p>В этой связи необходимо разработать меры по популяризации историко-культурного наследия среди молодежи, в том числе через ее вовлечение в волонтерские</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                             | <p>движения, приобщение к реставрационным и археологическим работам, изучению национальной истории.</p> <p>Вместе с тем, волонтерство в данном направлении требует специальных знаний, ведь работа ведется с объектами, представляющими бесценность для нашей истории и культуры. Необходимо законодательно закрепить определение случаев и видов работ, осуществление которых на объекте культурного наследия допустимо силами волонтеров, не обладающим специальными знаниями в сфере сохранения объектов культурного наследия, а также установление порядка привлечения волонтеров к таким работам. Такая практика имеется в Российской Федерации, где благодаря вступившему в силу 29 декабря 2018 года Федеральному закону № 469-ФЗ добровольцы (волонтеры) получили возможность участвовать в проведении отдельных видов работ по сохранению объектов культурного наследия.</p> <p>Более того, для достижения эффективных результатов, развитие волонтерства в данной должно происходить не стихийно и одноразово, а на системной основе. В этой связи открытие Центров поддержки волонтерства, а также налаженная система обучения координаторов окажут содействие в развитии данного направления волонтерства. Жамбылская, Туркестанская и Карагандинская области были выбраны ввиду того, что в этих регионах имеется наибольшее количество объектов историко-культурного наследия.</p> <p>Также проведение конкурса малых грантов окажет содействие в выявлении и поддержке локальных инициатив.</p> <p>С целью популяризации волонтерства в данном направлении среди молодежи и привлечения широких слоев населения будут проведены этнолагер, экспедиции, акция «Ночь в музее», а также челлендж в социальных сетях. С целью повышения знаний об историко-культурных объектах планируется проведение конкурса видеороликов, а также конкурса по наполнению информации в Википедии на казахском и английском языках.</p> <p>Таким образом, вышесказанное позволит эффективно использовать потенциал волонтеров и грамотно организовать их работу по сохранению культурного наследия в Республике Казахстан.</p> |
| <p>Ссылки на статистические данные и (или) данные исследований, в том числе собственных</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Конституция Республики Казахстан, ст. 37</li> <li>2. Закон РК «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия» от 26.12.2019 г. № 288-VI ЗРК <a href="https://tengrinews.kz/zakon/parlament_respubliki_kazahstan/kultupa/id-Z1900000288/#z285">https://tengrinews.kz/zakon/parlament_respubliki_kazahstan/kultupa/id-Z1900000288/#z285</a></li> <li>3. Указ Президента РК «О Государственной программе «Культурное наследие» на 2004-2006 годы от 13.01.2004 г. N 1277 <a href="https://egov.kz/cms/ru/law/list/U040001277">https://egov.kz/cms/ru/law/list/U040001277</a></li> <li>4. Стратегический национальный проект Республики Казахстан «Культурное наследие» на 2009-2011 годы.</li> <li>5. Из выступления министра информации и общественно развития Д. Абаева <a href="https://old.elorda.info/ru/news/view/volonteram-v-kazahstane-">https://old.elorda.info/ru/news/view/volonteram-v-kazahstane-</a></li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                      | <p><a href="#">vydelyat-svyshe-400-grantov-po-semi-proektam</a></p> <p>6. Из выступления министра информации и общественно развития Д. Абаева<br/> <a href="https://forbes.kz/news/2019/11/04/newsid_211885">https://forbes.kz/news/2019/11/04/newsid_211885</a></p> <p>7. Из выступления экс-министра культуры и спорта М. Арыстанбека при чтении законопроекта в Мажилисе Парламента РК<br/> <a href="https://ru.sputniknews.kz/culture/20181001/7421027/kazakhstan-pamyatniki-ohrana.html">https://ru.sputniknews.kz/culture/20181001/7421027/kazakhstan-pamyatniki-ohrana.html</a><br/> <a href="https://24.kz/ru/news/policy/item/296210-okhranu-istoriko-kulturnykh-ob-ektov-uzhestochat-v-rk">https://24.kz/ru/news/policy/item/296210-okhranu-istoriko-kulturnykh-ob-ektov-uzhestochat-v-rk</a></p> <p>8. Федеральный закон № 469-ФЗ от 18.12.2018 № 469-ФЗ «О внесении изменений в статью 45 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и статьи 3 Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» <a href="https://r-19.ru/authorities/protection-of-cultural-heritage/common/6975/90857.html">https://r-19.ru/authorities/protection-of-cultural-heritage/common/6975/90857.html</a></p> <p>9. 100 общенациональных сакральных объектов Казахстана<br/> <a href="http://iqap.kz/100-%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85-%D1%81%D0%B0%D0%BA%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85-%D0%BE%D0%B1%D1%8A%D0%B5%D0%BA%D1%82/">http://iqap.kz/100-%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85-%D1%81%D0%B0%D0%BA%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85-%D0%BE%D0%B1%D1%8A%D0%B5%D0%BA%D1%82/</a></p> <p>10. <a href="https://qazvolunteer.kz/ru/library">https://qazvolunteer.kz/ru/library</a></p> |
| <p>Информация о проведении работы по выявлению потребностей целевой группы (оценка потребностей)</p> | <p>Согласно Всемирному индексу благотворительности (The World Giving Index), который проводится по инициативе британской международной организации Charities Aid Formation, Казахстан занимает 89-е место среди 153 государств по показателю «волонтерство». По данным Министерства информации и общественного развития РК на данный момент волонтерским движением охвачено более 50 тыс. человек. Это сравнительно низкий показатель, учитывая, что волонтерство в Казахстане имеет давние корни. Давнюю традицию «асар» также можно отнести к волонтерской деятельности.</p> <p>Таким образом, имеется потребность по развитию волонтерства, а именно популяризации концепции, что волонтерство – это стиль жизни.</p> <p>Также волонтерская деятельность может оказывать пользу государству и в финансовом плане, экономя средства и оказывая экономический эффект.</p> <p>В этой связи 2020 год был объявлен Президентом К. Токаевым Годом волонтера.</p> <p>Развитие волонтерства именно в сфере сохранения историко-культурного наследия является чрезвычайно важным. На сегодняшний день существуют менее десятка волонтерских организаций, работающих в данной сфере. Учитывая специфику направления и требование специальных знаний, необходим системный подход к организации волонтерской деятельности в</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>данной сфере.</p> <p>Экс-министр культуры и спорта М. Арыстанбекулы отмечал, что «в Казахстане не обеспечена на должном уровне сохранность памятников истории и культуры».</p> <p>Буквально пару недель назад Президентом К. Токаевым был подписан новый закон «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия». Этот документ и ряд государственных программ говорят о приоритетности данного направления для государства.</p> <p>Таким образом, учитывая важность сохранения историко-культурного наследия и поддержки со стороны государства по развитию волонтерства, сложились все предпосылки для развития волонтерства в сфере сохранения объектов историко-культурного наследия.</p> <p>Результатом будут не только спасенные памятники истории и культуры, но и воспитанное в душах молодых людей чувство ответственности за судьбу культурного наследия.</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 3. Целевые группы (кто получит пользу от реализации социального проекта и (или) социальной программы).

Описывается участие представителей целевых групп в процессе планирования и реализации социального проекта и (или) социальной программы.

| Целевая группа                                                            | Количество                                                 | Возраст          | Какую пользу получит целевая группа                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Волонтеры (школьники, молодежь, взрослое население, серебряные волонтеры) | 1050 человек                                               | от 14 лет и выше | Волонтеры пройдут обучение и получают теоретические и практические навыки по теме волонтерства в сфере сохранения историко-культурного наследия. Также они будут привлечены к реставрационным работам и работам по мониторингу объектов историко-культурного наследия             |
|                                                                           | 90 человек                                                 | от 14 лет и выше | Примут участие в экспедициях, что даст возможность повысить их знания и компетенции в данной сфере, а также послужит площадкой обмена опытом и приобретения новых знакомств                                                                                                       |
| Действующие волонтерские НПО, инициативные группы и отдельные волонтеры   | 68 человек (в конкурсе примут участие не менее 80 человек) | от 14 лет и выше | Посредством участия в конкурсе малых грантов получают возможность реализации своих локальных идей и финансирования проектов. Данная целевая группа сможет получать бесплатную юридическую консультацию, а также методическое сопровождение на базе Центров поддержки волонтерства |
| Координаторы                                                              | 15 человек (будут)                                         | от 20 лет и выше | Координаторы пройдут обучение и получают теоретические и                                                                                                                                                                                                                          |

|                                          |                              |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------|------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          | обучены не менее 30 человек) |                  | практические навыки по теме волонтерства в сфере сохранения историко-культурного наследия. Также они будут координировать работу волонтерских групп в данном направлении                                                                                                                                                                                      |
| Заинтересованные лица, активные граждане | 300 человек                  | от 14 лет и выше | Проведение челленджа в социальных сетях позволит популяризировать данное волонтерское направление среди широких масс населения                                                                                                                                                                                                                                |
|                                          | 300 человек                  | от 14 лет и выше | Посредством участия в конкурсе «Асыл мұра», участники расширят свои знания об историко-культурных объектах Казахстана, а также распространят эти знания среди широкой аудитории посредством публикации в Википедии на казахском языке. Публикация этой информации на английском языке окажет содействие в привлечении потока иностранных туристов в Казахстан |
|                                          | 50 человек                   | от 14 лет и выше | Участники конкурса видеороликов повысят свои навыки в видеокискусстве, а также получат возможность показать свои работы широкой аудитории. Выявление и тиражирование данных видеороликов позволит популяризировать данные историко-культурные объекты среди населения                                                                                         |
|                                          | 200 человек                  | от 14 лет и выше | Участники акции «Ночь в музее» смогут в интерактивном формате повысить свои знания об объектах историко-культурного наследия Казахстана, найти единомышленников и новых друзей. Данная акция привлечет новых посетителей в музеи                                                                                                                              |

#### 4. Партнеры по социальному проекту и (или) социальной программе и заинтересованные стороны.

Перечисляется все партнеры социального проекта и (или) социальной программы и заинтересованных стороны, описывается их участие в социальном проекте и (или) социальной программе (например, государственные органы, неправительственные организации, представители бизнес-сектора, средств массовой информации, международные организации и прочие), а также виды поддержки (информационная, консультативная и другие).

| № | Наименование партнера, | Вид участия и конкретное направление |
|---|------------------------|--------------------------------------|
|---|------------------------|--------------------------------------|

|     | <b>заинтересованной стороны</b>                                                  |                                                                                                                                                                          |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | ОЮЛ «Национальная волонтерская сеть»                                             | Методологическое сопровождение проекта/, оказание консультационной и информационной поддержки                                                                            |
| 2.  | Республиканское студенческое движение «Альянс студентов Казахстана»              | Привлечение к проекту молодежи из числа студентов ВУЗов и колледжей, информационная поддержка проекта                                                                    |
| 3.  | ОФ «Бақытты бала»                                                                | Содействие в обучении координаторов и волонтеров                                                                                                                         |
| 4.  | Молодежное крыло «Жас Отан»                                                      | Привлечение к проекту молодежи из числа студентов ВУЗов и колледжей, привлечение тренеров, информационная поддержка проекта, совместное проведение реставрационных работ |
| 5.  | ОФ «Зерайна»                                                                     | Разработка двухмодульной системы обучения координаторов и волонтеров                                                                                                     |
| 6.  | Центр аналитических исследований «Евразийский мониторинг»                        | Разработка двухмодульной системы обучения координаторов и волонтеров                                                                                                     |
| 7.  | ОО «Сообщество молодежных работников»                                            | Разработка двухмодульной системы обучения координаторов и волонтеров                                                                                                     |
| 8.  | ОО «Сообщество интеллектуальной молодежи»                                        | Содействие в проведении челленджа и конкурса «Асыл мұра»                                                                                                                 |
| 9.  | ОО «Единая детско-юношеская организация «Жас Ұлан» Жамбылской области»           | Привлечение к участию в проекте заинтересованных лиц, проживающих в Жамбылской области                                                                                   |
| 10. | ОО «Единая детско-юношеская организация «Жас Ұлан» Южно-Казахстанской области»   | Привлечение к участию в проекте заинтересованных лиц, проживающих в Туркестанской области                                                                                |
| 11. | КФ «Альянс студентов «Уральск»                                                   | Привлечение к участию в проекте заинтересованных лиц, проживающих в Западно-Казахстанской области                                                                        |
| 12. | ГУ «Молодежный ресурсный центр Талгарского района Алматинской области»           | Привлечение к участию в проекте заинтересованных лиц, проживающих в Алматинской области                                                                                  |
| 13. | ОО «Костанайская областная Единая детско-юношеская организация «Жас Ұлан»        | Привлечение к участию в проекте заинтересованных лиц, проживающих в Костанайской области                                                                                 |
| 14. | ОО «Единая детско-юношеская организация «Жас Ұлан» Северо-Казахстанской области» | Привлечение к участию в проекте заинтересованных лиц, проживающих в Северо-Казахстанской области                                                                         |
| 15. | ОО «Единая детско-юношеская организация «Жас Ұлан» Акмолинской области»          | Привлечение к участию в проекте заинтересованных лиц, проживающих в Акмолинской области                                                                                  |
| 16. | ОО «Единая детско-юношеская                                                      | Привлечение к участию в проекте                                                                                                                                          |

|     |                                                                                                                                                |                                                                                          |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | организация «Жас Ұлан» Кызылординской области»                                                                                                 | заинтересованных лиц, проживающих в Кызылординской области                               |
| 17. | ОО «Единая детско-юношеская организация «Жас Ұлан» Атырауской области»                                                                         | Привлечение к участию в проекте заинтересованных лиц, проживающих в Атырауской области   |
| 18. | ОО «Единая детско-юношеская организация «Жас Ұлан» Павлодарской области»                                                                       | Привлечение к участию в проекте заинтересованных лиц, проживающих в Павлодарской области |
| 19. | Тен Ирина Сергеевна (журналист, телеведущая, член Совета по молодежной политике при Президенте РК)                                             | Консультационное сопровождение по вопросам СМИ, медиа. Бренд-амбассадор проекта          |
| 20. | В Карагандинской, Актюбинской, г. Алматы, Алматинской, г. Нур-Султан, Мангыстауской, Акмолинской областях имеются филиалы РОО «ЕДЮО «Жас Ұлан» |                                                                                          |

**5. Обратная связь с целевой группой по социальному проекту и (или) социальной программе.**

| Наименование целевой группы                                               | Каким образом будет замеряться уровень удовлетворенности целевой группы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Волонтеры (школьники, молодежь, взрослое население, серебряные волонтеры) | <p><b>Обратная связь</b> будет вестись при помощи следующих инструментов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- входное тестирование до начала обучения;</li> <li>- выходное тестирование после окончания обучения;</li> <li>- опрос мнения целевой группы в рамках мероприятий;</li> <li>- осуществление постоянной обратной связи с помощью инструментов социальных медиа: социальные сети, мессенджеры.</li> </ul> <p><b>Уровень удовлетворенности</b> целевой группы будет определяться:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- путем проведения опросов среди представителей целевой группы;</li> <li>- мониторинга публикаций и отзывов участников в социальных медиа,</li> <li>- сбора отзывов участников путем заполнения книг отзывов и предложений.</li> </ul> |
| Действующие волонтерские НПО, инициативные группы и отдельные волонтеры   | <p><b>Обратная связь</b> будет вестись при помощи следующих инструментов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение фокус-групп;</li> <li>- осуществление постоянной обратной связи с помощью инструментов социальных медиа: социальные сети, мессенджеры.</li> </ul> <p><b>Уровень удовлетворенности</b> целевой группы будет определяться:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- путем проведения опросов среди представителей целевой группы;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          | - мониторинга публикаций и отзывов участников в социальных медиа.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Координаторы                             | <p><b><u>Обратная связь</u></b> будет вестись при помощи следующих инструментов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- входное тестирование до начала обучения;</li> <li>- выходное тестирование после окончания обучения;</li> <li>- опрос мнения целевой группы в рамках мероприятий;</li> <li>- осуществление постоянной обратной связи с помощью инструментов социальных медиа: социальные сети, мессенджеры.</li> </ul> <p><b><u>Уровень удовлетворенности</u></b> целевой группы будет определяться:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- путем проведения опросов среди представителей целевой группы;</li> <li>- мониторинга публикаций и отзывов участников в социальных медиа,</li> <li>- сбора отзывов участников путем заполнения книг отзывов и предложений.</li> </ul> |
| Заинтересованные лица, активные граждане | <p><b><u>Обратная связь</u></b> будет вестись при помощи следующих инструментов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос мнения целевой группы в рамках мероприятий;</li> <li>- осуществление постоянной обратной связи с помощью инструментов социальных медиа: социальные сети, мессенджеры.</li> </ul> <p><b><u>Уровень удовлетворенности</u></b> целевой группы будет определяться:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- путем проведения опросов среди представителей целевой группы;</li> <li>- мониторинга публикаций и отзывов участников в социальных медиа.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                 |

## 6. План мониторинга реализации социального проекта и (или) социальной программы.

| <b>Цель социального проекта или социальной программы:</b> Привлечение волонтеров к проектам по сохранению и развитию культурно-исторического наследия, восстановления и сохранения памятников истории, культуры и мемориальных комплексов. |                                                                                                                       |                                                                                                                                            |                                                                                                                   |                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Задача                                                                                                                                                                                                                                     | Мероприятия                                                                                                           | Краткосрочные и долгосрочные результаты                                                                                                    | Индикаторы (к краткосрочным и долгосрочным результатам)                                                           | Периодичность измерения |
| <b>1. Создание и организация работы 3 центров поддержки волонтеров</b> для привлечения волонтеров к проектам по                                                                                                                            | 1.1. Подписание соглашений с местными исполнительными органами по вопросам совместной деятельности и создания на базе | Выстраивание системного подхода. Привлечение внимания государственных органов к вопросу развития волонтерства в сфере сохранения историко- | Меморандум – 3<br>Количество Центров поддержки волонтерства – 3<br>Публикации – 6<br>Фотоотчеты – 3<br>Количество | 1 раз в течение проекта |

|                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                          |                                                                 |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------|
| сохранению объектов историко-культурного наследия в Жамбылской (г.Тараз), Карагандинской (г.Караганда), Туркестанской областях (г.Туркестан) для оказания консультаций, проведения встреч, обучающих мероприятий, для всех желающих стать волонтером. | Молодежных ресурсных центров Тараза, Караганды и Туркестана Центров поддержки волонтерства.                                                                                                                      | культурного наследия                                                                                                                                                                                     | регионов - 3                                                    |                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | 1.2. Привлечение к работе Центров действующие волонтерские НПО и инициативные группы в сфере сохранения и развития культурно-исторического наследия. Подписание меморандумов с данными организациями и группами. | Обобщение опыта и систематизация волонтерской работы в сфере сохранения историко-культурного наследия. Повышение знаний и потенциала волонтерских НПО и инициативных групп. Активизация их деятельности. | Количество организаций – 10<br>Публикации – 6<br>Фотоотчеты – 3 | 1 раз в течение проекта |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | 1.3. Оснащение Центров поддержки волонтерства необходимым оборудованием (организационная техника, канцелярские принадлежности), а также литературой по развитию волонтерства.                                    | Создание условий для нормального функционирования Центров поддержки волонтерства. Привлечение большего числа молодежи и граждан к деятельности Центров.                                                  | Количество оборудованных Центров – 3<br>Фотоотчеты – 3          | 1 раз в течение проекта |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | 1.4. Составление, согласование с заинтересованным и сторонами (государственные органы, НПО) и утверждение Плана работы Центров поддержки волонтерства на 2020 год.                                               | Содействие в выстраивании системной работы по развитию волонтерства в сфере сохранения историко-культурного наследия.                                                                                    | Количество планов – 3<br>Количество писем согласования - 3      | 1 раз в течение проекта |
|                                                                                                                                                                                                                                                       | 1.5. Согласование с местными исполнительными                                                                                                                                                                     | Содействие в выстраивании системной работы по                                                                                                                                                            | Списки - 3<br>Количество объектов – не                          | 1 раз в течение проекта |



|                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                      |                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                        | органами списка объектов, требующих реставрации и восстановления.             | развитию волонтерства в сфере сохранения историко-культурного наследия. Предупреждение нанесения вреда объектам историко-культурного наследия.                                                                                                                                                   | менее 3 (в зависимости от потребности)                                                                                                                                                               |                 |
| <b>2. Организация обучения координаторов.</b><br>Обеспечение координаторами работы по привлечению волонтеров к проектам по сохранению и развитию культурно-исторического наследия, восстановления и сохранения памятников истории, культуры и мемориальных комплексов. | 2.1. Набор и обучение координаторов.                                          | Обучение координаторов по следующим тематикам: «Волонтерство в Казахстане», «Направления волонтерства», «Специфика этноволонтерства и волонтерства по сохранению и развитию культурно-исторического наследия», «Нормативно-правовая база РК» и др. Повышение знаний и компетенций координаторов. | Количество обученных человек – 30<br>Семинар-тренинги – 3<br>Количество тем – не менее 5<br>Объявления – 3<br>Пресс-релизы – 3<br>Тренеры – 6<br>Публикации – 9<br>Видеоролики – 3<br>Фотоотчеты - 3 | 1 раз в полгода |
|                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2.2. Отбор координаторов, успешно завершивших обучение, заключение договоров. | Привлечение обученных специалистов.                                                                                                                                                                                                                                                              | Список координаторов – 3<br>Количество координаторов – 15 (по 5 координаторов в каждом регионе)<br>Договоры - 15                                                                                     | 1 раз в полгода |
|                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2.3. Организация обучения 1050 волонтеров.                                    | Повышение знаний и компетенций волонтеров. Расширение участия граждан в реализации проектов по сохранению и развитию культурно-исторического наследия, восстановлению и                                                                                                                          | Количество волонтеров, прошедших обучение – 1050 (по 350 волонтеров в каждом регионе)<br>Количество групп – 30<br>Семинар-                                                                           | 1 раз в полгода |

|                                                                      |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                           |                         |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|                                                                      |                                                                                                            | сохранению памятников истории, культуры и мемориальных комплексов. Формирование республиканского волонтерского движения «Волонтеры наследия».                                                                                                | тренинги – 3<br>Количество тем – не менее 5<br>Объявления – 3<br>Пресс-релизы – 3<br>Тренеры – 6<br>Публикации – 9<br>Видеоролики – 3<br>Фотоотчеты – 3<br>Повышение уровня знаний – 50 % |                         |
|                                                                      | 2.4. Проведение реставрационных работ на объектах историко-культурного наследия и мемориальных комплексов. | Привлечение волонтеров к проектам по сохранению и развитию культурно-исторического наследия, восстановления и сохранения памятников истории, культуры и мемориальных комплексов. Популяризация ручного труда среди молодежи, профориентация. | Количество объектов реставрации – 3 (по 1 в каждом регионе)<br>Количество регионов – 3<br>Волонтеры – 45<br>Пресс-релизы – 3<br>Публикации – 9<br>Видеоролики – 3<br>Фотоотчеты - 3       | 1 раз в квартал         |
|                                                                      | 2.5. Привлечение волонтеров к мониторингу объектов культурного наследия.                                   | Привлечение волонтеров к проектам по сохранению и развитию культурно-исторического наследия, восстановления и сохранения памятников истории, культуры и мемориальных комплексов.                                                             | Количество объектов мониторинга – 15 (по 5 объектов в каждом регионе)<br>Количество регионов – 3<br>Волонтеры – 75<br>Публикации – 15<br>Видеоролики – 3<br>Фотоотчеты - 15               | 1 раз в квартал         |
| <b>3. Организация конкурса и обеспечение выделения малых грантов</b> | 3.1. Разработка положения о конкурсе мини-грантов, объявление о                                            | Поддержка индивидуальных усилий граждан (добровольная миссия) и                                                                                                                                                                              | Положение – 1<br>Объявления – 5<br>Анонсовый видеоролик - 1                                                                                                                               | 1 раз в течение проекта |



|                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                               |                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <p>(каждый грант в сумме 300 тысяч тенге), направленных на поддержку индивидуальных усилий граждан (добровольная миссия) и волонтерских инициатив в решении конкретных локальных задач по сохранению объектов историко-культурного наследия во всех регионах страны.</p> | <p>конкурсе. Запуск анонсового видеоролика с привлечением амбассадора.</p>                                                                                                    | <p>волонтерских инициатив в решении конкретных локальных задач по сохранению объектов историко-культурного наследия во всех регионах страны.</p>                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                               |                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>3.2. Сбор и отбор заявок. Выделение 68 малых грантов. Заключение договоров с победителями.</p>                                                                             | <p>Выявление и поощрение лучших локальных инициатив и проектов по сохранению объектов историко-культурного наследия во всех регионах страны.</p>                                                                                                                        | <p>Количество поступивших заявок – 80<br/>Количество малых грантов – 68<br/>Договоры – 68<br/>Список членов конкурсной комиссии – 1<br/>Количество членов – не менее 3<br/>Публикации - 6</p> | <p>1 раз в течение проекта</p> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>3.3. Контроль за ходом реализации мини-грантов.</p>                                                                                                                        | <p>Реализация не менее 68 малых грантов, направленных на поддержку индивидуальных усилий граждан (добровольная миссия) и волонтерских инициатив в решении конкретных локальных задач по сохранению объектов историко-культурного наследия в разных регионах страны.</p> | <p>Промежуточные отчеты – 68<br/>Публикации – 68<br/>Координаторы малых грантов - 3</p>                                                                                                       | <p>1 раз в квартал</p>         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>3.4. Проведение форума-выставки по итогам реализации мини-грантов с участием волонтеров в Жамбылской области. Вручение премии «Хранители наследия» лучшим волонтерам и</p> | <p>Обмен опытом и лучшими практиками в сфере сохранения объектов историко-культурного наследия. Выявление и поощрение лучших волонтеров и координаторов</p>                                                                                                             | <p>Количество участников – 80 человек<br/>Количество регионов – 3<br/>Публикации – 10<br/>Видеоролик – 1<br/>Фотоотчет – 1<br/>Пресс-релиз - 1</p>                                            | <p>1 раз в течение проекта</p> |

|                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                         |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|                                                                                  | координаторам.                                                                                                                                   |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                         |                         |
| <b>4. Организация деятельности по популяризации волонтерства в данной сфере.</b> | 4.1. Проведение экспедиций по местам историко-культурного наследия с целью популяризации данных мест среди молодежи.                             | Популяризация волонтерства в сфере сохранения историко-культурного наследия.<br>Повышение навыков и знаний волонтеров в данной сфере. | Количество экспедиций – 6 (по 2 в каждом регионе)<br>Количество регионов – 3<br>Количество участников – 90 (по 15 человек в каждой экспедиции)<br>Публикации – 18<br>Видеоролик – 6<br>Фотоотчет – 6<br>Пресс-релиз - 6 | 1 раз в квартал         |
|                                                                                  | 4.2. Проведение челленджа в социальных сетях.                                                                                                    | Популяризации мест историко-культурного наследия среди населения.                                                                     | Количество заданий – 21<br>Участники – 300 человек<br>Публикации – 50<br>Количество регионов - 17                                                                                                                       | 1 раз в течение проекта |
|                                                                                  | 4.3. Проведение конкурса «Асыл мұра».                                                                                                            | Пополнение знаний и фактов в Википедии (на казахском и английском языках) о местах историко-культурного наследия.                     | Участники – 300 человек<br>Количество статей – 50<br>Объявление – 3<br>Положение – 1<br>Пресс-релиз – 1<br>Публикации – 5<br>Количество регионов - 17                                                                   | 1 раз в течение проекта |
|                                                                                  | 4.4. Проведение конкурса видеороликов о местах историко-культурного наследия в двух номинациях: «Профессиональное видео» и «Любительское видео». | Популяризации мест историко-культурного наследия среди населения.                                                                     | Участники – 50 человек<br>Объявление – 3<br>Положение – 1<br>Пресс-релиз – 1<br>Публикации - 5                                                                                                                          | 1 раз в течение проекта |
|                                                                                  | 4.5. Участие в международной акции «Ночь в музее» с                                                                                              | Популяризации темы историко-культурного наследия среди населения.                                                                     | Участники – 200 человек<br>Объявление – 3<br>Пресс-релиз – 1                                                                                                                                                            | 1 раз в течение проекта |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                               |                                                                                                             |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | организацией игровых квестов и викторин по теме историко-культурного наследия Казахстана.                                                | Привлечение внимание молодежи и широких слоев населения к данной теме.                                                                                        | Публикации – 5<br>Фотоотчет – 1<br>Видеоролик - 1                                                           |                         |
| <b>5. Разработка и выпуск сборника лучших практик волонтерской деятельности по данному направлению во всех регионах. Сбор лучших практик по всем регионам о конкретных положительных делах волонтеров, их тиражирование (ролики, сборники, публикации) на постоянной основе в СМИ и социальных сетях.</b> | 5.1. Разработка и выпуск сборника лучших практик волонтерской деятельности по сохранению историко-культурного наследия.                  | Обобщение и тиражирование лучших практик волонтерской деятельности по сохранению историко-культурного наследия.                                               | Тираж – 500 экземпляров<br>Количество авторов – 2<br>Количество рецензий – 2<br>Каналы распространения - 17 | 1 раз в течение проекта |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 5.2. Изучение международного опыта волонтерства в сфере историко-культурного наследия.                                                   | Изучение международного опыта и внедрение лучших практик волонтерства в сфере историко-культурного наследия.                                                  | Количество стран – 2<br>Анализ международного опыта - 1                                                     | 1 раз в полгода         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 5.3. Создание и ведение аккаунта проекта в социальных сетях с отражением новостей, публикаций, мероприятий по данному направлению.       | Популяризации темы волонтерства в сфере историко-культурного наследия среди населения. Привлечение внимание молодежи и широких слоев населения к данной теме. | Аккаунт – 1<br>Количество подписчиков – 3000<br>Публикации - 50                                             | 1 раз в квартал         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 5.4. Разработка серии видеороликов о волонтерских инициативах по сохранению историко-культурного наследия из разных регионов Казахстана. | Популяризации темы волонтерства в сфере историко-культурного наследия среди населения. Привлечение внимание молодежи и широких слоев населения к данной теме. | Количество видеороликов – 10<br>Количество просмотров – 10 000                                              | 1 раз в полгода         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 5.5. Разработка и внесение на рассмотрение в Уполномоченный орган в сфере развития                                                       | Создание устойчивой законодательной базы по вовлечению волонтеров в деятельность по сохранению                                                                | Количество предложений – 2<br>Количество писем - 1                                                          | 1 раз в течение проекта |

|  |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                     |                               |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|  | волонтерства<br>предложений по<br>совершенствовани<br>ю<br>законодательства.                                                                      | историко-<br>культурного наследия                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                     |                               |
|  | 5.6. Проведение<br>круглого стола по<br>актуальным<br>вопросам развития<br>волонтерства по<br>сохранению<br>историко-<br>культурного<br>наследия. | Выявление<br>актуальных вопросов<br>развития<br>волонтерства в сфере<br>сохранения историко-<br>культурного<br>наследия. Обмен<br>экспертным мнением.<br>Выработка<br>рекомендаций        | Участники –<br>30человек<br>Программа – 1<br>Количество<br>спикеров – 3<br>Публикации – 3<br>Фотоотчет – 1<br>Видеоролик – 1<br>Рекомендации -<br>3 | 1 раз в<br>течение<br>проекта |
|  | 5.7.<br>Информационное<br>освещение проекта<br>в СМИ.                                                                                             | Популяризации темы<br>волонтерства в сфере<br>историко-<br>культурного наследия<br>среди населения.<br>Привлечение<br>внимание молодежи<br>и широких слоев<br>населения к данной<br>теме. | Общее<br>количество<br>публикаций –<br>более 200<br>Общее<br>количество<br>видеороликов –<br>более 30                                               | Ежемес<br>ячно                |

**7. Календарный план социального проекта и (или) социальной программы.**

[illegible]

[illegible]



|                                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 5.2. Изучение международного опыта волонтерства в сфере историко-культурного наследия.                                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3. Создание и ведение аккаунта проекта в социальных сетях с отражением новостей, публикаций, мероприятий по данному направлению.                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.4. Разработка серии видеороликов о волонтерских инициативах по сохранению историко-культурного наследия из разных регионов Казахстана.           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.5. Разработка и внесение на рассмотрение в Уполномоченный орган в сфере развития волонтерства предложений по совершенствованию законодательства. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.6. Проведение круглого стола по актуальным вопросам развития волонтерства по сохранению историко-культурного наследия.                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.7. Информационное освещение проекта в СМИ.                                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## 8. Риски социального проекта и (или) социальной программы.

Идентификация рисков будет происходить регулярно, поскольку в ходе проекта угрозы могут претерпевать качественные и количественные изменения.

| Риск                                                                                                                                                          | Стратегия снижения вероятности и минимизации последствий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Уход специалиста(-ов), привлекаемых в реализацию проекта                                                                                                      | На случай отказа от работы в рамках проекта одного или нескольких участников (привлеченных специалистов), заявитель имеет в резерве дополнительные кадры для привлечения в проект на место ушедших сотрудников                                                                                                                                                                                                                  |
| Отказ от предоставления местными исполнительными органами списка объектов для реконструкции, отказ в допуске волонтеров к объектам для проведения мониторинга | Ввиду общенационального масштаба проекта, его важности в ходе реализации Дорожной карты Года волонтера, в случае отказа местных исполнительных органов предоставления местными исполнительными органами списка объектов для реконструкции, отказ в допуске волонтеров к объектам для проведения мониторинга будут направлены официальные письма от Уполномоченного органа (Министерство информации и общественного развития РК) |
| Нарушение сроков реализации проекта                                                                                                                           | В случае нарушения сроков реализации проекта будет пересмотрен детальный план реализации, переназначены ответственные лица, а также проведена работа по устранению причин, приведших к нарушению сроков реализации                                                                                                                                                                                                              |
| Низкий социальный эффект                                                                                                                                      | Для усиления социального эффекта от проекта требуется его более широкое освещение в СМИ и социальных сетях с целью привлечения большего количества целевой группы                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                  |                                                                                                              |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Финансовые риски | Для минимизации нехватки ресурсов будет разработана детальная смета с учетом рыночных цен на товары и услуги |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**9. Освещение деятельности социального проекта и (или) социальной программы в средствах массовой информации (далее – СМИ).**

| Информационный продукт (статья, видеоролик, баннер, пост, бюллетень, др) | Количество информационных продуктов за время социального проекта и(или) социальной программы | Каналы освещения (телевидение, печатные издания, интернет-порталы, собственный сайт, социальные сети, радио, рассылки, др.) | Частота распространения информации |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Публикации о ходе реализации проекта                                     | 200<br>(планируемый охват – 60 000 чел.)                                                     | Печатные издания, интернет-порталы, собственный сайт                                                                        | Ежемесячно                         |
| Видеоролики о проекте                                                    | 30<br>(планируемый охват – 30 000 просмотров)                                                | Собственный сайт, ютуб-канал, социальные сети                                                                               | 1 раз в квартал                    |
| Видеосюжеты на телевидении                                               | 10<br>(планируемый охват – 10 000 человек)                                                   | Телевидение                                                                                                                 | 1 раз в квартал                    |
| Отзывы в социальных сетях о мероприятиях в рамках проекта                | более 5000<br>(планируемый охват – 25 000 человек)                                           | Социальные сети                                                                                                             | 1 раз в квартал                    |
| Сборник лучших практик                                                   | 500                                                                                          | Раздаточный материал                                                                                                        | 1 раз в течение проекта            |

**10. Устойчивость социального проекта и (или) социальной программы.**

|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Возможность продолжения деятельности после окончания финансирования и (или) продвижения результатов | <p>Сохранение историко-культурного наследия является долгом каждого гражданина Республики Казахстан.</p> <p>Являясь одной из самых крупных молодежных организаций в стране, РОО «ЕДЮО «Жас Ұлан» развивает данное направление более 8 лет. Привитие любви к Родному краю, изучение малой Родины, развитию внутреннего туризма являются основными задачами в рамках одного из 7 направлений деятельности - «Отан».</p> <p>Так, прошедший в 2017 году лагерь в г. Алматы и 2018 г. лагерь в Улытау, а также ежегодные экспедиции по Сакральным местам проводятся за счет привлечения спонсоров.</p> <p>На протяжении трех лет организация занимается развитием волонтерства среди школьников и молодежи, таким образом имеет достаточный опыт и знания в данной сфере.</p> <p>Таким образом, организация намерена продолжать работу по вовлечению волонтеров в</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                | <p>деятельность по сохранению историко-культурного наследия.</p> <p>Организация готова и в дальнейшем безвозмездно оказывать содействие и консультацию волонтерским НПО, инициативным группам и индивидуальным волонтерам, работающим в данной сфере.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Какова роль организации в обеспечении устойчивости и (или) дальнейшего продвижения результатов | <p>Данный проект полностью соответствует цели, задачам, миссии, направлениям деятельности самой организации. Учитывая социальную значимость проекта, а также остроту проблемы, организация приложит максимальные усилия для обеспечения устойчивости проекта и дальнейшего продвижения его результатов.</p> <p>Более того, организация имеет опыт в обеспечении устойчивости и дальнейшем продвижении проектов. Так, в 2017 году организацией «Жас Ұлан» был реализован грант «Дети и образование, досуг и культурные мероприятия», в рамках которого проводились семинар-тренинги по правам детей. После завершения проекта организация продолжила проведение семинар-тренингов, охватив таким образом более 400 учащихся г. Нур-Султан. За это организация «Жас Ұлан» была удостоена благодарственного письма от экс-министра общественного развития Д. Калетаева.</p> <p>В 2019 г. организация реализовала грант «Реализация проектов в области воспитания социальной ответственности и экологической культуры среди молодежи». В результате грант нашел свое продолжение в долгосрочном республиканском проекте «Моя экошкола жизни», который продлится до августа 2020 г.</p> <p>В рамках гранта также была разработана настольная экологическая игра. Организация «Жас Ұлан» намерена проводить ежегодные чемпионаты по данной настольной игре.</p> <p>Таким образом, учитывая потенциал и заинтересованность организации в продвижении тематики вовлечения волонтерства в деятельность по сохранению историко-культурного наследия, мероприятия будут носить устойчивый характер.</p> |

**Председатель**

**Д. Садвакасова**

*Дата заполнения «03» февраля 2020 года*