



Общественное Объединение «Ангел»  
020401, г.Атбасар, Акмолинская обл.  
ул. Майкутова, дом 2  
+ 7 771 296 52 15 (whatsApp)  
e-mail: [ngoangel@mail.ru](mailto:ngoangel@mail.ru)

исх. № 09 от 13.03.2020г.

Приложение 1

**Кому:** Некоммерческому  
акционерному обществу «Центр  
поддержки гражданских инициатив»  
**От кого:** : Общественного  
объединения «Ангел»

**Заявление на участие в конкурсе на предоставление гранта  
для неправительственных организаций\***

Настоящим заявлением **Общественное объединение «Ангел»** (далее – заявитель) выражает желание принять участие в конкурсе на предоставление грантов для неправительственных организаций (далее – конкурс) по теме гранта: "**Направление:** Содействие развитию гражданского общества, в том числе повышению эффективности деятельности неправительственных организаций

**Тема гранта направления:** «Повышение потенциала сельских НПО в Акмолинской области»

и согласие реализовать социальный проект и (или) социальную программу в соответствии с условиями конкурса.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что вся информация, содержащаяся в Заявлении и прилагаемых к ней документах, является подлинной, соответствует истинным фактам, и выражает осведомленность об ответственности за предоставление недостоверных сведений о своей правомочности, квалификации, качественных и иных характеристиках, соблюдении им авторских и смежных прав, а также иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан. Заявитель принимает на себя полную ответственность за предоставление таких недостоверных сведений.

директор ОО «Ангел»  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Петрова Л.Е.  
(расшифровка подписи)

Дата заполнения " \_\_13\_\_ " марта 2020 год

## Анкета заявителя

| № п/п | Наименование   | Информация<br>(заполняется<br>заявителем)   |
|-------|--|---|
| 1.    | Наименование заявителя в соответствии со справкой о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или свидетельством о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица | Общественное объединение «Ангел»  |
| 2.    | Дата государственной регистрации (перерегистрации)   | 22. 02.2000г  |
| 3.    | Бизнес-идентификационный номер   | 000240007380  |
| 4     | Фактический адрес  | г.Атбасар, Акмолинская область, ул. Майкутова, 2 /7, индекс 020401;   |
| 5.    | Информация о целевой группе заявителя  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- НПО и ИГ, в том числе сельские</li> <li>- Дети, молодёжь, подростки</li> <li>- гражданские инициативы</li> <li>- местные сообщества</li> </ul> |
| 6.    | Фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность первого руководителя, контактные номера телефонов (в том числе мобильный) и адрес электронной почты  | Петрова Людмила Евгеньевна,<br>Директор ОО «Ангел»<br>+77712965215,<br><a href="mailto:ngoangel@mail.ru">ngoangel@mail.ru</a>   |
| 7.    | Фамилия, имя, отчество (при его наличии) главного бухгалтера (бухгалтера), контактные номера телефонов (в том числе мобильный) и адрес электронной почты   | Касаткина Людмила Фёдоровна, бухгалтер,<br>+77021233312,<br><a href="mailto:ngoangel@mail.ru">ngoangel@mail.ru</a>  |
| 8.    | Трудовые ресурсы всего. Из них:  | 15  |
|       | Штатные сотрудники   | 3   |
|       | Привлекаемые специалисты   | 2   |
|       | Волонтеры  | 10  |

**Сведения о потенциале заявителя**

**1. Обоснование соответствия предлагаемого социального проекта и (или) социальной программы уставной деятельности организации.**

Миссия ОО «Ангел» (по уставу):

«Повышение уровня знаний населения, необходимых для укрепления гражданского общества; а также принятие участия в решении проблем, затрагивающих экологические, социальные, экономические и правовые аспекты».

Миссия по уставу напрямую соответствует реализации предполагаемого проекта. Опыт нашей НПО позволит качественно реализовать планируемые мероприятия. В прошлом году наша НПО уже реализовывала этот проект по Акмолинской области и мы получили успешные результаты. За период деятельности было реализовано множество собственных проектов социально-экологического характера, направленные на решение конкретных проблем. Уже много лет наши сотрудники и волонтеры безвозмездно оказывают консультационную и иную помощь активистам, в том числе сельским; часто добровольно выступаем в качестве ресурсного центра поддержки сельских инициатив. В октябре 2007г. и осенью 2013 г. (на 3-м и 5м Гражданском Форуме НПО) наша НПО была дважды награждена Дипломом и статуэткой республиканской премии «Таным» в номинации «Гражданская инициатива на селе». В 2017 году ОО «Ангел» отмечено государственной премией для НПО (в том числе денежной) в номинации «Общественный мониторинг качества государственных услуг» за вклад, внесенный в решение социальных задач неправительственными организациями. Выступаем региональными партнерами республиканских проектов.

В рамках Программы «Партнерство в целях развития и процветания» (ОО «Береке») ОО "Ангел" получило комплекс поддержки в виде тренингов, стажировок и спонсорской помощи на реализацию проектов, направленных на организационное развитие НПО, и мы готовы делиться знаниями и опытом с другими НПО.

**2. Опыт работы заявителя по теме гранта.**

Перечисляется предыдущие аналогичные социальные проекты и (или) социальные программы, реализованные или находящиеся в процессе реализации за последние 3 (три) года (проекты и услуги, выполненные специалистами организации на индивидуальной основе или через другие организации, не могут считаться соответствующим опытом самой организации).

| Сроки реализации социального проекта и (или) социальной программы | Наименование социального проекта и (или) социальной программы (краткое описание основной деятельности) | Наименование заказчика (донора) и географический охват выполненного социального проекта и (или) социальной программы | Стоимость социального проекта и (или) социальной программы | Результаты социального проекта и (или) социальной программы   |
|---|--|--|--|---|
| Март – ноябрь 2019 г  | Повышение потенциала сельских НПО Акмолинской области  | НАО «ЦПГИ»   | 8022316  | Было реализовано 11 мини-грантов сельскими активистами Акмолинской области. Одна инициативная группа зарегистрировалась как ОФ. Были обучены сельские активисты и повысили свой потенциал. Были решены конкретные |

|                          |   |   |               |   |
|--------------------------|---|---|---------------|---|
|                          |   |   |               | проблемы сельчан некоторых районов. Все основные показатели проекта успешно были выполнены.   |
| Октябрь – ноябрь 2019    | «Пакетам нет!»                                      | Национальная Волонтерская сеть (по гранту НАО «ЦПИИ») | 1000000       | Развитие экологического волонтерства в Атбасарском районе посредством проведения ряда мероприятий, направленных на отказ атбасарцев от полиэтилена и подготовку эко-лидеров из числа активной молодёжи  |
| Апрель – сентябрь 2019   | «Атбасарские инициативы»                            | АРГО (за счет гранта ЮСАИД)                           | 2673615       | <p>Повышение роли местного сообщества г.Атбасар в процессе принятий решений. Усилили потенциал органов МСУ и общественного совета Атбасарского района: Обучили представителей органов МСУ, общественного совета и депутатов Атбасарского района (законодательная база РК, функции МСУ, роль местных сообществ, общественный мониторинг).</p> <p>Вовлечение населения в процесс принятия решений на примере реализации мини-проекта с участием акимата г.Атбасар, населения волонтерским вкладом и НПО через мини-проект</p> |
| Сентябрь – октябрь 2019  | «Защита прав несовершеннолетних»                    | ГСЗ ГУ «Отдел внутренней политики Атбасарского района | 214000        | Проведение ряда мероприятий по профилактике правонарушений среди школьников и учащихся колледжа, а также разъяснение положений о правах и обязанностях несовершеннолетних   |
| Сентябрь – декабрь 2018г | Содействие устойчивому функционированию системы ЖКХ | ПРООН, реализован в г.Атбасар Акмолинской             | 13 826 000 ТГ | Отработали модели управления многоквартирным жилым домом без КСК.   |

|   |  |   |                            |   |
|---|--|---|----------------------------|---|
|   | посредством вовлечения собственников квартир в эффективное управление, содержание и эксплуатацию многоквартирного жилого дома на примере пятиэтажки, по ул. Майкутова, 2, г.Атбасар Акмолинской области    | области   |                            | Капитальный ремонт старого 70-квартирного дома. Получили опыт вовлечения собственников квартир в решение своих проблем управления совместным имуществом. Жильцы квартир внесли тоже большой вклад. Опытом необходимо делиться и эту модель могут успешно использовать в сфере ЖКХ других регионах РК          |
| Май – октябрь 2018г                             | «Благоустройство города без нарушения трудовых прав». Проект был направлен на вовлечение местного сообщества в благоустройство своей территории; а также на защиту прав сотрудников бюджетных организаций. | USAID через ОО «Береке»   | 1 280 000 тг               | За период проекта были инициированы мероприятия по благоустройству с участием населения, бюджетники не привлекались к субботникам. А население Атбасара показательно из несанкционированной свалки сделали прекрасную детскую площадку. Повысили уровень культуры населения и активность местного сообщества. |
| Октябрь 2017 – апрель 2018г                     | Взаимодействие НПО с общественными советами в Акмолинской области  | USAID через ОО «Береке»   | 2 310 000 тг               | При областном Общественном Совете была создана постоянно действующая рабочая группа по питьевому снабжению (по инициативе ОО «Ангел»). В некоторых районах были пересмотрены тарифы на воду. Улучшено обеспечение водой. Активизация сельского населения и проведение общественного мониторинга в с.Маншук    |
| Октябрь-ноябрь 2016 год; Апрель – декабрь 2017г | «Сильные НПО - расширение возможностей граждан участвовать в процессе принятия решений» «Бастама жергілікті  | «НАО» ЦПИ через ОФ «КАМЕДА» (выступали региональным партнером в Акмолинской | 800 500 тг<br>1 520 000 тг | Проведение Акмолинской областной Школы лидерства. Были гражданским центром в Акмол.области(проведение семинаров, тренингов,   |

|  |                                 |          |  |  |
|--|---------------------------------|----------|--|--|
|  | жерлерде/Инициативы на местах». | области) |  | консультации сельских НПО и обучение проектному подходу – полное сопровождение инициатив от разработки проекта до реализации и подготовки отчетов. |
|--|---------------------------------|----------|--|--|

3. Наличие у заявителя материально-технической базы для реализации социального проекта и (или) социальной программы. Описывается готовность организации к реализации социального проекта и (или) социальной программы (техничко-экономические и финансовые показатели).

ОО «Ангел» на балансе имеет новое оборудование – МФУ, видеокамеру. Также в наличие имеется старое, но в рабочем состоянии оборудование – ноутбук, проектор, экран, фотоаппарат. На безвозмездной основе нам предоставляют помещение под офис, с мебелью.

4. Состав проектной команды заявителя (работники, которые будут вовлечены в реализацию предлагаемого социального проекта и (или) социальной программы).

| Фамилия, имя, отчество (при его наличии) члена проектной команды | Должность            | Опыт работы, соответствующий задачам социального проекта и (или) социальной программы с указанием наименования проектов и его роли в их реализации  | Стаж работника (указать количество лет) | Обязанности в социальном проекте и (или) социальной программе, ответственность   |
|--|----------------------|---|---|--|
| Петрова Людмила Евгеньевна                                       | Руководитель проекта | Директор и основатель ОО «Ангел». Имеет магистерскую степень (опыт подготовки научных работ). Два высших образования (химик-эколог и юрист). Красный диплом по специальности «медсестра», школа с отличием. Тренер, координировала более 30ти проектов. Опыт проведения республиканских пресс-конференций и выступления на международных диалоговых площадках (в г. Женева/Швейцария, г. Белград/Сербия; Г. Острава/Чехия; г. Стамбул/Турция; Бишкек/Кыргызстан; г. Душанбе/Таджикистан; г. Ереван/Армения); Проходила 2х недельную стажировку для лидеров охраны окружающей среды в США/г. Вашингтон округ Колумбия и г. Остин Штат Техас; 2х недельную стажировку в г. Варшава /Польша. Публикации и документирование практик | 20                                      | Общая координация проекта. Организация и участие во всех проводимых мероприятиях. Обратная связь. Подготовка отчетов. Работа с бенефициариями, консультации, проведение семинаров. |

|                                 |   |   |  |  |
|---------------------------------|---|---|--|--|
|                                 |   | <p>по итогам проектов. Обучалась методике «Коллективное видео» у британского эксперта. Прошла множество семинаров, тренингов, стажировок для НПО как в Казахстане, так и за его пределами. Работала национальным экспертом по информированию общественности и работе со СМИ в ПРООН экологического проекта по СОЗ (стойкие органические загрязнители). Под её руководством было решено множество проблем местных сообществ (от строительства котельной, водопроводов до организации досуга детей и молодёжи и обучение сельчан). Огромный практический опыт реализации проектов. Экспертный опыт распределения грантов для НПО. Эксперт по общественному мониторингу, оценке гос.проектов и экспертизе.</p> |  |  |
| Касаткина Людмила Фёдоровна     | Бухгалтер   | <p>Один из учредителей ОО «Ангел». Член Совета ОО «Ангел». 1970-2006гг работала учителем математики. Также была заведующей интерната при железнодорожной школе г.Атбасар и директором вечерней школы в г.Атбасар. В 2006 году окончила бухгалтерские и компьютерные курсы. Была бухгалтером многих проектов в ОО «Ангел». Квартальная и годовая налоговая отчетность. Ревизия финансов и инвентаризация материальных ценностей ОО «Ангел».</p>  | 20 лет в ОО «Ангел», (фактический стаж 39 лет) | Отвечает за финансы и отчетность. Финансовый контроль.                 |
| Жумаинова Гульнара Галымжановна | Менеджер проекта и специалист по связям с общественностью | <p>С апреля 2019 г. – специалист по связям с общественностью ОО «Ангел». Пиар-менеджер некоторых других проектов в ОО «Ангел».</p>  | 13 лет   | Помощь координатору проекта в организации и участие во всех проводимых |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>С 2008 года имеется 2-летний опыт работы культурорганизатором в фонде «Адал журек» по оказанию специальных социальных услуг людям с ограниченными возможностями. С 2012 года опыт работы в Центральной-районной библиотеке и первый опыт в волонтерских проектах ОО «Ангел». Экологический проект «Энергия будущего» и ведение экологического кружка.</p> <p>С мая 2015 г – работала в представительстве крупной торговой компании «Грин Хауз бест» в г. Атбасар на должности супервайзер.</p> <p>Имеется опыт ведения тренингов для участников проекта «Жас проджект» в 2019 г.</p> <p>Образование: высшее – менеджер по туризму и второе высшее дошкольное образование. Владеет техникой фото/видеосъемки и монтажа. Большой опыт вовлечения местных сообществ, написания статей и постов.</p> | <p>мероприятиях. Обратная связь. Подготовка отчетов с координатором. Работа с бенефициариями, консультации, содействие в проведении семинаров</p> <p>Информирование о деятельности по проекту. Подготовка пресс (пост)релизов, работа со СМИ, наполнение контента в соц.сетях.</p> |
|--|---|--|

**5. Опыт работы неправительственной организации в соответствующем регионе (заполняется в случае подачи заявки на темы гранта, предусмотренные Планом местных исполнительных органов).**

Опишите опыт работы в соответствующем регионе, в котором запланирована реализация социального проекта и (или) социальной программы.

| Сроки реализации социального проекта и (или) социальной программы | Наименование социального проекта и (или) социальной программы (краткое описание основной деятельности) | Наименование заказчика (донора) и географический охват выполненного социального проекта и (или) социальной программы | Стоимость социального проекта и (или) социальной программы | Результаты социального проекта и (или) социальной программы |
|---|--|--|--|---|
| -   | -  | -  | -  | -   |



## Содержание предлагаемого социального проекта и (или) социальной программы

**Направление:** Содействие развитию гражданского общества, в том числе повышению эффективности деятельности неправительственных организаций

**Тема гранта:** Повышение потенциала сельских НПО в Акмолинской области

### 1. Основная информация о социальном проекте и (или) социальной программе.

|   |   |
|---|---|
| Цель социального проекта и (или) социальной программы   | Повышение потенциала сельских НПО в Акмолинской области - Обеспечение устойчивости сельских НПО и ИГ (инициативных групп) Акмолинской области через повышение навыков работы в социальной сфере, развитие гражданских инициатив и вовлечение сельских активистов в решение социально-значимых вопросов местного сообщества через проектное управление.  |
| Задачи социального проекта и (или) социальной программы | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение оценки потребностей у представителей сельских НПО, инициативных групп, жителей регионов и экспертного сообщества Акмолинской области по определению актуальных направлений развития сельской местности для формирования тематики малых грантов.</li> <li>2. На основе данных направлений, разработка положения конкурса и организация конкурса социальных идей и проектов для сельских НПО и инициативных групп.</li> <li>3. Выдача грантов победителям конкурса (в среднем 10 грантов по 500 тыс.тг), презентация социальных проектов победителей.</li> <li>4. Популяризация и информационное сопровождение реализации социальных проектов победителей малых грантов через SMM продвижение (привлечение известных и авторитетных блогеров, НПО, подготовка публикации для размещения в информационных ресурсах и социальных сетях, разработка инфографики, ролика).</li> <li>5. Организация мониторинга реализации малых грантов. Проведение публичной презентации итогов реализации грантовых проектов.</li> <li>6. Проведение 3-х обучающих мероприятий для сельских НПО по вопросам повышения их потенциала (проектное управление, навыки работы в социальной сфере, написание конкурсных</li> </ol> |

|                           |  |
|---------------------------|--|
|                           | заявок) и инициативных групп по созданию НПО и навыкам работы НПО.   |
| Предлагаемая деятельность | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка опросника, организация обсуждения в соцсетях и организация встречи с НПО и ИГ с целью определения актуальных направлений развития сельской местности для формирования тематики малых грантов.</li> <li>2. Будут разработаны положения о конкурсе мини-грантов, критерии и оценочная форма; налажена работа по консультированию в районах Акмолинской области. Утверждены методы мониторинга проектов.</li> <li>3. Формирование экспертной комиссии по оценке заявок на конкурс мини-грантов</li> <li>4. Разработка 3х обучающих модулей и проведение трёх семинаров на темы: 1. проектное управление. 2. навыки работы в социальной сфере. 3. «Разработка проекта», написание конкурсных заявок.</li> <li>5. Подготовительная работа и объявление грантового конкурса для НПО и сельских инициатив Акмолинской области. Разработка формы заявки, привлечение экспертов, составление шаблона договора на реализацию проектов, объявления в СМИ и соц.сетях. Отбор лучших проектов.</li> <li>6. 2 семинара для победителей мини-проектов 1. «Требования по отчетности. Мониторинг и оценка проекта». 2. Пиар-менеджмент. Взаимодействие НПО и СМИ». Заключение договоров на реализацию проектов. Формирование навыков и умения правильной отчетности о проделанной работе по проекту.</li> <li>7. Организовать консультирование в течение проекта на постоянной основе сельских НПО/ИГ по вопросам управления проектами.</li> <li>8. Реализация мини-проектов на местах победителями. Регулярное информирование население Акмолинской области о реализации социальных проектов победителей малых грантов через SMM продвижение (привлечение известных и авторитетных блогеров, НПО, подготовка публикации для размещения</li> </ol> |

|                       |  |
|-----------------------|--|
|                       | <p>в информационных ресурсах и социальных сетях, разработка инфографики, ролика).</p> <p>9. Презентовать и обсудить результаты реализации проекта на Гражданской Форуме Акмолинской области. Презентация итогов реализованных мини-проектов, подготовка видеоролика о проекте, публикация брошюры с обобщённым опытом. Подготовка выводов и рекомендаций</p>   |
| Территориальный охват | Акмолинская область (информированием будут охвачены все районы области. Реализация мини-проектов сельскими активистами – территории будут выбраны на конкурсной основе по итогам конкурса мини-грантов)  |
| Целевые группы        | Периферийные НПО и инициативные группы (ИГ) (косвенное воздействие – сельское население Акмолинской области)   |
| Ожидаемые результаты  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение потенциала не менее 50 представителей сельских НПО, не менее 25 представителей инициативных групп</li> <li>2. Развитие устойчивых, конкурентоспособных НПО в сельской местности</li> <li>3. Реализация не менее 10 малых грантов сельских НПО и инициативных групп. Успешно реализованные мини-проекты местных инициатив, не менее ( 10ти проектов) помогут решить конкретные, актуальные проблемы собственными силами. И в целом улучшится ситуация в нашем регионе.</li> <li>4. Созданная система партнерских отношений между государственными органами и неправительственным сектором Акмолинской области будет способствовать повышению качества и объема социальных услуг, оказываемых населению Акмолинской области неправительственными организациями и госучреждениями.</li> </ol> |

## 2. Обоснованность реализации социального проекта и (или) социальной программы.

|   |  |
|---|--|
| Описание текущей ситуации по проблемам, на решение которых направлен социальный проект и (или) социальная программа | В Акмолинской области в базе данных зарегистрировано более чем 550 НПО (на период к 2019 году). Но активно действующих лишь незначительная часть. С какой целью активисты, |
|---|--|

|   |  |
|---|--|
|   | <p>тем более сельские, регистрируют общественную организацию как юридическое лицо? Большинство людей, особенно сельчан, объединяются для решения каких-то проблем, либо для реализации своих профессиональных потребностей. За последние несколько лет отмечается проявление интереса местных инициатив к участию в принятии решений, которые непосредственно касаются их. Работают и создаются новые НПО и инициативные группы. Немаловажную роль в активизации населения на периферии играет и политический курс страны, направленный на развитие активного гражданского общества. Выделяется финансирование на поддержку деятельности НПО. Но, к сожалению, НПО в малых городах и сельские инициативы, имеют минимальные шансы для того, чтобы выиграть конкурс на реализацию проекта. Поскольку условия отличаются. Сложно конкурировать с опытными организациями. Да и очень редко можно получить финансирование на решение конкретных сельских проблем. На уровне районов нет ни гос.соц.заказов, ни грантов. На областном уровне выигрывают практически одни и те же НПО, которые базируются обычно в областных центрах. Требуется целенаправленная деятельность по поддержке инициативных групп, объединенных общей идеей и способных решать собственные проблемы, особенно важна поддержка сельским инициативам. Необходима помощь в повышении профессионализма НПО и ИГ, выступающих с различными предложениями, постоянное совершенствование самих НПО, граждан. А также желание государственных органов идти на сотрудничество, и формирование определенной культуры взаимодействия. В прошлом году наша организация реализовала проект при поддержке ЦПГИ «Повышение потенциала сельских НПО Акмолинской области». Были получены отличные результаты, которые мы запланировали, и даже более. В рамках реализованного проекта уже созданы первые предпосылки для внедрения проектного подхода и механизмов участия местного населения в практику формирования и реализации социально значимых программ. Мы намерены продолжать эту работу дальше, учитывая полученный опыт. Будут отработаны практические навыки управления социальными проектами у сельских инициатив. А также реализация проекта позволит повысить конкурентоспособность сельских НПО и решит конкретные сельские проблемы благодаря реализации мини-грантам.</p> |
| <p>Ссылки на статистические данные и (или) данные исследований, в том числе собственных</p> | <p><a href="https://infonpo.gov.kz/web/guest/otkrytyj-reestr">https://infonpo.gov.kz/web/guest/otkrytyj-reestr</a> - (выборочно реестр НПО Акмолинской области в Базе Данных НПО)</p>  |

|  |   |
|--|---|
|  | <a href="https://www.youtube.com/watch?v=n136slu2c0U">https://www.youtube.com/watch?v=n136slu2c0U</a> – публичный отчет на наш проект «Повышение потенциала сельских НПО Акмолинской области» за 2019 год   |
| <p>Информация о проведении работы по выявлению потребностей целевой группы (оценка потребностей)</p> | <p>В прошлом году (2019) наша организация реализовала уже проект по данной теме. Проект был очень успешен. Весь период реализации проекта проводился анализ сильных и слабых сторон, проводилась оценка потребностей на будущее. Сбор предложений и рекомендаций от прямых и косвенных бенефициариев проекта. Были подготовлены рекомендации для государственных органов.</p> <p>ОО «Ангел» в 2016 и 2017 году выступало ресурсным (гражданским) центром Акмолинской области, партнером сетевого проекта ОФ «КАМЕДА» (поддержка ЦПГИ). Проводили оценку потребностей НПО и сельских ИГ. Оказывали консультации, проводили ряд семинаров в районах с получением обратной связи, были устные и письменные опросы. ОО «Ангел» выступало региональным партнером республиканских проектов, реализуемые коллегами из СКФ «Зубр», ОФ «Десента», ОФ «КАМЕДА», ОО «Береке», ОО «Экоцентр», ОО «Волонтерский центр ДОС».</p> <p>Проводили анкетирование среди населения, опросы по темам НПО и волонтерству, фокус-группы. Телефонные опросы, интервью, видеointerview. Для сельских НПО и активистов видится единственной возможностью реализовывать свой потенциал – только посредством участия в сетевых проектах. Либо участвовать совместно с местными органами власти в организации и проведении ряда мероприятий, решения общих проблем местного значения. А также внедрять практику гос.соц.заказов и гос.грантов на уровне районов. Необходимо получить комплекс обучающих семинаров и закрепить практическим применением знаний – разработка, реализация и отчет мини-проектов.</p> |

3. Целевые группы (кто получит пользу от реализации социального проекта и (или) социальной программы).

Описывается участие представителей целевых групп в процессе планирования и реализации социального проекта и (или) социальной программы.

| Целевая группа   | Количество      | Возраст       | Какую пользу получит целевая группа  |
|--|-----------------|---------------|--|
| <p>Активисты периферийных НПО и ИГ (преимущественно сельские, но также города районных значений Акмолинской)</p> | <p>Около 75</p> | <p>18- 70</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Планируем охватить обучением управления проектами, включая разработку проектов, около 75-ти сельских активистов.</li> <li>• Примерно 10 НПО (и ИГ) Акмолинской области по итогам конкурса получают финансирование и опыт управления проектами.</li> </ul> |

|          |  |  |  |
|----------|--|--|--|
| области) |  |  | <p>Обучатся механизмам мониторинга и научатся грамотно вести документацию, готовить качественные отчеты, работе со СМИ, местным сообществом и местными органами власти</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Не менее 20ти консультаций будут проведены нашими сотрудниками и волонтерами за период реализации проектов на периферии.</li> <li>• Повысится потенциал выбранных целевых групп</li> <li>• Решится около 10-ти сельских(периферийных) проблем</li> </ul> |
|----------|--|--|--|

#### 4. Партнеры по социальному проекту и (или) социальной программе и заинтересованные стороны.

Перечисляется все партнеры социального проекта и (или) социальной программы и заинтересованных стороны, описывается их участие в социальном проекте и (или) социальной программе (например, государственные органы, неправительственные организации, представители бизнес-сектора, средств массовой информации, международные организации и прочие), а также виды поддержки (информационная, консультативная и другие).

| Наименование партнера, заинтересованной стороны  | Вид участия и конкретное направление  |
|--|---|
| Государственные структуры (Управление внутренней политики Акимолдинской области; районные Отделы внутренней политики; МРЦ)                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационная поддержка – распространение информации и работа со СМИ;</li> <li>• Экспертная поддержка и помощь в реализации мини-проектов на местах (помощь в организации и участие в мероприятиях, и т.п.);</li> <li>• Работа над имиджем НПО и вовлечение максимального количества сельчан в решение своих собственных проблем</li> </ul> |
| Сельские акиматы, СМИ и государственные учреждения в местах реализации мини-грантов (являются заинтересованными сторонами )                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Заинтересованные стороны на местах; содействие в реализации конкретных проектов.</li> </ul>  |
| НПО – члены Гражданского Альянса Акимолдинской области (ОЮЛ «Гражданский Альянс Акимолдинской области, ОФ «Новый путь», ОФ «Свет сердца», ОФ «Жизненный путь») | Информационная поддержка. Участие в конкурсе мини-грантов как бенефициарии в случае победы в конкурсе.  |
| Гражданский центр ОФ «КАМЕДА»  | Оказание методической, информационной и координационной поддержки   |

#### 5. Обратная связь с целевой группой по социальному проекту и (или) социальной программе.

| Наименование целевой группы | Каким образом будет замеряться уровень удовлетворенности целевой группы |
|-----------------------------|---|
|                             | - обратная связь по итогам мероприятий (семинары ) –                    |

|   |   |
|---|---|
| Сельские активисты из числа местных НПО и ИГ                  | анкетирование, отзывы, опросы/в том числе посредством видео<br>- отзывы и комментарии в соц.сетях<br>- анализ отчетов по итогам реализации мини-проектов                            |
| Местные сообщества территорий реализации проектов (население) | - анализ отзывов в СМИ и соц.сетях<br>- результаты мониторинговых визитов в период реализации<br>- отчеты руководителей мини-проектов<br>- отзывы местных органов власти, партнеров |

6. План мониторинга реализации социального проекта и (или) социальной программы.

| Цель социального проекта или социальной программы:   |  |   |   |   |
|--|--|---|---|---|
| Задача   | Мероприятия  | Краткосрочные и долгосрочные результаты   | Индикаторы (к краткосрочным и долгосрочным результатам)   | Периодичность измерения   |
| 1.Проведение оценки потребностей у представителей сельских НПО, инициативных групп, жителей регионов и экспертного сообщества Акмолинской области по определению актуальных направлений развития сельской местности для формирования тематики малых грантов. | Разработка опросника, организация обсуждения в соцсетях и организация встречи с НПО и ИГ с целью определения актуальных направлений развития сельской местности для формирования тематики малых грантов. | Будут определены темы направлений проектов по мини-грантам. В будущем решены проблемы и реализованы проекты с учетом оценки потребностей сельчан  | Опросник; отчет по рекомендациям из учета проведения встреч, опросов и обсуждений с указанием приоритетных тем  | По мере поступления информации, первые два месяца с начала реализации проекта |
| 2.На основе данных направлений, разработка положения конкурса и организация конкурса социальных идей и проектов для сельских НПО и инициативных групп.   | Разработка/утверждение формы заявки, привлечение экспертов, составление шаблона договора на реализацию проектов  | Будут разработаны положения о конкурсе мини-грантов, критерии и оценочная форма; налажена работа по консультированию в районах Акмолинской области. Утверждены методы мониторинга проектов. | Положение о конкурсе с критериями, оценочная форма. Буклет о проекте. Журнал консультаций. Утвержденные методы мониторинга. Список экспертной комиссии. | По мере накопления средств верификации, 1-3й месяцы проекта                   |

|   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
|   |   | Формирование экспертной комиссии по оценке заявок на конкурс мини-грантов   |   |   |
| 3. Выдача грантов победителям конкурса (в среднем 10 грантов по 500 тыс. руб.). Реализация проектов на местах   | Подготовительная работа и объявление грантового конкурса для НПО и сельских инициатив Акмолинской области. Объявления в СМИ и соц. сетях. Отбор экспертами лучших проектов. Утверждение победителей и заключение договоров с исполнителями. | Успешно реализованные мини-проекты местных инициатив помогут решить конкретные, актуальные проблемы собственными силами сельчан. И в целом улучшится ситуация в нашем регионе. Повышен профессионализм и потенциал сельских НПО | Количество поданных заявок; качество заявок; количество профинансированных проектов; договора с исполнителями, качество исполнения проектов и качество отчетов; соблюдение пунктуальности (отчеты сданы в сроки); анализ выбранных тем/сельских проблем; анализ вовлеченности местных сообществ и их собственный вклад в проекты; устойчивое партнерство в сельских населенных пунктах. | 3-7 й месяцы проекта. Период мониторинговых визитов на некоторые территории реализации проектов сельчанами. |
| 4. Популяризация и информационное сопровождение реализации социальных проектов победителей малых грантов через SMM продвижение (привлечение известных и авторитетных в нашем регионе блогеров, НПО, подготовка публикации для размещения в информационных | Размещение пресс-релизов и постов о ходе проекта в СМИ и соцсетях.  | Созданы предпосылки для обмена информацией и опытом среди сельских инициатив в решении социальных вопросов.   | Количество пресс-релизов, посты в соцсетях, готовый видеоролик, брошюра, буклет, отзывы бенефициариев   | Регулярно по мере накопления информации   |



|   |  |   |   |  |
|---|--|---|---|--|
| ресурсах и социальных сетях, разработка инфографики, ролика).   |  |   |   |  |
| 5. Организация мониторинга реализации малых грантов. Проведение публичной презентации итогов реализации грантовых проектов  | Мониторинговые визиты в места реализации мини-грантов. Организация сессии в рамках проведения Гражданского Форума Акмолинской области.   | Средства гранта будут потрачены эффективно и по целевому назначению. Полученный опыт в рамках проекта может быть мультиплицирован в другие регионы благодаря широкому информированию об итогах.   | Отчеты руководителей мини-грантов. Акты посещения /мониторинговых визитов. Отчет по презентации. Брошюра. Видеоролик. Буклеты. Отзывы в соцсетях и СМИ. | 4-7-й месяцы проекта, по мере проведения мероприятий по графику. |
| 6. Проведение 3-х обучающих мероприятий для сельских НПО по вопросам повышения их потенциала (на темы: 1. проектное управление. 2. навыки работы в социальной сфере. 3. «Разработка проекта», написание конкурсных заявок) и инициативных групп по созданию НПО и навыкам работы НПО. Проведение 2х кутовых семинаров в районах для сельских активистов | Разработка 3х обучающих модулей на темы: 1. «Разработка проекта» 2. «Требования по отчетности. Мониторинг и оценка проекта». 3. Пиар-менеджмент. Взаимодействие НПО и СМИ». Проведение трёх семинаров по модулям. Проведение двух кутовых семинаров в 2х районах для сельских активистов по вопросам повышения их потенциала (проектное управление, навыки работы в социальной сфере, написание конкурсных заявок, отчетность. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Планируем охватить обучением управления проектами, включая разработку проектов, около 75-ти сельских активистов.</li> <li>• Обучатся механизмам мониторинга и научатся грамотно вести документацию, готовить качественные отчеты, работе со СМИ, местным сообществом и местными органами власти</li> </ul> | Готовые 3 модуля; отзывы участников (анкета, отзывы письменные, устные, в соц.сетях, на видео). Списки участников. Отчеты по семинарам                  | 3й и 4-й месяц проекта<br>5-7й месяцы проекта                    |

7. Календарный план социального проекта и (или) социальной программы.

| Мероприятие  | Апрель | Май | Июнь | Июль | Август | Сентябрь | Октябрь | Ноябрь |
|--|--------|-----|------|------|--------|----------|---------|--------|
| Разработка информационных материалов (пресс-релизы, буклеты, инфописьма). Разработка опросника, организация обсуждения в соцсетях и организация встречи с НПО и ИГ с целью определения актуальных направлений развития сельской местности для формирования тематики малых грантов. | X      | X   |      |      |        |          |         |        |
| Разработка положения о конкурсе мини-грантов, выбор критериев и разработка оценочной формы проектов; Работа по консультированию в районах Акмолинской области. Утверждение методов мониторинга проектов.   |        | X   | X    |      |        |          |         |        |
| Формирование и утверждение экспертной комиссии по оценке заявок на конкурс мини-грантов  |        | X   | X    |      |        |          |         |        |
| Проведение 3-х обучающих мероприятий для сельских НПО по вопросам повышения их потенциала (на темы: 1. проектное управление. 2. навыки работы в социальной сфере. 3. «Разработка проекта», написание конкурсных заявок) и инициативных групп по созданию НПО и навыкам работы НПО. |        | X   |      |      |        |          |         |        |
| Подготовительная работа и объявление грантового конкурса для НПО и сельских инициатив Акмолинской области. Разработка формы заявки, привлечение экспертов, составление шаблона договора на реализацию проектов, объявления в СМИ и соц.сетях.                                      |        | X   | X    |      |        |          |         |        |
| Отбор лучших проектов.   |        |     | X    |      |        |          |         |        |
| 2 семинара для победителей мини-проектов 1. «Требования по отчетности. Мониторинг и оценка проекта». 2. Пиар-менеджмент. Взаимодействие НПО и СМИ». Заключение договоров на реализацию проектов.   |        |     | X    |      |        |          |         |        |
| Подготовка и сдача промежуточного отчета в ЦПГИ  |        |     |      | X    |        |          |         |        |
| Консультирование в течение проекта на постоянной основе  |        |     |      | X    | X      | X        | X       | X      |

|  |  |  |   |   |   |   |   |   |
|--|--|--|---|---|---|---|---|---|
| сельских НПО/ИГ по вопросам управления проектами.  |  |  |   |   |   |   |   |   |
| Проведение двух кустовых семинаров в 2х районах для сельских активистов по вопросам повышения их потенциала (проектное управление, навыки работы в социальной сфере, написание конкурсных заявок, отчетность.  |  |  |   |   | X |   | X |   |
| Реализация мини-проектов на местах победителями.<br>Информационное сопровождение.  |  |  | X | X | X | X | X | X |
| Презентовать и обсудить результаты реализации проекта на Гражданской Форуме Акмолинской области.<br>Презентация итогов реализованных мини-проектов, подготовка видеоролика о проекте, публикация брошюры с обобщенным опытом.<br>Подготовка выводов и рекомендаций |  |  |   |   |   |   |   | X |
| Подготовка и сдача заключительного отчета в ЦПГИ   |  |  |   |   |   |   |   | X |

#### 8. Риски социального проекта и (или) социальной программы.

| Риск   | Стратегия снижения вероятности и минимизации последствий  |
|--|---|
| Повышение цен, инфляция  | Перераспределить средства проекта, привлечь дополнительные средства, собственные вклады организаций, корректировка мероприятий с согласованием ЦПГИ   |
| Малое количество заявок на обучение и/или несоответствие заявителей установленным требованиям. | Точно следовать разработанной PR-стратегии проекта, активно привлекать местных заинтересованных журналистов к участию и региональных партнеров (районные отделы внутренней политики, местные органы власти, региональные НПО, соц.сети) |
| Отсутствие поддержки победителей конкурса мини-гранта на местах                                | ОО «Ангел» подготовит информационное письмо во все регионы реализации мини-грантов с просьбой оказывать содействие.<br>Привлечение СМИ и создание положительного имиджа сельских населенных пунктов в местах реализации проектов.       |

#### 9. Освещение деятельности социального проекта и (или) социальной программы в средствах массовой информации (далее – СМИ).

| Информационный продукт (статья, видеоролик, баннер, пост, бюллетень, др) | Количество информационных продуктов за время социального проекта и(или) социальной программы | Каналы освещения (телевидение, печатные издания, интернет-порталы, собственный сайт, социальные сети, радио, рассылки, др.) | Частота распространения информации |
|--|--|---|------------------------------------|
| Буклет о проекте   | 300 штук   | В качестве раздаточного материала на семинарах.<br>Распространение при личных   | По мере контактирования            |

|   |   |   |                                       |
|---|---|---|---------------------------------------|
|   |   | встречах в районах.<br>Распространение сельскими<br>НПО и ИГ в своей местности  |                                       |
| Пресс-релизы (пост-релизы) о проекте и о мероприятиях                           | 4 шт о мероприятиях в рамках данного проекта; около 10 пресс-релизов сельскими НПО и ИГ в период реализации мини-проектов | Местные и республиканские СМИ; Соц.сети   | По каждому проекту                    |
| Посты в соц.сетях о реализации мини-грантов сельскими активистами               | Около 10 постов о мероприятиях в ходе реализации мини-грантов   | На страницах исполнителей, а также местных и популярных блогеров  | По мере реализации мероприятий        |
| Статьи в СМИ  | Не менее 10   | Местные и республиканские СМИ;  | По мере выпуска (в печать либо на ТВ) |
| Видеоролик с инфографикой   | 1 ролик об итогах проекта   | Соц.сети (Ютуб, посты на Фэйсбуке)  | К итогам проекта                      |
| Публикация брошюры (документирование результатов проекта и итоги мини-проектов) | Тираж 200 шт  | На итоговой презентации участникам в виде раздаточного материала. Распространение в регионах реализации мини-проектов | К итогам проекта                      |

#### 10. Устойчивость социального проекта и (или) социальной программы.

|   |  |
|---|--|
| Возможность продолжения деятельности после окончания финансирования и (или) продвижения результатов | <p>- Обученные сельские НПО и ИГ в будущем смогут использовать свои навыки (разработки проекта, подготовки заявки, реализации мини-проектов, проведения оценки потребностей в сельской местности и опыта управления проектами в целом). Будут способны решать свои проблемы, используя совместный вклад и проектный подход. Без дальнейшего финансирования со стороны ЦПГИ будут иметь возможность использовать другие источники финансирования (например, бизнес либо вовлечение волонтеров, а также вносить рекомендации при формировании сельского бюджета в органы МСУ).</p> <p>- Могут быть созданы новые НПО на селе</p> <p>- Участие в районных гос.соц.заказах для НПО/продвижение идеи выделения такого финансирования.</p> <p>- Укрепление сети позволит выполнять сетевые качественные проекты</p> <p>- в некоторых селах будут решены конкретные проблемы в рамках реализации мини-проектов, и дальнейшего вложения не потребуется</p> |
|---|--|

|   |   |
|---|---|
| <p>Какова роль организации в обеспечении устойчивости и (или) дальнейшего продвижения результатов</p> | <p>Задokumentированные материалы будут доступны всем желающим, по которым можно тиражировать полученный опыт (видеоролик, брошюра, консультации и информирование в СМИ и соц.сетях).</p> <p>ОО «Ангел» часто выступает добровольным ресурсным центром, безвозмездно оказываем консультации. Организации –партнеры также будут делиться знаниями при необходимости.</p> <p>Члены ОЮЛ «Гражданский Альянс Акмолинской области», усилят свою роль и будут расширять количественный и качественный состав членов сети.</p> <p>2020 год объявлен Годом Волонтера, и реализованные проекты дадут старт развитию волонтерского движения в Акмолинской области.</p> |
|---|---|

## Смета расходов по реализации социального проекта и (или) социальной программы

| №        | Статьи расходов*  | Единица измерения | Количество | Стоимость, в тенге | Всего, в тенге | Источники финансирования      |                                   |                 |
|----------|---|-------------------|------------|--------------------|----------------|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------|
|          |   |                   |            |                    |                | Заявитель (собственный вклад) | Другие источники софинансирования | Средства гранта |
| <b>1</b> | <b>Административные затраты:</b>  |                   |            |                    |                |                               |                                   | <b>2247703</b>  |
|          | <b>1) заработная плата, в том числе:</b>  |                   |            |                    |                |                               |                                   | <b>1933995</b>  |
|          | Руководитель проекта  | месяц             | 7          | 130000             | 910000         |                               |                                   | 910000          |
|          | Менеджер проекта +специалист по связям с общественностью  | месяц             | 7          | 60000              | 420000         |                               |                                   | 420000          |
|          | Бухгалтер   | Месяц             | 7          | 60000              | 420000         |                               |                                   | 420000          |
|          | 2) социальный налог и социальные отчисления   | месяц             | 7          | 22485              | 157395         |                               |                                   | 157395          |
|          | 3) обязательное медицинское страхование   | месяц             | 7          | 3800               | 26600          |                               |                                   | 26600           |
|          | <b>4) банковские услуги</b>   | <b>месяц</b>      | <b>7</b>   | <b>12000</b>       | <b>84000</b>   |                               |                                   | <b>84000</b>    |
|          | <b>5) расходы на оплату услуг связи</b>   | <b>месяц</b>      | <b>7</b>   | <b>7000</b>        | <b>49000</b>   |                               |                                   | <b>49000</b>    |
|          | б) коммунальные услуги и (или) эксплуатационные расходы   | месяц             | 7          | 10000              | 70000          |                               | 70000                             |                 |
|          | 7) расходы на оплату аренды за помещения  | месяц             | 7          | 150000             | 1050000        |                               | 1050000                           |                 |
|          | <b>8) расходные материалы, приобретение товаров, необходимых для обслуживания и содержания основных средств и другие запасы, в том числе:</b> |                   |            |                    |                |                               |                                   | <b>125500</b>   |
|          | Канцтовары  | Мес               | 7          | 10500              | 73500          |                               |                                   | 73500           |

|   |  |       |     |        |        |                |  |                            |
|---|--|-------|-----|--------|--------|----------------|--|----------------------------|
|   | Картридж   | шт    | 2   | 17 000 | 34000  |                |  | 34000                      |
|   | Антивирус  | шт    | 1   | 18000  | 18000  |                |  | 18000                      |
|   | <b>Расходы на служебные командировки в г. Нур-султан для сдачи отчета, в том числе</b> |       |     |        |        |                |  | <b>55208</b>               |
|   | Суточные (2 командировки*1 человек*2 дня)  | Суток | 4   | 5302   | 21208  |                |  | 21208                      |
|   | Проезд (2 командировки*1 человек*2 билета)   | Билет | 4   | 3500   | 14000  |                |  | 14000                      |
|   | Проживание (2 командировки *1 сутки)   | Суток | 2   | 10000  | 20000  |                |  | 20000                      |
| 2 | Материально-техническое обеспечение  |       |     |        |        | <b>522 950</b> |  | <b>17000</b>               |
|   | МФУ  | Шт    | 1   | 240000 | 240000 | 240000         |  |                            |
|   | Роутер для связи   | Шт    | 1   | 17000  | 17000  |                |  | 17000                      |
|   | Видеокамера  | Шт    | 1   | 282950 | 282950 | 282950         |  |                            |
| 3 | <b>Прямые расходы:</b>   |       |     |        |        |                |  | <b>5863297<br/>5774848</b> |
|   | <b>Мероприятие 1<br/>Разработка информационных материалов</b>                          |       |     |        |        | <b>55000</b>   |  | <b>59000</b>               |
|   | Буклеты  | шт    | 300 | 120    | 36000  |                |  | 36000                      |
|   | Баннер со стойкой  | Шт    | 1   | 23000  | 23000  |                |  | 23000                      |
|   | Видеоролик   | шт    | 1   | 55000  | 55000  | 55000          |  |                            |
|   | <b>Мероприятие 2<br/>Проведение тренинга на тему «разработка проекта»</b>              |       |     |        |        |                |  | <b>177000</b>              |
|   | кофе-брейк (25 челх 600 тг)  | шт    | 2   | 15000  | 30000  |                |  | 30000                      |
|   | Обед (25 челх 1200 = 30000)  | шт    | 1   | 30000  | 30000  |                |  | 30000                      |
|   | Проезд сельским  | Чел   | 15  | 5000   | 75000  |                |  | 75000                      |
|   | Проживание сельским, 1 сут.Х 2000 = 2000 тг/чел  | Чел   | 15  | 2000   | 30000  |                |  | 30000                      |

|   |        |    |        |         |  |  |                |
|---|--------|----|--------|---------|--|--|----------------|
| приобретение раздаточных материалов, в том числе: папка, ручка, тетрадь   | Комп.  | 30 | 400    | 12000   |  |  | 12000          |
| <b>Мероприятие 3<br/>Проведение конкурса мини-грантов для сельских активистов (НПО и ИГ)</b>  | Проект | 10 | 500000 | 5000000 |  |  | <b>5000000</b> |
| <b>Мероприятие 4<br/>2 семинара для победителей мини-проектов 1. «Требования по отчетности. Мониторинг и оценка проекта». 2. Пиар-менеджмент.</b> |        |    |        |         |  |  | <b>86600</b>   |
| кофе-брейк (12 челх 600 тг)   | шт     | 2  | 7200   | 14400   |  |  | 14400          |
| Обед (12 челх 1200 = 14400)   | шт     | 1  | 14400  | 14400   |  |  | 14400          |
| Проезд сельским   | Чел    | 7  | 5000   | 35000   |  |  | 35000          |
| Проживание сельским, 1 сут.Х 2000 = 2000 тг/чел   | Чел    | 7  | 2000   | 14000   |  |  | 14000          |
| Приобретение раздаточных материалов, в том числе: папка, ручка, тетрадь   | Комп.  | 22 | 400    | 8800    |  |  | 8800           |
| <b>Мероприятие 5<br/>Проведение двух кустовых семинаров в 2х районах</b>  |        |    |        |         |  |  | <b>71208</b>   |
| Расходы на служебные командировки, в том числе  |        |    |        |         |  |  |                |
| Суточные, включая проживание ( 2командировки * 1 чел.* 4 дня )  | сут    | 4  | 5302   | 21208   |  |  | 21208          |
| проезд (2 командировки)   | билет  | 4  | 5000   | 20000   |  |  | 20000          |
| Приобретение раздаточного   | компл  | 50 | 600    | 30000   |  |  | 30000          |





|   |        |   |       |                |               |                |                |
|---|--------|---|-------|----------------|---------------|----------------|----------------|
| <b>о проекте с привлечением блогера</b>                           |        |   |       |                |               |                |                |
| работы и услуги физических лиц, в том числе:<br>Популярный блогер | услуга | 1 | 58449 | 58449          |               |                | 58449          |
| <b>Итого:</b>   |        |   |       | <b>9825950</b> | <b>577950</b> | <b>1120000</b> | <b>8128000</b> |

\* Расходы расшифровываются по всем мероприятиям согласно календарному плану социального проекта и (или) социальной программы. Смета может не отражать все перечисленные виды расходов, исходя из потребностей социального проекта и (или) социальной программы. Дополнение статьи расходов допускается в зависимости от потребности мероприятий.