

**«Қостанай облысы
Медиаторларының
ассоциациясы» қоғамдық қоры**

Қостанай облысы, Қостанай қ.,
5-сәуір к-сі, 67, 3 кіреберіс,
т./ф. 8 (7142) 53-25-76
e-mail: of.amk@mail.ru



**Общественный фонд
"Ассоциация Медиаторов
Костанайской области".**

Костанайская область, г. Костанай,
ул. 5-апреля, 67, 3 подъезд,
т./ф. 8(7142) 53-25-76
e-mail: of.amk@mail.ru

Шығыс № 001
Исх. № 001

21 сәуір 20 19 ж/г.

г.Костанай

Приложение 1

Кому: Некоммерческому акционерному обществу
«Центр поддержки гражданских инициатив»

От кого: Общественный Фонд
«Ассоциация Медиаторов Костанайской области»

**Заявление
на участие в конкурсе на предоставление гранта для неправительственных
организаций***

Настоящим заявлением Общественный Фонд «Ассоциация Медиаторов Костанайской области» выражает желание принять участие в конкурсе на предоставление грантов для неправительственных организаций (далее – конкурс) по теме гранта: **10. Содействие развитию гражданского общества, в том числе повышению эффективности деятельности неправительственных организаций, Применение института медиации для разрешения социальных вопросов и сохранения стабильности и согласия в обществе** и согласие реализовать социальный проект и (или) социальную программу в соответствии с условиями конкурса.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что вся информация, содержащаяся в Заявлении и прилагаемых к ней документах, является подлинной, соответствует истинным фактам, и выражает осведомлённость об ответственности за предоставление недостоверных сведений о своей правомочности, квалификации, качественных и иных характеристиках, соблюдении им авторских и смежных прав, а также иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан. Заявитель принимает на себя полную ответственность за предоставление таких недостоверных сведений.

Богатырев С.А.

Анкета заявителя

№ п/п	Наименование	Информация (заполняется заявителем)
1	Наименование заявителя в соответствии со справкой о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или свидетельством о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица	Общественный Фонд «Ассоциация Медиаторов Костанайской области», (ОФ «АМК»)
2	Дата государственной регистрации (перерегистрации)	19.10.2012 г.
3	Бизнес-идентификационный номер	БИН: 121040011309
4	Фактический адрес	110000, Республика Казахстан, г. Костанай, ул. 5 Апреля 67, (2 этаж)
5	Информация о целевой группе заявителя	Жители Костанайской области как возможные получатели услуг по медиации, профессиональные и непрофессиональные медиаторы. В том числе включенные в реестр организации.
6	Фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность первого руководителя, контактные номера телефонов (в том числе мобильный) и адрес электронной почты	Богатырев Сергей Алексеевич, президент, [REDACTED] тел/факс, [REDACTED]
7	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) главного бухгалтера (бухгалтера), контактные номера телефонов (в том числе мобильный) и адрес электронной почты	Милоянина Елена Владимировна, бухгалтер, [REDACTED], [REDACTED]
8	Трудовые ресурсы всего. Из них:	11
	Штатные сотрудники	4
	Привлекаемые специалисты	3
	Волонтеры	4

Сведения о потенциале заявителя

1. Обоснование соответствия предлагаемого социального проекта и (или) социальной программы уставной деятельности организации.

Миссия организации	Содействие развитию Третьего (общественного) сектора в области и стране, через оказание услуг по медиации.
Цели организации	Совершенствование уровня профессионализма привлеченных специалистов в области формирования здорового гражданского - социального общества;
Задачи организации	- регистрация, объединение, информационная и правовая поддержка и обучение «профессиональных» и «непрофессиональных» медиаторов Костанайской области; - издание собственных печатных изданий и публикаций; - организация консультативной службы с привлечением высококвалифицированных специалистов в области формирования здорового гражданского - социального общества; - развитие сотрудничества с международными организациями, занимающимися проблемами гражданского общества; - проведение научных и социологических исследований в области формирования здорового гражданского - социального общества; - осуществление общественных программ для детей и молодежи в области формирования здорового гражданского - социального общества; - разработка и реализация региональных и международных гражданско-социальных программ и поддержка гражданско-социальных инициатив; - разработка и реализация региональных и международных молодежных программ и поддержка молодежных инициатив;
Сфера деятельности	Социальная сфера, правовая защита, оказание услуг по медиации, юридическое и психологическое консультирование.
Категории бенефициариев	Жители Костанайской области как возможные получатели услуг по медиации, профессиональные и непрофессиональные медиаторы включенные в реестр организации.
Виды предоставляемых услуг	Предоставление медиативных услуг, обучение и методическая поддержка профессиональных и непрофессиональных медиаторов Костанайской области.

2. Опыт работы заявителя по теме гранта.

Проекты	2013- Управление Внутренней Политики Акимата Костанайской области, ПРООН, INTRAC (Британское посольство Астана), USAID 2014- Управление Внутренней Политики Акимата Костанайской области, Гражданский Альянс Казахстана, ПРООН, INTRAC (Британское посольство Астана), USAID, ФЕЦА 2015- Управление Внутренней Политики Акимата Костанайской области, ФЕЦА 2016- Управление Внутренней Политики Акимата Костанайской области, отдел Внутренней Политики Акимата Камыстинского района 2017- Управление Внутренней Политики Акимата Костанайской области 2018- Управление Внутренней Политики Акимата Костанайской области
----------------	--

Сроки реализации социального проекта и (или) социальной программы	Наименование социального проекта и (или) социальной программы (краткое описание основной деятельности)	Наименование заказчика (донора) и географический охват выполненного социального проекта и (или) социальной программы	Стоимость социального проекта и (или) социальной программы (тнг.)	Результаты социального проекта и (или) социальной программы
2016	Развитие технологий обеспечения социальной стабильности в обществе	ГУ «Управление внутренней политики акимата Костанайской области». Костанайская область, г. Костанай, Карабалыкский р-он, Карасуский р-он, Наурзумский р-он, Мендыкаринский р-он, Узункольский р-он.	1160000	После проведения тренинга-семинара «Повышение квалификации непрофессиональных медиаторов» п. Камысты и Житикара, возникла идея разработки проекта о внедрение медиации в согласительные комиссии на местах (Камысты, Денисовка, Житикара), Сыздыков Т.М. Муратова Ж.А. В ряде районов (Сарыколь, Камысты, Житикара, Денисовка, Узунколь, Карабалык) относящихся не только к проектным территориям, работа по информативному и прикладному продвижению медиации становится на самостоятельные рельсы, появляются новые проекты и направления работы, которые, надеемся, найдут отклик у местной исполнительной власти и органов прокуратуры и судов. Например создание ОО непрофессиональных медиаторов (Сарыколь), внедрение медиации в согласительные комиссии на местах, проведение обучающих тренингов в сельских округах (Камысты). 94 непрофессиональных медиаторов прошли обучение на тренингах повышения квалификации.
2017	Организация деятельности информационно-образовательного центра по вопросам медиации	ГУ «Управление внутренней политики акимата Костанайской области». Костанайская область, г. Лисаковск, Амангельдинский р-он, Жангельдинский р-он, Тарановский р-он.	1600000	Проект способствовал реализации задачи Главы государства, поставленной на 6 съезде Союза судей РК «...направил внимание юристов на сокращение числа споров, подлежащих рассмотрению в судебном порядке. Важно, сказал он, внедрять альтернативные методы их разрешения, в том числе примирительные процедуры и медиацию». Повышение квалификации и профессионального мастерства получили 58 непрофессиональных медиаторов в регионах области. С участием которых проведено 50 медиативных процессов. Создана база непрофессиональных медиаторов региона. В ходе проведения адвокаты компании информационной волны более 2000 человек получили дополнительные сведения о медиации и ее преимуществах.
2018	Организация	ГУ «Управление	2000000	Все цели и задачи, поставленные в рамках технической спецификации проекта достигнуты с

деятельности информационно-образовательного центра по вопросам медиации	внутренней политики акимата Костанайской области». Костанайская область, г. Костанай, Алтынсаринский р-он, Костанайский р-он,		перевыполнением. Бюджет использован полностью без отклонений, соответственно плану (ежемесячный план) реализации проекта. В ходе работы над проектом подтвердились выводы прошлого проекта, чем дальше от областного центра, тем активнее и ответственнее работают непрофессиональные медиаторы и получают больше поддержки от местной исполнительной власти и судов. Согласно нашего мониторинга в проектных территориях активизировалась деятельность как профессиональных, так и непрофессиональных медиаторов, что и было основной целью проекта: - повышение квалификации и профессионального мастерства получили 46 непрофессиональных медиаторов в регионах области. - с участием которых проведено 52 медиативных процесса. - создана база непрофессиональных медиаторов региона. - в ходе проведения адвокации компании информационной волны более 3500 человек получили дополнительные сведения о медиации и ее преимуществах. Созданы реальные реестры непрофессиональных медиаторов при районных акиматах проектных территорий. Увеличился охват населения именно в регионах (в первые охвачены непосредственно сельские округа всех проектных территорий) повысилась квалификация и опыт работы, тренера по повышению квалификации непрофессиональных медиаторов, наработан новый опыт в сфере логистики, разработаны и внедрены новые методические пособия. Запущен пилотный проект по развитию и внедрению школьной медиации, охват 5 средних школ областного центра по выбору заказчика.
---	---	--	--

3. Наличие у заявителя материально-технической базы для реализации социального проекта и (или) социальной программы.

Вид оборудования (механизмов, машин)	Количество имеющихся единиц	Состояние (новое, хорошее, плохое)	Собственное, арендованное (у кого), будет приобретено (у кого)
Офис	1	хорошее	Аренда, ОФ «Помощь»
Принтер цветной	1	б\у	Собственное
Проектор	1	б\у	Собственное
Маркерная доска	1	б\у	Собственное
Экран	1	б\у	Собственное
Нотбук	2	б\у	Собственное
МФУ	1	б\у	Собственное
Переплетная машина	1	б\у	Собственное
Ламинатор	1	б\у	Собственное

НИК KZ876017221000003312

БИК: HSBKKZKX

АО «Народный Банк Казахстана»,

БИН: 121040011309

- ограничения по движениям средств на расчетных счетах отсутствуют;

4. Состав проектной команды заявителя (работники, которые будут вовлечены в реализацию предлагаемого социального проекта и (или) социальной программы).

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) члена проектной команды	Должность	Опыт работы, соответствующий задачам социального проекта и (или) социальной программы с указанием наименования проектов и его роли в их реализации	Стаж работника (указать количество лет)	Обязанности в социальном проекте и (или) социальной программе, ответственность
Зуев Игорь Александрович	руководитель проекта, тренер	2014, 2015, 2016, 2017, 2018 гг. Организация деятельности информационно-образовательного центра по вопросам медиации, Развитие технологий обеспечения социальной стабильности в обществе. тренер, модератор, консультант	30 лет	Общее руководство проектной деятельностью, мониторинг проекта, информационно-консультативная и тренерская деятельность.
Богатырев Сергей Алексеевич	проектный менеджер, тренер	2014, 2015, 2016, 2017, 2018 гг. Организация деятельности информационно-образовательного центра по вопросам медиации, Развитие технологий обеспечения социальной стабильности в обществе. руководитель проекта, тренер	35 лет	Осуществление связей с участниками и привлечёнными партнёрами по проекту, логистика, сопровождение проекта, информационно-консультативная и тренерская деятельность.
Ким Наталья Владимировна	Специалист по информационно-социальным связям	2017, 2018 гг. Организация деятельности информационно-образовательного центра по вопросам медиации, Развитие технологий обеспечения социальной стабильности в обществе.	14 лет	Организация связи со СМИ, НПО и государственных структур, информационно-консультативная деятельность
Милоянина Елена Владимировна	бухгалтер	2016, 2017, 2018 гг. Организация деятельности информационно-образовательного центра по вопросам медиации, Развитие технологий обеспечения социальной стабильности в обществе. Бухгалтерское сопровождение проекта	19 лет	Бухгалтерское сопровождение проекта

5. Опыт работы неправительственной организации в соответствующем регионе (заполняется в случае подачи заявки на темы гранта, предусмотренные Планом местных исполнительных органов).

Опишите опыт работы в соответствующем регионе, в котором запланирована реализация социального проекта и (или) социальной программы.

Сроки реализации социального проекта и (или) социальной программы	Наименование социального проекта и (или) социальной программы (краткое описание основной деятельности)	Наименование заказчика (донора) и географический охват выполненного социального проекта и (или) социальной программы	Стоимость социального проекта и (или) социальной программы	Результаты социального проекта и (или) социальной программы

Приложение 4
к Правилам предоставления грантов
для неправительственных
организаций и осуществления
мониторинга
за их реализацией

1. Основная информация о социальном проекте и (или) социальной программе.

Цель социального проекта и (или) социальной программы	Применение института медиации для разрешения социальных вопросов и сохранения стабильности и согласия в обществе.
Задачи социального проекта и (или) социальной программы	Информационная работа и продвижение медиации. ✓ Проведение обучающих семинаров и курсов для непрофессиональных медиаторов. Организация встреч с НПО не менее чем в 4-х регионах.
Предлагаемая деятельность Организация и проведение работ с непрофессиональными медиаторами, представителями СМИ, НПО, и госструктур (встреч, брифингов, тренингов) по продвижению медиации в выбранных регионах.	1. Связаться с представителями АНК в выбранных областях. 2. Проведение круглых столов с представителями Госструктур, НПО, СМИ и непрофессиональных медиаторов. 3. Проведение в выбранных регионах тренингов-семинаров для непрофессиональных медиаторов. 4. Проведение брифинга для представителей СМИ по теме «Перспективы развитие медиации в Казахстане». 5. Разработка методических рекомендаций по деятельности непрофессиональных медиаторов. 6. Проведение форума представителей участников (непрофессиональных медиаторов, представителей СМИ и представителей КГУ «Қоғамдық келісім») проектных территорий.
Территориальный охват	Костанайская обл., Северо-Казахстанская обл., Восточно-Казахстанская обл., Карагандинская обл. ✓
Целевые группы	Гражданское общество, в лице непрофессиональных медиаторов, представителей СМИ и НПО, государственные органы.
Ожидаемые результаты	Результатом проекта станет залогом дальнейшего применения института медиации для разрешения социальных вопросов и сохранения стабильности и согласия в обществе в повседневной жизни, путем внедренного внесудебного способа разрешения конфликта. Проведение обучающих семинаров и курсов для непрофессиональных медиаторов проектных территорий с вручением свидетельств. Организация встреч с НПО, СМИ и государственных органов не менее чем в 4-х регионах с освещением в местной прессе хода и результатов проекта.

2. Обоснованность реализации социального проекта и (или) социальной программы.

Описание текущей ситуации по проблемам, на решение которых направлен социальный проект и (или) социальная программа	Опыт работы ОФ АМК в 16 регионах Костанайской области за период с 2014 по 2018 гг., подтверждённый реализованными ежегодными проектами (совместно с Управлением внутренней политики акимата Костанайской области и Ассамблеи народа Казахстана) и проведёнными опросами подготовленных непрофессиональных медиаторов показывает, что в регионах более востребованы услуги именно непрофессиональных медиаторов. Данная категория медиаторов имеет лучшее представление о ситуации и потребностях социальной среды, имеет достаточный жизненный опыт, т.к. согласно Закона РК «О медиации» медиатором может быть гражданин РК старше 40 лет пользующийся заслуженным уважением в обществе. Но им не хватает соответствующей подготовки и практических навыков в сфере применения медиативных технологий и конфликтологии для более активного и продуктивного участия для разрешения социальных вопросов и сохранения стабильности и согласия в обществе. Не смотря на то, что медиация находит все более широкое применение, о ней очень мало знают, не только простые люди, но и представители госслужбы. СМИ как печатные, так и электронные, очень мало уделяют внимание внедрению и широкому применению института медиации. Согласно Отчёта о состоянии медиации в Казахстане, подготовленного и изданного при поддержке гранта Агентства США по международному развитию (USAID) в 2017 году, «медиация еще не получила должного внимания и принятия ни со стороны нормотворческих органов, ни со стороны профессионалов и широкой публики. Для преодоления данной проблемы... У Казахстана имеется огромный потенциал на выработку комплексной и целостной системы разрешения споров. Необходимо провести определенные корректировки и улучшения существующих программ непрофессиональной медиации или принять новые программы для того, чтобы медиация стала наиболее вероятным выбором сторон для разрешения споров».
Ссылки на статистические данные и (или) данные исследований, в том числе собственных	Отчет о состоянии медиации в Казахстане (USAID). Статистические данные Верховного, областных и районных судов. В том числе собственных данных.
Информация о проведении работы по выявлению потребностей целевой группы (оценка потребностей)	В ходе работы по развитию пула непрофессиональных медиаторов Костанайской области на протяжении последних четырёх лет неоднократно поступали просьбы и предложения от непосредственных заказчиков и участников проекта (УВП и АНК) о необходимости обучения непрофессиональных медиаторов базовым навыкам медиативных технологий, включая конфликтологию. Проведение широкой информационной волны о возможностях и преимуществах медиации в СМИ.

3. Целевые группы (кто получит пользу от реализации социального проекта и (или) социальной программы).

Описывается участие представителей целевых групп в процессе планирования и реализации социального проекта и (или) социальной программы.

Целевая группа	Количество	Возраст	Какую пользу получит целевая группа
----------------	------------	---------	-------------------------------------

СМИ/НПО/государственных органов и непрофессиональные медиаторы проектных территорий	220 чел	От 40 лет и выше	Повысится информированность в сфере практического применения медиации в досудебном разрешении конфликтов, приобретение дополнительных навыков и знаний в сфере межличностных отношений, конфликтологии и медиативных технологий.
---	---------	------------------	--

4. Партнеры по социальному проекту и (или) социальной программе и заинтересованные стороны.

Перечисляется все партнеры социального проекта и (или) социальной программы и заинтересованных стороны, описывается их участие в социальном проекте и (или) социальной программе (например, государственные органы, неправительственные организации, представители бизнес-сектора, средств массовой информации, международные организации и прочие), а также виды поддержки (информационная, консультативная и другие).

Наименование партнера, заинтересованной стороны	Вид участия и конкретное направление
АНК, НПО, СМИ, Судебные органы, органы исполнительной власти	АНК – предоставление площадок для обучения непрофессиональных медиаторов. НПО – привлечение человеческого ресурса. СМИ, Судебные органы, органы исполнительной власти – предоставление информации и статистики.

5. Обратная связь с целевой группой по социальному проекту и (или) социальной программе.

Наименование целевой группы	Каким образом будет замеряться уровень удовлетворенности целевой группы
АНК, НПО, СМИ, Судебные органы, органы исполнительной власти	Анкеты обратной связи, интервьюирование, публикации в СМИ

6. План мониторинга реализации социального проекта и (или) социальной программы.

Цель социального проекта или социальной программы: Применение института медиации для разрешения социальных вопросов и сохранения стабильности и согласия в обществе.				
Задача	Мероприятия	Краткосрочные и долгосрочные результаты	Индикаторы (к краткосрочным и долгосрочным результатам)	Периодичность измерения
Информационная работа и продвижение медиации.	1.Проведение брифинга для представителей СМИ по теме «Перспективы развитие медиации в Казахстане». 2.Проведение круглых столов с представителями Госструктур,	Организация широкой информационной волны в проектных территориях по продвижению и внедрению медиативных практик в повседневной жизни.	•Количество проведенных брифингов и круглых столов, •Количество статей и интервью размещенных в СМИ, •Общее охват участников мероприятий.	•Начало деятельности по проекту, •В течение проекта, •На завершающей стадии проекта, •Постпроектная деятельность.

	НПО, СМИ и непрофессиональных медиаторов. 3. Размещение информационных статей в региональных печатных и электронных СМИ.			
Проведение обучающих семинаров и курсов для непрофессиональных медиаторов.	4. Проведение в 4 выбранных регионах тренингов-семинаров для непрофессиональных медиаторов.	Создание возможностей для консолидации усилий непрофессиональных медиаторов по решению социальных проблем в рамках выполнения проекта.	• Количество проведённых тренингов-семинаров по обучению непрофессиональных медиаторов, • Общее охват участников мероприятий	• Начало деятельности по проекту, • В течение проекта, • На завершающей стадии проекта, • Постпроектная деятельность.
Организация встреч с НПО не менее чем в 4-х регионах.	5. Проведение круглых столов с представителями Госструктур, НПО, СМИ и непрофессиональных медиаторов. 6. Проведение форума представителей участников (непрофессиональных медиаторов, представителей СМИ и представителей КГУ «Қоғамдық келісім») проектных территорий. 1.	Усиление потенциала взаимодействия НПО, СМИ и непрофессиональных медиаторов для решения потребностей общества и изменения социальных проблем.	• Количество проведённых встреч и круглых столов с НПО, • Усиление потенциала Гражданского общества в вопросах отношения к медиации в целом и внедрения медиативных технологий повседневную жизнь, • Общее охват участников мероприятий.	• Начало деятельности по проекту, • В течение проекта, • На завершающей стадии проекта, • Постпроектная деятельность.

7. Календарный план социального проекта и (или) социальной программы.

Мероприятие	Месяц 1	Месяц 2	Месяц 3	Месяц 4	Месяц 5	Месяц 6	Месяц 7	Месяц 8	Месяц 9
1. Связаться с представителями АНК, СМИ, НПО и государственных структур в выбранных областях, по организационным вопросам.									
2. Проведение круглых столов с представителями Госструктур, НПО, СМИ и непрофессиональных медиаторов.									
3. Проведение в выбранных регионах тренингов-семинаров для непрофессиональных медиаторов.									
4. Проведение брифинга для представителей СМИ по теме «Перспективы развитие медиации в Казахстане».									
5. Разработка методических рекомендаций по деятельности непрофессиональных медиаторов.									
6. Проведение форума представителей участников (непрофессиональных медиаторов, представителей СМИ и представителей КГУ «Қоғамдық келісім») проектных территорий.									
7. Подведение итогов. Подготовка отчёта по проекту.									

8. Риски социального проекта и (или) социальной программы.

Риск	Стратегия снижения вероятности и минимизации последствий
1. Отсутствие интереса государственных органов и судов проектных территорий к теме проекта.	Предоставление информационно-консультативной помощи о возможностях и преимуществах использования медиативных технологий в сфере их деятельности.
2. Отсутствие интереса СМИ проектных территорий к теме проекта.	Продвижение интересов представителей СМИ в других регионах.
3. Активная деятельность региональных медиативных организаций по развитию пула медиаторов.	Вовлечение в проектную деятельность.

9. Освещение деятельности социального проекта и (или) социальной программы в средствах массовой информации (далее – СМИ).

Информационный продукт (статья, видеоролик, баннер, пост, бюллетень, др)	Количество информационных продуктов за время социального проекта и(или) социальной программы	Каналы освещения (телевидение, печатные издания, интернет-порталы, собственный сайт, социальные сети, радио, рассылки, др.)	Частота распространения информации
1. Статья	4	Областные(региональные печатные СМИ)	2 раза в течение проекта
2. Видеоролик	4	Региональное ТВ, социальные сети	1 раз в течение проекта
3. Баннер	2	Использование на мероприятиях	На протяжении проекта
4. Буклет	250	Использование на мероприятиях	На протяжении проекта
5. Пост	4	интернет-порталы, собственный сайт	На протяжении проекта

10. Устойчивость социального проекта и (или) социальной программы.

Возможность продолжения деятельности после окончания финансирования и (или) продвижения результатов	По окончании проекта будет осуществляться связь и информационно-консультативная поддержка непрофессиональных медиаторов проектных территорий, посредством использования социальных сетей и собственного сайта организации.
Какова роль организации в обеспечении устойчивости и (или) дальнейшего продвижения результатов	Расширение коммуникативных связей действующих медиаторов, обмен опытом, распространение и внедрение методических рекомендаций и инновационных технологий в сфере развития и применение института медиации для разрешения социальных вопросов и сохранения стабильности и согласия в обществе.

Приложение 5
к Правилам предоставления грантов
для неправительственных
организаций
и осуществления мониторинга
за их реализацией

Смета расходов по реализации социального проекта и (или) социальной программы

№	Статьи расходов*	Единица измерения	Количество	Стоимость, в тенге	Всего, в тенге	Источники финансирования		
						Заявитель (собственный вклад)	Другие источники софинансирования	Средства гранта
1	Административные затраты:							
	-заработная плата, в том числе:	месяц	9	170000	1530000			1530000
	-руководитель проекта	месяц	9	50000	450000			450000
	- проектный менеджер	месяц	9	45000	405000			405000
	- специалист по социальным связям	месяц	9	40000	360000			360000
	- бухгалтер	месяц	9	35000	315000			315000
	2) социальный налог и социальные отчисления	месяц	9	17000	153000			153000
	3) обязательное медицинское страхование	месяц	9	22445	202005			202005
	4) банковские услуги	месяц	9	5000	45000			45000
	5) расходы на оплату услуг связи	месяц	9	5000	45000	45000		
	6) коммунальные услуги и (или) эксплуатационные расходы	0	0	0	0	0	0	0

	7) расходы на оплату аренды за помещения	месяц	9	25200	226800			226800
	8) расходные материалы, приобретение товаров, необходимых для обслуживания и содержания основных средств и другие запасы, в том числе:	0	0	0	0	0	0	0
	9) прочие расходы, в том числе:	0	0	0	0	0	0	0
2	Материально-техническое обеспечение	0	0	0	0	0	0	0
3	Прямые расходы:							940000
	1) мероприятие круглый стол	шт	4	185000	185000			185000
	2) мероприятие тренинг-семинар	шт	4	285000	285000			285000
	3) мероприятие брифинг	шт	4	125000	125000			125000
	4) мероприятие форум	шт	1	345000	345000			345000
	расходы на служебные командировки, в том числе:							1085400
	суточные (указать количество командировок и человек, человеко-дней)	человеко-дней	3 3 4	45450 136350 545400	545400			545400
	проживание (указать количество командировок и человек, человеко-дней)	человеко-дней	3 3 4	30000 90000 360000				30000 90000 360000

проезд (расписать количество командировок и человек)	шт	3 3	60000	60000			60000
приобретение раздаточных материалов, в том числе:	шт	220		105600			105600
Блокнот	шт	220	150	33000			33000
а/ручка	шт	220	50	11000			11000
папка	шт	220	250	55000			55000
файл	шт	220	30	6600			6600
расходы по оплате работ и услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, в том числе:	0	0	0	0	0	0	0
работы и услуги физических лиц, в том числе:	0	0	0	0	0	0	0
работы и услуги юридических лиц, в том числе:	0	0	0	0	0	0	0
представительски е расходы:							687595
кофе-брейк	шт	8	30000	240000			240000
обед	шт	4	51898,75	207595			207595
аренда зала	шт	12	20000	240000			240000
Итого:							4975400

(должность руководителя организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата заполнения «___» _____ 20__ год

Құрылтайшылардың шешімімен
бекітілген
«8» қаңтар 2012 жыл.

«Қостанай облысы Медиаторларының ассоциациясы»
Қоғамдық Қорының

ЖАРҒЫСЫ

КАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІНІҢ ҚОСТАНАЙ ҚАЛАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ БАСҚАРМАСЫ ЗАҢДЫ ТҮЛҒАНЫ МЕМЛЕКЕТТІК ТІРКЕУ	КАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІНІҢ ҚОСТАНАЙ ҚАЛАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ БАСҚАРМАСЫ ЗАҢДЫ ТҮЛҒАНЫ МЕМЛЕКЕТТІК ТІРКЕУ
20 <u>12</u> ж. <u>19</u> 10	20 <u>12</u> ж. <u>19</u> 10
№ <u>1107-197-01-96</u>	БСН <u>121070011309</u>

Қазақстан Республикасы
Қостанай қаласы, 2012 жыл.

ОФ «АМК»
КОПИЯ ВЕРНА

ОФ «АМК»
КОПИЯ ВЕРНА

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Әрі қарай «Қор» деп аталатын, «Қостанай облысы Медиаторларының ассоциациясы» қоғамдық қоры, мүшелік негізде құрылатын және Қостанай облысының тұрғындары қоғамының азаматтық, әлеуметтік және психологиялық денсаулығын қалыптастыру, дамыту және сақтау, Қазақстан Республикасында азаматтық және әлеуметтік мәселелерді шешуге ықпал ету мақсатында, ерікті қаржылық жарналар негізінде Қазақстан Республикасының азаматтарымен құрылған коммерциялық емес ұйым.

1.2. Қордың ресми атауы: «Қостанай облысы Медиаторларының ассоциациясы» қоғамдық қоры («ҚМА» ҚҚ)

1.3. Қордың тұрған жері: 110000, Қазақстан Республикасы, Қостанай облысы, [redacted]

1.4. Қор белгісіз мерзімге құрылған.

1.5. Қор өзінің қызметін Қазақстан Республикасының Конституциясына, Азаматтық Кодексіне, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына, халықаралық құқық нормаларына сәйкес және осы Жарғының негізінде жүзеге асырады.

2. ҚОР ҚЫЗМЕТІНІҢ МАҚСАТТАРЫ МЕН НЫСАНЫ.

2.1. Қор қызметінің негізгі мақсаттары:

- Қостанай облысының «кәсіби» және «кәсіби емес» медиаторларын тіркеу, біріктіру, ақпараттық және құқықтық қолдау көрсету және оқыту;
- сау азаматтық-әлеуметтік қоғам қалыптастыру саласында қатыстырылған мамандардың кәсіби деңгейін жетілдіру;
- сау азаматтық-әлеуметтік қоғам қалыптастыру саласында жоғары білікті мамандарды қатыстыру жолымен кеңес беру қызметін ұйымдастыру;
- азаматтық қоғам мәселелерімен айналысатын халықаралық ұйымдармен әріптестікті дамыту;
- сау азаматтық-әлеуметтік қоғам қалыптастыру саласында ғылыми және әлеуметтанулық зерттеулерді жүргізу;
- сау азаматтық-әлеуметтік қоғам қалыптастыру саласында балалар мен жастар үшін қоғамдық бағдарламаларды жүзеге асыру;
- облыста және елде Үшінші (қоғамдық) секторды дамытуға ықпал жасау;
- аймақтық және халықаралық азаматтық-әлеуметтік бағдарламаларды жасау және жүзеге асыру және азаматтық-әлеуметтік бағдарламаларды қолдау;
- аймақтық және халықаралық жастар бағдарламаларын жасау және жүзеге асыру және жастар бағдарламаларын қолдау болып табылады.

2.2. Қордың қызметінің нысаны:

- сәйкес бағыттарда жұмыс жасайтын мемлекеттік және қоғамдық ұйымдармен бірлесіп, жарияланған мақсаттардың шегінде бағдарламалар мен жобаларды жасау;
- медиациялық қызмет көрсету;
- қызмет етіп жүрген медиаторлардың біліктілік және ақпараттандырылу деңгейін арттыру;
- жобалы-гранттық қызмет;
- ғылыми-зерттеу қызметі;
- мәдени-ағарту қызметі;
- сараптамалық-талдау, консультациялық және консалтингтік қызмет;

- редакциялық, баспа полиграфиялық жұмыстар;
- ақпараттық қызмет көрсету;
- міндетті мемлекеттік лицензиялауға жататын қызметтерді жүзеге асыру (Қор белгіленген заң тәртібінде рұқсат алады (лицензия) немесе осыған сәйкес рұқсаты бар (лицензия) мамандармен келісім – шартқа отырады.
- заңдық және психотерапевтикалық кеңес беру;
- ойын-сауық қызметі;
- кәсіпкерлік қызмет, Қордың жарғылық мақсаттарына сай болған жағдайда, Қазақстан Республикасының заңнамасына кайшы келмейтін басқа да қызметтер болып табылады.

3. ҚОРДЫҢ ҚҰҚЫҚТЫҚ МӘРТЕБЕСІ.

3.1. Қор заңды тұлға болып табылады, жеке мүлікке ие, жеке балансы, есеп айырысу және басқа да шоттары бар. Қор өз атынан мүліктік және мүліктік емес жеке құқықтар мен міндеттерге ие болып, оларды жүзеге асыра алады, сотта талапкер, жауапкер және мүдделі тұлға бола алады.

3.2. Өзінің қызметін жүзеге асыру үшін, қордың атауы жазылған мөрлері мен мөртанбалары, өзінің фирмалық бланкісі бар. Қордың басқа рәміздері болуы мүмкін.

4. ҚОРДЫҢ ҚҰРЫЛТАЙШЫЛАРЫ.

4.1. – Богатырев Сергей Алексеевич, Қазақстан Республикасының Әділет Министрлігімен 05.10.2005 жылы берілген жеке куәлігінің № 018052753, тұрғылықты мекен – жайы: 110004, Қазақстан Республикасы, Қостанай қаласы, 8-шағын аудан, 12-үй, 21-пәтер.

- Соболев Вадим Николаевич, Қазақстан Республикасының Әділет Министрлігімен 24.04.2009 жылы берілген жеке куәлігінің № 023727625, тұрғылықты мекен – жайы: 110000, Қазақстан Республикасы, Қостанай қаласы, Абай даңғылы, 160-үй, 10-пәтер.

- Зуев Игорь Александрович, Қазақстан Республикасының Әділет Министрлігімен 24.04.2009 жылы берілген жеке куәлігінің № 023222832, тұрғылықты мекен – жайы: 110003, Қазақстан Республикасы, Қостанай қаласы, Маяковский көшесі, 120-үй, 22-пәтер.

4.2. Құрылтайшылар шығарға дейін бір айдан кешіктірмей құрылтайшылар жиналысын жазбаша ескерте отырып, серіктестіктен кез-келген уақытта шыға алады. Құрылтайшы шыққан жағдайда, оның енгізген жарнасы қайтарылмайды.

4.3. Жиналыс шығару туралы шешім қабылдағанға дейін, құрылтайшы Қорға және оның құрылтайшыларына қатысты өзіне бұрын қабылдаған міндеттерді орындауға міндетті.

4.4. Қор құрылтайшыларының құрамы өзгерген жағдайда, әділет органдарында қайта тіркелуге жатады.

5. ҚОРДЫҢ МҮЛІГІ МЕН ҚАРАЖАТЫ.

5.1. Қор құрылтайшысы төменде көрсетілген мөлшерде жарна енгізген:

- Богатырев Сергей Алексеевич – 10 000 (он мың) теңге.
- Соболев Вадим Николаевич – 10 000 (он мың) теңге.
- Зуев Игорь Александрович – 10 000 (он мың) теңге.

5.2. Қордың мүлігі мен қаражаты:

- бастапқы және мүшелік жарналардан;

- Қордың нақты бағдарламаларын жүзеге асыру үшін мақсатты бағытталып, Қордың ақша қаражаты қазақстандық және шетел заңды және жеке тұлғаларының ерікті жарналары мен жиналған жылудан;
- баспа қызметінен түскен;
- Қордың жарғылық мақсаттарына сәйкес жүзеге асырылатын шаруашылық қызметінен түскен;
- жарғыға сәйкес лекциялар, көрмелер, спорттық және басқа шаралар, лотереялар өткізуден түскен түсімдерден; өндірістік және өзге де шаруашылық қызметтен алынған табыстан;
- заң актілерінде тыйым салынбаған басқа да түсімдерден қатыптасады.

5.3. Жарғылық тапсырмаларды орындау үшін қордың мүшелері, басқа азаматтар мен заңды тұлғалар берген мүліктің, сонымен қатар, шаруашылық қызметтен түскен табысты қоса есептегенде, өз қаражатының есебінен жасалған және алынған мүліктің меншіктенушісі Қор болып табылады.

5.4. Қордың меншігінде ғимараттар, құрылыстар, жабдықтар, құрал-саймандар, мәдени-ағартушылық мақсаттағы мүлік, ақша қаражаты, акция және басқа да құнды заттар, сонымен қатар осы Жарғымен қарастырылған қызметті қамтамасыз ету үшін қажетті басқа да мүлік болуы мүмкін.

5.5. Қордың мүлігі мен ақша қаражаты Қордың дербес балансында көрсетіліп, ағымдағы және валюталық есебіне аударылады. Қажет болған жағдайда Қор нақты бағдарламалар мен Қордың жобаларын жүзеге асыру үшін қажет жеке және/немесе заңды тұлғалардан ерікті жылудар түрінде түсетін ақша қаражаттарын (соның ішінде валюталық) аудару үшін арнайы ағымдық және қосалқа шоттарды қосымша ашады.

5.6. Қоғамдық қорға оның құрылтайшылары берген мүлік - қордың меншігі болып табылады. Қоғамдық қордың мүлігіне қор құрылтайшыларының мүліктік құқықтары жоқ.

5.7. Құрылтайшылардың жарналарының және басқа заңды түсімдердің есебінен :

- материалдық базаны дамыту;
- штаттық қызметкерлердің жұмысына ақы төлеу;
- Қордың арнайы сыйақылары мен шәкіртақы;
- жобалық – гранттық;
- өсімдік;
- резервтік қорлары құрылады.

5.8. Қорлардың құрамын, белгіленуін, көлемін, қалыптастырылу және шығындалу тәртібін құрылтайшылардың жиналысында (қордың конференциясы) анықтайды.

5.9. Қор өз мүлкінің пайдаланылуы туралы есептерін ресми баспасөз басылымдарында жыл сайын жариялап отыруға міндетті.

6. ҚОР ҚҰРЫЛТАЙШЫЛАРЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

6.1. Қор құрылтайшыларының:

- Қорды басқаруға қатысу;
- қайырымды лауазымдарға сайлау және сайлану;
- Қордың барлық бағдарламаларына және акцияларына қатысу;
- Қордың төлсипатын және нышанын пайдалану;
- Қор қызметіне қатысты кез келген мәселелерді Қордың органдарының қарауына енгізу;

- Қордың қызметіне қатысты кез келген ақпаратты алу, соның ішінде Қордың бухгалтерлік және басқа да құжаттамаларымен танысу құқықтары бар.

6.2. Қордың құрылтайшылары:

- осы Жарғыны қадағалауға;
- Жарғымен орнатылған тәртіпте Қордың қызметіне қатысуға;
- жарғылық мақсаттар мен Қордың тапсырмаларына қол жеткізуге ықпал жасауға міндетті.

7. ҚОРДЫ БАСҚАРУ ОРГАНДАРЫ:

7.1. Қорды басқарудың жоғарғы органы құрылтайшылардың жалпы жиналысы (қордың конференциясы) болып табылады.

7.2. Құрылтайшылардың Жалпы жиналысының (конференциясының) ерекше құзыретіне:

- Қордың жарғысына өзгертулер мен толықтырулар енгізу;
- жарналар енгізу мен оларды орналастыру көлемі мен тәртібін орнату;
- Қордың қызметінің негізгі бағыттарын анықтау;
- Қордың қызметінің бағдарламаларын бекіту;
- Қордың жұмысы туралы төрағаның есебін бекіту;
- Қорды қайта құру және қызметін тоқтату туралы мәселелерді шешу;
- Қордың заңды тұлғалары мен филиалдарын құру және қайта құру Қордың филиалдары туралы ережелерді бекіту;
- ревизиялық комиссияны сайлау жатады.

7.3. Құрылтайшылардың жалпы жиналысы (қордың конференциясы) қажетіне қарай өткізіледі, бірақ, үш жылда бір реттен кем емес. Кезектен тыс құрылтайшылардың жалпы жиналысы (конференция) шақыртылуы мүмкін.

7.4. Құрылтайшылардың жалпы жиналысында (конференцияда) шешім бір дауыстан қабылданады. Құрылтайшылардың жалпы жиналысында (конференцияда) құрылтайшының атынан оның өкілі (тұрақты, немесе белгілі бір мерзімге тағайындалған) қатыса алады.

7.5. Құрылтайшылардың жалпы жиналыстарының (қордың конференциясының) аралығындағы кезеңде басқару органының қызметін Қордың Кеңесі атқарады, ол жылына бір реттен кем емес жиналуы мүмкін.

7.6. Қордың атқарушы органдары Президенті мен Қордың атқарушы директоры болып табылады.

7.7. Президент пен Қордың атқарушы директоры Құрылтайшылардың жалпы жиналысында (қордың конференциясында) үш жыл мерзімге сайланады.

7.8. Президент:

- Қордың құжаттарына қол қою құқығы бар;
- Қордың мүлігі мен қаражатына билік етеді;
- Қордың қызметкерлерінің қызметін бақылайды, шарттар, соның ішінде еңбек шарттарын жасасады;
- Қордың атынан сенімхатсыз іс - әрекеттер жасай алады, барлық мекемелер мен ұйымдарда Қордың мүддесін білдіреді.

- Қордың есептік және валюталық шоттарын ашады;
- сенімхат береді, соның ішінде қайта сенім тапсыру құқығымен;
- Қордың барлық қызметкерлері үшін міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулықтар береді;
- штаттық кестені бекітеді.

7.9. Атқарушы директоры;

- Қордың құжаттарына қол қою құқығы бар;
- Қордың мүлігі мен қаражатына билік етеді;
- Қордың қызметкерлерінің қызметін бақылайды, шарттар, соның ішінде еңбек шарттарын жасасады;
- Қордың атынан сенімхатсыз іс - әрекеттер жасай алады, барлық мекемелер мен ұйымдарда Қордың мүддесін білдіреді.
- Қордың барлық қызметкерлері үшін міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулықтар береді;
- штаттық кестені бекітеді.

7.10. Қордың төрағасы:

- Қордың мүлігі мен қаражатына билік етеді;
- Қордың қызметкерлерінің қызметін бақылайды, шарттар, соның ішінде еңбек шарттарын жасасады;
- Қордың атынан сенімхатсыз іс - әрекеттер жасай алады, барлық мекемелер мен ұйымдарда Қордың мүддесін білдіреді.

8. ҚАРЖЫЛЫҚ-ШАРУАШЫЛЫҚ ҚЫЗМЕТ.

8.1. Жарғылық қызметін жүзеге асыру үшін қаржы ресурстарын жинақтау мен материалдық-техникалық базаны жетілдіру мақсатында Қор:

- шаруашылық қызмет жүргізу, шарттар, соның ішінде еңбек шарттарын жасасу, заңмен тыйым салынбаған кез келген мәмілелер жасасуға және табыс алуға;
- қордың жарғылық қызметін жүзеге асыру үшін қажетті заңды тұлға құқығымен мекемелер мен ұйымдар құруға;
- міндетті мемлекеттік лицензиялауға жататын қызметтерді жүзеге асыру үшін, Қор заңмен орнатылған тәртіпте рұқсат (лицензия) алады немесе тиісті рұқсаты (лицензиясы) бар маманмен шартқа отыруға құқылы.

8.2. Қордың табысы, сонымен қатар Қордың ұйымдардан және азаматтардан алған акция қаражаттары, соның ішінде валюталық қаражаттар, жылжымайтын мүлік, жабдықтар, мүліктер мен басқа да материалдық құндылықтар Қордың құрылтайшыларының, Қордың қызметкерлерінің арасында бөлінуі мүмкін емес.

Аталған Қордың табыстары мен акция қаражаты жарғылық және басқа қайырымдылық істерді жүзеге асыру үшін, Қордың немесе Қордың қатысуымен бағдарламалар мен жобаларды жүзеге асыру үшін ғана пайдаланылады. Қордың қаражатын саяси мақсаттарды қудалайтын тапсырмаларды шешу үшін, нақты айтқанда: сайлау алды кампаниялар өткізу және саяси партияларды, кәсіподақтарды және қоғамдық – саяси қозғалыстарды қолдау үшін пайдалануға жол берілмейді.

8.3. Қор заңмен орнатылған тәртіпті қадағалай отырып, жарғылық, соған сәйкес қайырымдылық және коммерциялық емес қызметті жүзеге асыру мақсатында, қызушылық танытқан қазақстандық және шетелдің жеке және заңды тұлғаларын қатыстыра отырып, Қазақстан Республикасының, сондай –ақ шетел аумағында акция қаражатын жинауға құқылы.

9.4. Қордың қаржылық жылы күнтізбелік жылдың 1 қаңтарынан 31 қаңтарына дейін орнатылады.

9.5. Бухгалтерлік есеп пен есептілік қолданыстағы заңнамамен орнатылған тәртіпте жүргізіледі.

9. ҚОРДЫ ҚАЙТА ҚҰРУ ЖӘНЕ ТАРАТУ ТӘРТІБІ.

9.1. Қордың қызметі:

- а) Қордың құрылтайшыларының шешімі бойынша
- б) сот шешімі бойынша тоқтатылады.

9.2. Қордың таратылуы туралы жариялаған орган тағайындаған тарату комиссиясы Қордың таратылуын жүзеге асырады. Тарату комиссиясы таратудың тәртібі мен мерзімдерін, сонымен қатар несие берушілердің талап қоюы үшін мерзімді орнатады.

9.3. Несие берушілердің талаптары қанағаттандырылғаннан кейін қалған мүлік құрылтай құжаттарында көрсетілген мақсаттарға жұмсалады.

9.4. Қорды қайта құру (қосу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару, өзгерту)

- Құрылтайшылардың Жалпы жиналысының (қордың конференциясының) шешімі бойынша
- заңмен қарастырылған басқа негіздер бойынша жүргізіледі.

9.5. Қор, қолданыстағы заңнамамен қарастырылған тәртіпте қайта құрылған деп есептеледі.

9.6. Қорды қайта құрған және таратқан кезде жұмыстан босатылатын қызметкерлерге Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес құқықтары мен мүдделерінің қадағалануына кепіл беріледі.

10. ҚОРДЫҢ ЖАРҒЫСЫНА ӨЗГЕРТУЛЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕНГІЗУ.

10.1. Жарғыға өзгертулер мен толықтырулар енгізу туралы ұсыныстар Қордың құрылтайшыларының Жалпы жиналысында (конференцияда) бекітіліп, әділет органдарында тіркелуі тиіс.

«Қостанай облысы

Медиаторларының ассоциациясы»

Қоғамдық Қорының Президенті;

УСТАВ
Общественного фонда
"Ассоциация Медиаторов Костанайской
области"

Республика Казахстан
г. Костанай 2012 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Общественный фонд "Ассоциация Медиаторов Костанайской области", именуемый в дальнейшем "Фонд" является некоммерческой организацией, строящейся на членской основе и учрежденной гражданами Республики Казахстан на основе добровольных финансовых взносов в целях формирования, развития и сохранения гражданского, социального и психологического здоровья общества жителей Костанайской области, содействию решения гражданских и социальных проблем в Республике Казахстан.

1.2. Официальное наименование Фонда: Общественный фонд "Ассоциация Медиаторов Костанайской области". (ОФ «АМК»)

1.3. Местонахождение Фонда: 110000, Республика Казахстан, г. Костанай, [REDACTED]

1.4. Фонд учреждается на неопределенный срок

1.5. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Гражданским Кодексом, действующим законодательством Республики Казахстан, нормами международного права и на основании настоящего Устава.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА.

2.1. Основными целями деятельности Фонда являются:

- регистрация, объединение, информационная и правовая поддержка и обучение «профессиональных» и «непрофессиональных» медиаторов Костанайской области;
- издание собственных печатных изданий и публикаций;
- совершенствование уровня профессионализма привлеченных специалистов в области формирования здорового гражданского - социального общества;
- организация консультативной службы с привлечением высококвалифицированных специалистов в области формирования здорового гражданского - социального общества;
- развитие сотрудничества с международными организациями, занимающимися проблемами гражданского общества;
- проведение научных и социологических исследований в области формирования здорового гражданского - социального общества;
- осуществление общественных программ для детей и молодежи в области формирования здорового гражданского - социального общества;
- содействие развитию Третьего (общественного) сектора в области и стране;
- разработка и реализация региональных и международных гражданско-социальных программ и поддержка гражданско-социальных инициатив;
- разработка и реализация региональных и международных молодежных программ и поддержка молодежных инициатив;

2.2. Предметом деятельности фонда являются:

- разработка программ и проектов в рамках провозглашенных целей совместно с государственными и общественными организациями, работающими в аналогичных направлениях;
- оказание услуг по медиации;
- повышение квалификационного и информативного уровня действующих медиаторов;
- проектно - грантовая деятельность;
- научно-исследовательская деятельность;
- культурно-просветительская деятельность;
- экспертно-аналитическая, консультационная и консалтинговая деятельность;
- редакционные, издательские полиграфические работы;
- информационное обслуживание;
 - осуществление деятельности, подлежащей обязательному государственному лицензированию, (Фонд в установленном законом порядке получает разрешение (лицензию) или заключает договора со специалистами, имеющими соответствующие разрешения (лицензии)).
- юридическое и психотерапевтическое консультирование;
- развлекательные услуги;

- предпринимательская деятельность, при соответствии ее уставным целям Фонда и иная деятельность, не противоречащая законодательству Республики Казахстан.

3. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ФОНДА.

3.1. Фонд является юридическим лицом, обладает собственным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета. Фонд может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, и нести обязанности, быть истцом, ответчиком и третьим лицом в суде.

3.2. Фонд располагает атрибутами, необходимыми для осуществления своей деятельности, печатью и штампами со своим наименованием, имеет собственные фирменные бланки с его изображением. Фонд также может располагать иной символикой.

4. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА.

4.1. - Богатырев Сергей Алексеевич, удостоверение личности № 018052753, выдано 05.10.2005 года, Министерством Юстиции Республики Казахстан, проживающий по адресу: 110004, Республика Казахстан, г. Костанай, 8-й микрорайон, дом 12, квартира 21.

- Соболев Вадим Николаевич, удостоверение личности № 023727625, выдано 24.04.2009 года Министерством Юстиции Республики Казахстан, проживающий по адресу: 110000, Республика Казахстан, г. Костанай, проспект Абая, дом 160 квартира 10.

- Зув Игорь Александрович, удостоверение личности № 023222832, выдано 25.03.2009 года Министерством Юстиции Республики Казахстан, проживающий по адресу: 110003, Республика Казахстан, г. Костанай, улица Маяковского, дом 120, квартира 22.

4.2. Учредители вправе в любой момент выйти из состава учредителей, известив об этом письменно за месяц до выхода собрание учредителей (конференцию фонда). В случае выхода учредителя, внесенные им взносы не возвращаются.

4.3. До принятия собранием решения о выходе, учредитель должен исполнить ранее принятые им на себя обязательства по отношению к Фонду, его учредителям.

4.4. В случае изменения состава учредителей Фонда подлежит перерегистрации в органах юстиции.

5. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ФОНДА.

5.1. Учредитель Фонда вносит взнос в следующем размере:

- Богатырев Сергей Алексеевич - 10 000 (десять тысяч) тенге.
- Соболев Вадим Николаевич - 10 000 (десять тысяч) тенге.
- Зув Игорь Александрович - 10 000 (десять тысяч) тенге.

5.2. Имущество и средства Фонда формируются за счет:

- вступительных и членских взносов;
- добровольных денежных и иных взносов и пожертвований казахстанских и зарубежных юридических и физических лиц, в том числе с целевым назначением на осуществление конкретных программ Фонда;
- поступлений от издательской деятельности;
- поступлений от хозяйственной деятельности, осуществляемой в соответствии с уставными целями Фонда;
- поступлений от сдачи в аренду и субаренду имущества Фонда;
- поступлений от проведения лекций, тренингов, семинаров, выставок, спортивных мероприятий, аукционов, лотерей и других мероприятий;
- других, не запрещенных законодательными актами поступлений;

5.3. Фонд является собственником имущества, переданного его членами, иными гражданами и юридическими лицами для выполнения уставных задач, а также имущества, созданного или приобретенного им за счет собственных средств, включая доходы от хозяйственной деятельности.

5.4. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского назначения, денежные средства, акции и другие ценные бумаги, а также иное имущество, необходимое для обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

5.5. Имущество и денежные средства Фонда отражаются в самостоятельном балансе Фонда и зачисляются на текущие и валютные счета. При необходимости Фонд дополнительно открывает специальные текущие и субсчета для зачисления денежных средств (в том числе валютных), поступающих в виде добровольных пожертвований от физических и/или юридических лиц или необходимых для реализации конкретных программ и проектов Фонда.

5.6. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не имеют имущественных прав на имущество Фонда.

5.7. За счет взносов учредителей и других законных поступлений создаются фонды: - развития материальной базы;

- оплаты труда штатным работникам;
- специальных премий и стипендий Фонда;
- проектно - грантовый;
- представительский;
- резервный;

5.8. Состав, назначение, размер, порядок образования и расходования фондов определяются собранием учредителей (конференцией фонда).

5.9. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в официальных печатных изданиях.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ФОНДА.

6.1. Учредители Фонда имеют право:

- участвовать в управлении Фондом;
- избирать и избираться на выборные должности;
- участвовать во всех программах и акциях Фонда;
- пользоваться атрибутикой и символикой Фонда;
- вносить на рассмотрение органов Фонда любые вопросы, касающиеся его деятельности;
- получать полную информацию о деятельности Фонда, в том числе знакомится с бухгалтерской и другой документацией Фонда;

6.2. Учредители Фонда обязаны:

- соблюдать настоящий Устав;
- участвовать в деятельности Фонда в порядке, определенном Уставом;
- содействовать достижению уставных целей и задач Фонда;

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ.

7.1. Высшим органом управления Фонда является Общее собрание учредителей (конференция фонда).

7.2. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей (конференции) относится:

- внесение изменений и дополнений в Устав Фонда;
- определение размера и порядка внесения взносов и их размещение;
- определение основных направлений деятельности Фонда;
- утверждение программ деятельности Фонда;
- избрание и отзыв президента Фонда;
- утверждение отчетов президента о работе Фонда;
- решение вопросов о реорганизации и прекращении деятельности Фонда;
- создание и реорганизация юридических лиц и филиалов Фонда, утверждение положений о филиалах Фонда;

собрание ревизионной комиссии;

7.3. Общее собрание учредителей (конференция фонда) проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. Могут быть созданы и внеочередные Общие собрания учредителей (конференции).

7.4. Решение на Общем собрании учредителей (конференции) принимается единогласно. От имени учредителя в Общем собрании учредителей (конференции) может участвовать его представитель (постоянный, либо назначенный на определенный срок).

7.5. В промежутках между Общими собраниями учредителей (конференциями фонда) функцию органа управления выполняет Совет Фонда, который собирается не реже одного раза в год.

7.6. Исполнительными органами Фонда являются президент и исполнительный директор Фонда.

7.7. Президент и исполнительный директор Фонда избираются на Общем собрании учредителей (конференции фонда) сроком на три года.

7.8. Президент:

- имеет право подписи документов Фонда;
- распоряжается имуществом и средствами Фонда;
- контролирует деятельность служащих Фонда, заключает договоры (контракты), в том числе трудовые;
- действует без доверенности от имени Фонда, представляет интересы Фонда во всех предприятиях и организациях;
- открывает расчетные и валютные счета Фонда;
- выдает доверенности и в том числе с правом передоверия;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Фонда;
- утверждает штатное расписание;

7.9. Исполнительный директор:

- имеет право подписи документов Фонда;
- распоряжается имуществом и средствами Фонда;
- контролирует деятельность служащих Фонда, заключает договоры (контракты), в том числе трудовые;
- действует без доверенности от имени Фонда, представляет интересы Фонда во всех предприятиях и организациях;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Фонда;
- утверждает штатное расписание;

7.10. Председатель Совета:

- распоряжается имуществом и средствами Фонда;
- контролирует деятельность служащих Фонда, заключает договоры (контракты), в том числе трудовые;
- действует по доверенности от имени Фонда, представляет интересы Фонда во всех предприятиях и организациях;

8. ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

8.1. В целях накопления финансовых ресурсов и развития материально-технической базы для осуществления уставной деятельности Фонд вправе:

- вести хозяйственную деятельность, заключать договоры, в том числе трудовые, совершать любые иные сделки, не запрещенные законодательством и получать доходы;
- создавать предприятия и организации с правом юридических лиц, необходимые для осуществления его уставной деятельности;
- для осуществления деятельности, подлежащей обязательному государственному лицензированию, Фонд в установленном законом порядке получает разрешение (лицензию) или заключает договора со специалистами, имеющими соответствующие разрешения (лицензии).

8.2. Доходы Фонда, а также полученные Фондом денежные средства от организаций и граждан, в том числе валютные средства, недвижимость, оборудование, имущество и другие материальные ценности, не могут быть распределены между учредителями Фонда, работниками Фонда. Указанные доходы и денежные средства Фонда используются исключительно для осуществления уставной и иной благотворительной деятельности, реализации Фондом или с участием Фонда программ и проектов. Не допускается использование средств Фонда на решение задач, преследующие политические цели, а именно: проведение предвыборных кампаний и поддержка политических партий, профсоюзов и общественно - политических движений.

8.3. Фонд вправе с соблюдением установленного законодательством порядка производить сбор денежных средств, как на территории Республики Казахстан, так и за рубежом, в целях осуществления уставной, а равно любой иной благотворительной и некоммерческой деятельности, а также привлекать для этого заинтересованные казахстанские и зарубежные физические и юридические лица.

8.4. Финансовый год Фонда устанавливается с 1 января по 31 декабря календарного года.

8.5. Бухгалтерский учет и отчетность ведутся в порядке, установленном действующим законодательством.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ФОНДА.

9.1. Деятельность Фонда прекращается:

- а) по решению учредителей Фонда;
- б) по решению суда.

9.2. Ликвидация Фонда осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной органом, объявившим о ликвидации Фонда. Ликвидационная комиссия устанавливает порядок и сроки ликвидации, а также срок для предъявления претензий кредиторов.

9.3. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов используется для целей, предусмотренных Уставом.

9.4. Реорганизация Фонда (слияние, присоединение, разделение, выделение) производится:

- по решению Общего собрания учредителей (конференции фонда);
- по другим основаниям, предусмотренным законодательством.

9.6. Фонд считается реорганизованным в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

9.7. При реорганизации и ликвидации Фонда, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА.

10.1. Предложения об изменениях и дополнениях в Устав утверждаются Общим собранием учредителей Фонда (конференцией) и подлежат регистрации в органах юстиции.

Президент Общественного Фонда
"Ассоциация Медиаторов
Костанайской области":

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
ҚОСТАНАН ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІНІҢ
ҚОСТАНАН КАДАСЫНЫҢ
ӘДІЛЕТ БАСҚАРМАСЫ

Немірленген, тілінген және медмен
бекітілген, бапның 73 парақ

20 22 ж. 19 10

ах

Общественный фонд «Ассоциация Медиаторов Костанайской области»

Наименование

Вид деятельности

Некоммерческая организация

Среднегодовая численность работников

4

Юридический адрес, Бизнес идентификационный номер, Индивидуальный идентификационный номер

110000, Костанайская, Костанай, микрорайон «Наурыз», 3-41, БИН: 121040011309

Отчет о финансовом положении (бухгалтерский баланс)
по состоянию на 31 декабря 2018 года

тенге

Показатели	Код строки	На конец отчетного периода	На начало отчетного периода
I. Краткосрочные активы	01	0	0
Денежные средства и эквиваленты денежных средств	02	0	1008597
Краткосрочные финансовые инвестиции	03	-	-
Краткосрочная дебиторская задолженность	04	473000	0
Запасы	05	68605	-
Текущие налоговые активы	06	-	-
Долгосрочные активы, предназначенные для продажи	07	-	-
Прочие краткосрочные активы	08	-	-
II. Долгосрочные активы	09	0	0
Долгосрочные финансовые инвестиции	10	-	-
Долгосрочная дебиторская задолженность	11	-	-
Инвестиции в совместно контролируемые предприятия	12	-	-
Инвестиции в ассоциированные предприятия	13	-	-
Инвестиции в недвижимость	14	-	-
Основные средства	15	77600	77600
Биологические активы	16	-	-
Разведочные и оценочные активы	17	-	-
Нематериальные активы	18	-	-
Отложенные налоговые активы	19	0	0
Прочие долгосрочные активы	20	-	-
БАЛАНС (строка 01 + строка 09)	21	619205	1086197
Обязательства	22	0	0
III. Краткосрочные обязательства	23	0	0
Краткосрочные финансовые обязательства	24	-	-
Обязательства по налогам	25	-	-
Обязательства по другим обязательным и добровольным платежам	26	-	-
Краткосрочная кредиторская задолженность	27	-	-
Краткосрочные оценочные обязательства	28	-	-
Прочие краткосрочные обязательства	29	-	-
IV. Долгосрочные обязательства	30	0	0
Долгосрочные финансовые обязательства	31	-	-
Долгосрочная кредиторская задолженность	32	-	-
Долгосрочные оценочные обязательства	33	-	-
Отложенные налоговые обязательства	34	-	-
Прочие долгосрочные обязательства	35	-	-
V. Капитал	36	0	0
Уставный капитал	37	-	-
Неоплаченный капитал	38	-	-
Выкупленные собственные долевые инструменты	39	-	-
Эмиссионный доход	40	-	-
Резервы	41	-	-

Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	42	619,205	1,086,196
БАЛАНС (строка 22 + строка 36)	43	619,205	1,086,196

Руководитель	Богатырев С.А.	
	(фамилия, имя, отчество)	(подпись)
Главный бухгалтер	Не предусмотрен	
	(фамилия, имя, отчество)	(подпись)



**НАО «Центр поддержки
гражданских инициатив»**

Управление внутренней политики акимата Костанайской области не возражает от сотрудничества и окажет содействие ОФ «Ассоциация Медиаторов Костанайской области» в выполнении грантовых программ по темам:

- Применение института медиации для разрешения социальных вопросов и сохранения стабильности и согласия в обществе;
- Проведение мероприятия по повышению правовой грамотности населения в сфере защиты прав потребителей в Костанайской области.

И.о. руководителя

З. Байменова

**«ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ
ӘКІМДІГІНІҢ ІШКІ
САЯСАТ БАСҚАРМАСЫ»**

**МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ**



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«УПРАВЛЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ
ПОЛИТИКИ АКИМАТА
КОСТАНАЙСКОЙ ОБЛАСТИ»**

110000, Қостанай қаласы, Әл-Фараби даңғылы, 66
тел.: (7142) 57-51-90; факс: 57-53-53
e-mail: politika@kostanay.kz
www.sayasat.kostanay.gov.kz

110000, город Костанай, проспект Аль-Фараби, 66
тел.: (7142) 57-51-90; факс: 57-53-53
e-mail: politika@kostanay.kz
www.sayasat.kostanay.gov.kz

2019ж 29.01. № 13

**«Азаматтық
бастамаларды қолдау
орталығы» ҰАҚ**

Қостанай облысы әкімдігінің ішкі саясат басқармасы «Қостанай облысының медиаторлар қауымдастығы» ҚҚ келесі тақырыптар бойынша гранттық бағдарламаларды іске асыруда серіктестікке қарсылық білдірмейді және қолдау көрсетеді:

- Әлеуметтік мәселелерді шешуде және қоғамда тұрақтылық пен келісімді сақтауда медиация институтын қолдану;

- Қостанай облысында тұтынушылардың құқықтарын қорғау саласында тұрғындардың құқықтық сауаттылығын арттыру бойынша іс-шараларды өткізу.

Басшының м.а.

З. Байменова

Орынд. А. Құттыбаева
Тел.: 8 (7142) 575-193

006483

**Жауапкершілігі
Шектеулі Серіктестігі
«АЛАУ-ТВ»**

**Товарищество с ограниченной
ответственностью
«АЛАУ-ТВ»**

110003 Қазақстан республикасы
Қостанай облысы
Қостанай қаласы
Әл-Фараби даңғылы, 124

110003 Республика Казахстан
Костанайская область
город Костанай
пр. Аль-Фараби, 124

Тел/факс: (7142) 56-86-23, 56-86-72, e-mail: alautv@mail.ru

ТОО «Алау ТВ» не возражает от сотрудничества и окажет содействие ОФ «Ассоциация Медиаторов Костанайской области» в выполнении грантовых программ по темам:

- Применение института медиации для разрешения социальных вопросов и сохранения стабильности и согласия в обществе .
- Проведение мероприятия по повышению правовой грамотности населения в сфере защиты прав потребителей в Костанайской области.

29.01.2019

Главный редактор

В. Сулейменова

«Дамыту» қоғамдық қоры
Қостанай қ., 5 Апрель к., 67
т./ф.: 8 (7142) 53-22-35
+77772788754
e-mail: damity_kz@mail.ru



ОФ «Дамыту»
г. Қостанай, ул. 5 Апрель, 67
т./ф.: 8 (7142) 53-22-35
+77772788754
e-mail: damity_kz@mail.ru

Исх. №2 от 29.01.2019 г.

Общественный фонд «Дамыту», поддерживает и окажет содействие ОФ «Ассоциация Медиаторов Костанайской области» в выполнении грантовых программ по темам:

- Применение института медиации для разрешения социальных вопросов и сохранения стабильности и согласия в обществе.
- Проведение мероприятия по повышению правовой грамотности населения в сфере защиты прав потребителей в Костанайской области.

Председатель ОФ «Дамыту»

Косюк Н.Б.





г.к. № 5 от 29 января 2019 года

Костанайский филиал КМПА
110000, г. Костанай, ул. 5 Апреля 67 (3 под)
Тел/факс: +7 (7142) 53 22 35
E-mail: Kost_kmpa@mail.ru

Костанайский филиал ОО «Казахстанская ассоциация по половому и репродуктивному здоровью (КМПА)», не возражает от сотрудничества и окажет содействие ОФ «Ассоциация Медикторов Костанайской области» в выполнении грантовых программ по темам:

- Применение института медиации для разрешения социальных вопросов и сохранения стабильности и согласия в обществе.
- Проведение мероприятий по повышению правовой грамотности населения в сфере защиты прав потребителей в Костанайской области.

Президент Костанайского филиала ОО
«Казахстанская ассоциация по половому
и репродуктивному здоровью (КМПА)»

В. Якимов



ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «Грин»

Ак. № 9
01 20.19 ж.л.

130000, город Костанай
ул. 1 Мая, 151 А,
телефон: 8 (714 2) 54-14-69
E-mail: grin_kost@mail.ru

Согласие на участие в грантовой программе

ОФ «Гражданский альянс Костанайской области «Грин» не возражает от сотрудничества и окажет содействие ОФ «Ассоциация Медиаторов Костанайской области» в выполнении грантовых программ по темам:

- Применение института медиации для разрешения социальных вопросов и сохранения стабильности и согласия в обществе.
- Проведение мероприятия по повышению правовой грамотности населения в сфере защиты прав потребителей в Костанайской области.

Председатель
ОФ «Гражданский альянс
Костанайской области «Грин»

Д. Утебаева