

ДЕТАЛЬНОЕ ОПИСАНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА

БЛОК I

Общая информация о проекте

Грантополучатель:	ОО «Сообщество молодежных работников»
Тема гранта:	«Принятие комплекса мер по совершенствованию деятельности молодежных ресурсных центров»
Сумма гранта:	8 973 000 (восемь миллионов девятьсот семьдесят три тысячи)
Цель проекта:	Создание возможностей для самореализации и раскрытия потенциала молодежи реализовывать свои идеи в родном регионе через молодежные ресурсные центры
Ожидаемый результат от реализации проекта:	<p>Прямые результаты:</p> <ol style="list-style-type: none">1) повышение уровня информированности не менее 5 тыс. молодежи о деятельности молодежных ресурсных центров и о мерах государственной поддержки молодежи;2) увеличение доли молодежи на не менее 20%, вовлеченных в общественную жизнь региона;3) подготовка аналитической информации о предоставлении молодежных социальных услуг, их качестве и удовлетворенности услугополучателей;4) выработка предложений к разработке нормативно-правовых актов по совершенствованию молодежных ресурсных центров;5) согласованная с заинтересованными сторонами образовательная программа подготовки работников по делам молодежи, включающая систему оценки и обучения кадров;6) выработка пакета рекомендаций по внедрению молодежных социальных услуг с последующим внесением в местные исполнительные органы 17 регионов.7) прямой охват – 17 000 человек. Информационный охват более 500 тыс чел.8) пакет информационных и имиджевых материалов. <p>Конечные результаты:</p> <ol style="list-style-type: none">1) повышение уровня соответствия МРЦ единым требованиям и стандартам;2) увеличение количества молодежи, получившей пользу от МРЦ, в особенности уязвимых групп молодежи;

	<p>3) повышение качества деятельности молодежных ресурсных центров; 4) определение и внедрение молодежных социальных услуг в деятельность молодежных ресурсных центров.</p> <p>Долгосрочные результаты: - внедрение работниками молодежных ресурсных центров инновационных и международно-признанных подходов к работе с молодежью в свою деятельность; - повышение компетенции молодежи, принимающих постоянное участие в молодежных проектах, реализуемых МРЦ; - использование модели компетенции работников молодежных ресурсных центров для оценки и планирования развития своих компетенций.</p>
<p>Количество и наименование партнеров социального проекта:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Международная гильдия тренеров по молодежной работе 2. Коммунальное государственное учреждение “Молодежный ресурсный центр г.Атырау Управления по вопросам молодежной политик Атырауской области” 3. Коммунальное государственное учреждение “Молодежный ресурсный центр Исатайского района Атырауской области” 4. Коммунальное государственное учреждение “Молодежный ресурсный центр управления внутренней политики Восточно-Казахстанской области” 5. Коммунальное государственное учреждение “Молодежный ресурсный центр Урджарского района Восточно-Казахстанской области” 6. Коммунальное государственное учреждение “Молодежный ресурсный центр управления общественного развития Туркестанской области” 7. Коммунальное государственное учреждение “Молодежный ресурсный центр управления внутренней политики Кызылординской области” 8. Коммунальное государственное учреждение “Молодежный ресурсный центр Карагандинской области” 9. Коммунальное государственное учреждение “Областной молодежный ресурсный центр управления по вопросам молодежной политики Актюбинской области” 10. Коммунальное государственное учреждение “Молодежный ресурсный центр Мугалжарского района Актюбинской области” 11. Коммунальное государственное учреждение “Государственный фонд развития молодежной политики г.Алматы” 12. Коммунальное государственное учреждение “Молодежный ресурсный центр Мангистауской области”

Данные поля обязательно для заполнения. Цель проекта и ожидаемый результат заполняется из выигранной заявки. Грантополучателя и тему гранта следует писать без кавычек с заглавной буквы и без точки в конце.

БЛОК II Информация о проектной команде

Штатные сотрудники организации				
ФИО	Должность	Контактная информация	Обязанности	Занятость в проекте
Қарабаев Бейсенали Жұмағалиұлы	Руководитель проекта	8 747 737 69 50	Общее руководство проектом, планирование, привлечение регионов и других партнеров	0,5
Алимова Бағила Бурхановна	Бухгалтер проекта	8 708 395 50 16	Полное ведение бухгалтерского учета и планирование, а также сдача своевременного финансового отчета по данному проекту	0,5
Привлекаемые специалисты по договору гражданско-правового характера				
ФИО	Должность	Контактная информация	Обязанности	Занятость в проекте
Едигенова Жазира Қайратовна	Специалист по связям с общественностью	8 778 230 3363	Информационное сопровождение, освещение в социальных сетях и СМИ	0,5
Данилова Елена Сергеевна	Эксперт по разработке модели компетенции и тренер	8 777 447 33 73	Разработка модели компетенции, проведение тренингов	0,5
Наурызбаев Нұрлыбай Оразалыұлы	Эксперт по разработке плана МРЦ и рекомендации и тренер	8 708 936 96 42	Разработка плана Молодежных ресурсных центров и рекомендации, проведение тренингов	0,5
Хамит Айдар Дулатұлы	Эксперт по разработке образовательной программы	8 747 926 02 60	Разработка образовательной программы	0,5
Искаков	Специалист по	8 777 254 60 87	Организация	0,5

Тимур Маратович	организации образовательного курса		образовательных курсов	
Алдияров Мадияр Махмуджанұлы	Специалист по ведению мониторинга и подготовке отчетов	8 747 189 03 13	Ведение мониторинга в рамках проекта, подготовка промежуточных и финансовых отчетов	0,5
Кеңшілік Сабыржан Бауыржанұлы	Тренер	8 776 460 28 43	Тренер	0,5
Атабаева Алтынгүл Мырзалықовна	Тренер	8 778 249 32 46	Тренер	0,5

Данные поля обязательно для заполнения. Необходимо указать всех штатных работников организации и привлекаемых специалистов, которые будут участвовать в реализации гранта.

БЛОК III

План мониторинга реализации социального проекта

Задача 1. Повышение уровня участия молодежи в жизни общества: вовлечение молодёжи в общественную жизнь региона, создание общественной системы организационного и методического сопровождения и продвижения молодёжных инициатив, отвечающей потребностям молодежи

	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)¹	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)²	Планируемые индикаторы³	Сроки выполнения⁴	Стоимость мероприятие⁵
1.	Отбор не менее 10 молодежных ресурсных центров, которые на пилотной основе будут реализовывать программу вовлечения молодежи в общественную жизнь молодежи	1) Отобрано 10 молодежных ресурсных центров на основе результатов конкурсного отбора. 2) Публикация результатов отбора на сайте Сообщества, в социальных медиа Сообщества.	1) 10 молодежных ресурсных центров 2) 1 публикация на казахском и русском языках на сайте Сообщества 3) 1 публикация на казахском и русском языках социальных медиа Сообщества	Июль	-
2.	Реализация одного пилотного цикла программы по вовлечению молодежи в общественную жизнь	1) Количество участников, подавших заявки в разрезе молодежных ресурсных центров 2) Количество молодых людей,	1) Не менее 350 человек 2) Не менее 150	Август-ноябрь	0,00 тенге

¹ Данное поле обязательно для заполнения. По сути, это текстовая презентация проекта, отражающая основную идею проекта, целевую группу, содержание проекта.

² При указании качественных индикаторов необходимо определить группы людей в связке с ожидаемыми положительными изменениями для них по итогам реализации проекта, и указать их планируемое количество. При указании количественных индикаторов важно конкретно ответить на вопрос «Что и как изменится у каждой из целевых групп после реализации мероприятий проекта?», а также продумать и описать способы измерения этих изменений и проверки, что запланированные качественные результаты будут достигнуты.

³ Необходимо указать сам количественный или качественный индикатор в цифровом значении.

⁴ Необходимо указать в какие сроки данное мероприятие будет проходить согласно Календарного плана проекта.

⁵ Необходимо указать стоимость данного мероприятия согласно Сметы расходов проекта.

	через молодежные ресурсные центры: аутрич-работа, курсы жизненных навыков, семинары по разработке идей и проектов, 3-х месячное менторское сопровождение	<p>принявших участие на курсах укрепления жизненных навыков в разрезе молодежных ресурсных центров.</p> <p>3) Количество сертифицированных участников после курсов укрепления жизненных навыков в разрезе молодежных ресурсных центров.</p> <p>4) Количество участников, объединившихся в команды, приняли участие в семинарах по разработке идеи и проектов в разрезе молодежных ресурсных центров.</p>	<p>человек</p> <p>3) Не менее 100 человек</p> <p>4) Не менее 50 человек</p>		
3.	Проведение онлайн конференции выпускников программы по вовлечению молодежи в общественную жизнь	1) Количество принявших участие выпускников в онлайн конференции выпускников программы по вовлечению молодежи в общественную жизнь	1) Не менее 30 человек	Ноябрь	0,00 тенге

Задача 2. Выработка концепта молодежных социальных услуг: на основе международного и отечественного опыта разработка и внедрение стандартов и регламентов оказания молодежных социальных услуг

	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятие
1.	Проведение не менее 3-х онлайн фасилитационных сессий с участием экспертов, работников молодежных ресурсных центров и социальных работников по разработке концепта молодежных социальных услуг	1) Проведены 3 онлайн фасилитационных сессий с участием не менее 5 экспертов, 10 работников молодежных ресурсных центров, 10 социальных работников поставь в мероприятия а в количестве	<p>1) 3 онлайн фасилитационные сессии</p> <p>2) 5 экспертов</p> <p>3) 10 работников молодежных</p>	Сентябрь	0,00 тенге

		показать экспертов. Работников. МРЦ работников	ресурсных центров 4) 10 социальных работников		
2.	Подготовка стандартов и регламентов оказания молодежных социальных услуг	1) 20 подготовленных стандартов и регламентов оказания молодежных социальных услуг на двух языках для МРЦ	1) 20 подготовленных стандартов и регламентов	Сентябрь-октябрь	900 000,00 тенге
3.	Заключение меморандумов с не менее 10 молодежными ресурсными центрами о внедрении в свою деятельность на пилотной основе молодежных социальных услуг и мониторинг данного процесса	1) Заключены меморандумы с не менее 10 молодежными ресурсными центрами о внедрении в свою деятельность на пилотной основе молодежных социальных услуг и мониторинг данного процесса	1) 10 меморандумов	Октябрь-ноябрь	0,00 тенге

Задача 3. Повышение компетентности молодежных работников: создание единой и устойчивой модели компетенции работников молодежных ресурсных центров и на его основе разработка и внедрение образовательной программы повышения квалификации работников молодежных ресурсных центров, основанных на приоритетных направлениях работы МРЦ, интересах и потребностях молодежи (в том числе, проведение не менее 4-х тренингов в рамках образовательной программы).

	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятие
1.	Разработка модели компетенции работников молодежных ресурсных центров и проектов нормативно-правовых актов по определению квалификационных требований к работникам	1) 20 подготовленных документов по моделям компетенции и проектов нормативно-правовых актов на двух языках для МРЦ	1) 20 документов	Август	1 050 000,00 тенге

	молодежных ресурсных центров (проект таких документов имеется у Сообщества молодежных работников)				
2.	<p>Разработка и внедрение образовательной программы повышения квалификации работников молодежных ресурсных центров, основанных на приоритетных направлениях работы МРЦ, интересах и потребностях молодежи: отдельно для руководителей МРЦ и отдельно для специалистов МРЦ (образовательная программа для специалистов МРЦ будет разработана и апробирована за счет грантодателя, образовательная программа для руководителей будет разработана и апробирована за счет средств и внутреннего экспертного ресурса СМР).</p>	<p>1) 10 разработанных документов по образовательным программам повышения квалификации для руководителей МРЦ</p> <p>2) 20 разработанных документов по образовательным программам повышения квалификации на двух языках для работников МРЦ</p>	<p>1) 10 документов</p> <p>2) 20 документов</p>	Август-сентябрь	900 000,00 тенге
3.	Проведение не менее 4-х онлайн тренингов на пилотной основе в рамках вышеуказанной	<p>1) Проведены 4 онлайн-тренинга для не менее 10 специалистов молодежных ресурсных центров в рамках</p>	<p>1) 4 онлайн-тренинга</p> <p>2) 10 специалистов молодежных</p>	Сентябрь	1 510 000,00 тенге

	образовательной программы	разработанной образовательной программы	ресурсных центров		
Задача 4. Подготовка предложений по дальнейшему развитию: на основе международного и отечественного опыта подготовка предложений по совершенствованию деятельности действующего Консультативно-совещательного органа по развитию молодежных ресурсных центров и выработка предложений к разработке нормативно-правовых актов по совершенствованию молодежных ресурсных центров.					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия
1.	Подготовка рекомендации по совершенствованию деятельности действующего Консультативно-совещательного органа по развитию молодежных ресурсных центров	1) Подготовлен документ рекомендации по совершенствованию деятельности Консультативно-совещательного органа по развитию молодежных ресурсных центров на двух языках	1) 1 документ на двух языках	Октябрь	0,00 тенге
2.	Совместно с НИЦ «Молодежь» проведение не менее 1 заседания Консультативно-совещательного органа по развитию молодежных ресурсных центров в новом формате	1) Проведены не менее одного заседания консультативно-совещательного органа по развитию молодежных ресурсных центров в новом формате с участием представителей НИЦ «Молодежь»	1) 1 заседание	Октябрь	0,00 тенге
3.	Проведение не менее одной фасилитационной сессии по выработке предложений к разработке нормативно-правовых актов по совершенствованию молодежных ресурсных центров (Типовое положение о молодежных ресурсных центрах,	1) Проведены не менее 1 фасилитационной сессии по выработке предложений к разработке нормативно-правовых актов по совершенствованию молодежных ресурсных центров	1) 1 фасилитационная сессия	Октябрь	0,00 тенге

	Квалификационные требования к работникам молодежных ресурсных центров, Реестр гражданских служащих в сфере молодежной работы и т.п.)				
Задача 5. Стратегическое развитие МРЦ: подготовка Плана развития на 2021-2025 года молодежных ресурсных центров с участием заинтересованных центральных государственных органов, местных исполнительных органов, НПО и молодежных ресурсных центров.					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятие
1.	Создание рабочей группы по разработке Плана развития на 2021-2025 года молодежных ресурсных центров	1) Создана рабочая группа по разработке Плана развития на 2021-2025 года молодежных ресурсных центров	1 рабочая группа	Октябрь	0,00 тенге
2.	Проведение не менее 2-х фасилитационных сессий по разработке проекта Плана развития на 2021-2025 года молодежных ресурсных центров с участием заинтересованных сторон	1) Проведены не менее 2 фасилитационных сессий по разработке проекта Плана развития на 2021-2025 года молодежных ресурсных центров с участием заинтересованных сторон	2 фасилитационные сессии	Ноябрь	950 000,00 тенге
Задача 6. Стратегическое развитие МРЦ: подготовка Плана развития на 2021-2025 года молодежных ресурсных центров с участием заинтересованных центральных государственных органов, местных исполнительных органов, НПО и молодежных ресурсных центров.					
1.	Подготовка анимационных роликов о деятельности молодежных ресурсных центров и его публикация в социальных сетях	1) Подготовлены анимационные ролики о работе МРЦ в сфере деятельности по созданию возможностей для самореализации и раскрытия потенциала	1) 1 видео-ролик на казахском языке 2) 1 видео-ролик на русском языке	Сентябрь-ноябрь	400 000,00 тенге

		молодежи реализовывать свои идеи для молодежи			
2.	Подготовка онлайн базы данных о возможностях для молодежи на местном и национальном уровнях и его передача для молодежных ресурсных центров	1) Подготовлена онлайн база данных по молодежи на местном и национальном уровнях и переданы в МРЦ	1) 1 онлайн база	Сентябрь	450 000,00 тенге
3.	Разработка инфографики, видеороликов, статей, рекламы на республиканских ТВ	1) Подготовлены инфографики о содержании и структуре проекта на двух языках для молодых людей 2) Подготовлен пресс-релиз для новостного контента на республиканских СМИ	1) 1 инфографика на казахском языке 2) 1 инфографика на русском языке 3) 1 пресс-релиз на двух языках	Июль-ноябрь	1 650 000,00 тенге
Информационная работа о ходе реализации проекта в соответствии с условиями договора					
	Мероприятие (Краткое описание мероприятия)	Количественные и качественные индикаторы (к мероприятиям)	Планируемые индикаторы	Сроки выполнения	Стоимость мероприятия и канал коммуникации
1.	Подготовка анимационных роликов о деятельности молодежных ресурсных центров и его публикация в социальных сетях	1) Подготовлены анимационные ролики о работе МРЦ в сфере деятельности по созданию возможностей для самореализации и раскрытия потенциала молодежи реализовывать свои идеи для молодежи	1) 1 видео-ролик на казахском языке 2) 1 видео-ролик на русском языке	Сентябрь-ноябрь	400 000,00 тенге
2.	Разработка инфографики, видеороликов, статей, рекламы на республиканских ТВ	1) Подготовлены инфографики о содержании и структуре проекта на двух языках для молодых	1) 1 инфографика на казахском языке 2) 1 инфографика	Июль-ноябрь	1 650 000,00 тенге

		людей	на русском языке		
		2) Подготовлен пресс-релиз для новостного контента на республиканских СМИ	3) 1 пресс-релиз на двух языках		

С Приложением № 3 ознакомлен и согласен:

Грантополучатель:

Руководитель организации _____ Ф.И.О *(при его наличии)*
 М.П.

«СОГЛАСОВАНО»

Грантодатель:

НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»

Директор проектного офиса по государственному грантовому финансированию
 _____ Ф.И.О *(при наличии)*

Главный менеджер проектного офиса по государственному грантовому финансированию:
 _____ Ф.И.О *(при наличии)*